



Comune di San Nazzaro Sesia

Provincia di Novara

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 3 DEL 10/01/2018

OGGETTO: **INTENTI PER INCARICO ESTERNO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO - URBANISTICO - MANUTENTIVO / OPERE PUBBLICHE E GESTIONE DEL PATRIMONIO**

L'anno DUEMILADICIOTTO, addì DIECI del mese di GENNAIO alle ore dieci e minuti trenta, nella Sede Comunale;

Previa convocazione avvenuta nei modi e termini previsti dall'art. 8, comma 2 dello Statuto Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

RISULTANO:

ZANZOLA STEFANO - Sindaco	Sì	
FIZZOTTI LUCA - Vice Sindaco	Sì	
ABBRESCIA GIUSEPPE - Assessore	Sì	
	Presenti	Assenti
	3	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale DOTT. LUCIA PIAZZA.

Il SINDACO, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente deliberazione segnata all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DI GIUNTA COMUNALE

Oggetto: INTENTI PER INCARICO ESTERNO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO - URBANISTICO - MANUTENTIVO / OPERE PUBBLICHE E GESTIONE
DEL PATRIMONIO

IL PROPONENTE
IL SINDACO

F.to: **ZANZOLA**

STEFANO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

**Visto con parere
favorevole**

Lì, 10/01/2018

Il responsabile del servizio interessato
F.to: Dott. Lucia Piazza

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

**Visto con parere
favorevole**

Lì, 10/01/2018

Il responsabile del servizio contabile
F.to: Dott. Laura Sassetti

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le deliberazioni di G.C. n. 8 del 01.02.2017 e n. 53 del 30.08.2017 con le quali era stato affidato l'incarico per il Servizio Tecnico – Urbanistico – Manutentivo all'Arch. Giovanni Regis, tecnico esterno professionalmente competente;

Dato atto che detto incarico è scaduto al 31.12.2017, per tanto il servizio e l'ufficio sono rimasti scoperti di personale addetto a far data dal 01.01.2018,

Assunto che diverse pratiche di edilizia privata pervenute dai cittadini sono rimaste inevase per mancanza di personale competente in materia,

Visto il seguente quadro organizzativo:

ufficio manutentivo e demoanagrafico: n. 2 dipendenti comunali (cat. A part time e C),

ufficio finanziario: n. 1 dipendenti distaccati dal Comune di Villata fino al 31.12.2018

ufficio segreteria: n. 1 segretario comunale in convenzione con altri comuni,

ufficio polizia locale: vacante

ufficio tecnico: vacante,

Visto l'art. 18 c. 1 lett. g) dello Statuto comunale che attribuisce al Sindaco il potere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, e di affidare incarichi dirigenziali e di collaborazione esterna,

Visto l'art. 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che dispone sugli incarichi esterni di responsabilità,

Considerato che si rende ora necessario affidare a terzi l'incarico di che trattasi fino al 31.12.2018, tenuto conto che non sussiste alcuna figura professionale idonea in dotazione organica;

Dato che anche i Comuni limitrofi non dispongono di un ufficio tecnico e perciò con gli stessi non è possibile addivenire ad una convenzione per il servizio associato,

Vista la manifestazione di interesse espressa dall'Arch. Giovanni Regis di Varallo ed esaminato il suo curriculum ivi allegato,

Visto l'art. 110 del DLgs n. 267/2000 il quale disciplina gli incarichi a contratto per la copertura di posti di responsabili dei servizi e degli uffici nell'ambito della dotazione organica o al di fuori di essa,

Vista in proposito la delib. n. 14 del 08.03.2011 della Corte dei conti Sezioni Unite, con la quale ha ritenuto che, successivamente alle modifiche apportate all'art. 19 c. 6 e 6ter del DLgs n. 165/2001, è da considerarsi tuttora vigente il comma 2 del sopracitato art. 110 ove è prevista la possibilità di stipulare contratti a tempo determinato al di fuori della dotazione organica, nei limiti previsti dallo stesso comma,

Ritenuto pertanto di affidare l'incarico de quo all'Arch. Giovanni Regis, mantenendo il budget economico dell'anno precedente con l'applicazione dell'art.110 c.2 del TUEL 267/2000 e smi.;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Con voti favorevoli unanimi palesemente espressi dai presenti aventi diritto;

D E L I B E R A

1. di conferire al di fuori della dotazione organica, all'Arch. Giovanni Regis con studio corrente in Varallo, l'incarico di alta professionalità del Servizio Tecnico – Urbanistico — Manutentivo e lavori pubblici/gestione del patrimonio fino al 31.12.2018, per il titolo ed i motivi di cui alle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale di questo dispositivo;

2. di demandare al Sindaco l'adozione dell'atto di nomina di responsabile del servizio secondo i criteri e le modalità stabiliti dall'art. 110 del DLgs 267/2000,

3. di dare mandato al Responsabile del Servizio personale affinché adotti i provvedimenti di sua competenza in merito all'attivazione del servizio.

Di dichiarare la presente deliberazione, con successiva e separata votazione resa all'unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 267/2000.

San Nazzaro Sesia, li 10/01/2018
Letto, firmato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to : ZANZOLA STEFANO

Il Segretario Comunale
F.to: DOTT. LUCIA PIAZZA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N.

Il sottoscritto responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco prot. n. _____, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 26.01.2018

IL MESSO COMUNALE
F.to: Sara PERRI

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to:

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO
LI', _____
IL SEGRETARIO COMUNALE