

AL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DEL COMUNE DI NOVARA

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA (AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N° 165/2001 E S.M.I.) PER LA COPERTURA DI **N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE ASSISTENTE SOCIALE - CATEGORIA D1.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000)**

spazio riservato al protocollo

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il
____/____/____ e residente a _____ (____)
in via _____ n° _____

CHIEDE

con la presente di poter partecipare alla Procedura di Mobilità Esterna Volontaria in oggetto e, a tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, **sotto la propria personale responsabilità**

DICHIARA

- di essere attualmente dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato presso una Pubblica Amministrazione (come indicato alla lettera A) punto 1. dell'avviso di mobilità) e più precisamente presso _____
appartenente al comparto _____.
- di essere inquadrato dal _____ nel profilo professionale di ASSISTENTE SOCIALE, o, comunque denominato, e più precisamente _____
_____ Categoria D1 o _____ corrispondente – Posizione Economica _____.
- di aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza.
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
_____ (classe _____) conseguito il
_____ presso _____
di _____ con la seguente votazione finale ____/____.
- di essere iscritto/a all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali di _____
Sezione _____.

- di essere in possesso della patente di guida di Categoria _____ rilasciata da _____ in data _____.
- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e di non avere in corso procedimenti disciplinari, ovvero _____.
- di non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso, ovvero _____.
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie previste dal profilo professionale da ricoprire.
- che le informazioni inserite nell'allegato curriculum formativo - professionale corrispondono al vero.
- di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell'avviso di mobilità ed in particolare quanto indicato alla lettera G) relativamente alle "COMUNICAZIONI".
- di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165) costituisce causa di risoluzione.
- di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di mobilità, e dichiarare altresì di aver preso visione della relativa informativa di cui alla lettera J) dell'avviso di mobilità.
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Personale e Organizzazione - Nucleo Reclutamento Risorse Umane – le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Allega:

- Curriculum formativo - professionale (come richiesto alla lettera D) dell'avviso).**
- Fotocopia (fronte retro) del documento di identità del/della sottoscritto/a.**
- _____
- _____

Recapito per eventuali comunicazioni riguardanti la procedura di mobilità:

<i>(cognome e nome)</i>	<i>(città)</i>	<i>(provincia)</i>
<i>(indirizzo)</i>	<i>(C.A.P.)</i>	
<i>(telefono rete fissa)</i>	<i>(telefono cellulare)</i>	<i>(indirizzo e-mail)</i>

____/____/2014	
Data	FIRMA PER ESTESO E LEGGIBILE La firma non deve essere autentica ai sensi dell'art. 39 c. 1 D.P.R. 445/2000

N.B. LA PRESENTE DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA UNITAMENTE A FOTOCOPIA (FRONTE/RETRO) DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA' ED AL CURRICULUM FORMATIVO-PROFESSIONALE.

AL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DEL COMUNE DI NOVARA

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA (AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N° 165/2001 E S.M.I.) PER LA COPERTURA DI **N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE ASSISTENTE SOCIALE - CATEGORIA D1.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000)**

spazio riservato al protocollo

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il
____/____/____ e residente a _____ (____)
in via _____ n° _____

CHIEDE

con la presente di poter partecipare alla Procedura di Mobilità Esterna Volontaria in oggetto e, a tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, **sotto la propria personale responsabilità**

DICHIARA

- di essere attualmente dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato presso una Pubblica Amministrazione (come indicato alla lettera A) punto 1. dell'avviso di mobilità) e più precisamente presso _____
appartenente al comparto _____.
- di essere inquadrato dal _____ nel profilo professionale di ASSISTENTE SOCIALE, o, comunque denominato, e più precisamente _____
_____ Categoria D1 o _____ corrispondente – Posizione Economica _____.
- di aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza.
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
_____ (classe _____) conseguito il
_____ presso _____
di _____ con la seguente votazione finale ____/____.
- di essere iscritto/a all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali di _____
Sezione _____.

- di essere in possesso della patente di guida di Categoria _____ rilasciata da _____ in data _____.
- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e di non avere in corso procedimenti disciplinari, ovvero _____.
- di non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso, ovvero _____.
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie previste dal profilo professionale da ricoprire.
- che le informazioni inserite nell'allegato curriculum formativo - professionale corrispondono al vero.
- di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell'avviso di mobilità ed in particolare quanto indicato alla lettera G) relativamente alle "COMUNICAZIONI".
- di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165) costituisce causa di risoluzione.
- di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di mobilità, e dichiarare altresì di aver preso visione della relativa informativa di cui alla lettera J) dell'avviso di mobilità.
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Personale e Organizzazione - Nucleo Reclutamento Risorse Umane – le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Allega:

- Curriculum formativo - professionale (come richiesto alla lettera D) dell'avviso).
- Fotocopia (fronte retro) del documento di identità del/della sottoscritto/a.
- _____
- _____

Recapito per eventuali comunicazioni riguardanti la procedura di mobilità:

<i>(cognome e nome)</i>	<i>(città)</i>	<i>(provincia)</i>
<i>(indirizzo)</i>	<i>(C.A.P.)</i>	
<i>(telefono rete fissa)</i>	<i>(telefono cellulare)</i>	<i>(indirizzo e-mail)</i>

____/____/2014	
Data	FIRMA PER ESTESO E LEGGIBILE La firma non deve essere autentica ai sensi dell'art. 39 c. 1 D.P.R. 445/2000

N.B. LA PRESENTE DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA UNITAMENTE A FOTOCOPIA (FRONTE/RETRO) DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA' ED AL CURRICULUM FORMATIVO-PROFESSIONALE.

AL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DEL COMUNE DI NOVARA

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA (AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N° 165/2001 E S.M.I.) PER LA COPERTURA DI **N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE ASSISTENTE SOCIALE - CATEGORIA D1.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000)**

spazio riservato al protocollo

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il
____/____/____ e residente a _____ (____)
in via _____ n° _____

CHIEDE

con la presente di poter partecipare alla Procedura di Mobilità Esterna Volontaria in oggetto e, a tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, **sotto la propria personale responsabilità**

DICHIARA

- di essere attualmente dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato presso una Pubblica Amministrazione (come indicato alla lettera A) punto 1. dell'avviso di mobilità) e più precisamente presso _____
appartenente al comparto _____.
- di essere inquadrato dal _____ nel profilo professionale di ASSISTENTE SOCIALE, o, comunque denominato, e più precisamente _____
_____ Categoria D1 o _____ corrispondente – Posizione Economica _____.
- di aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza.
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
_____ (classe _____) conseguito il
_____ presso _____
di _____ con la seguente votazione finale ____/____.
- di essere iscritto/a all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali di _____
Sezione _____.

- di essere in possesso della patente di guida di Categoria _____ rilasciata da _____ in data _____.
- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e di non avere in corso procedimenti disciplinari, ovvero _____.
- di non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso, ovvero _____.
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie previste dal profilo professionale da ricoprire.
- che le informazioni inserite nell'allegato curriculum formativo - professionale corrispondono al vero.
- di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell'avviso di mobilità ed in particolare quanto indicato alla lettera G) relativamente alle "COMUNICAZIONI".
- di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165) costituisce causa di risoluzione.
- di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di mobilità, e dichiarare altresì di aver preso visione della relativa informativa di cui alla lettera J) dell'avviso di mobilità.
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Personale e Organizzazione - Nucleo Reclutamento Risorse Umane – le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Allega:

- Curriculum formativo - professionale (come richiesto alla lettera D) dell'avviso).
- Fotocopia (fronte retro) del documento di identità del/della sottoscritto/a.
- _____
- _____

Recapito per eventuali comunicazioni riguardanti la procedura di mobilità:

<i>(cognome e nome)</i>	<i>(città)</i>	<i>(provincia)</i>
<i>(indirizzo)</i>	<i>(C.A.P.)</i>	
<i>(telefono rete fissa)</i>	<i>(telefono cellulare)</i>	<i>(indirizzo e-mail)</i>

____/____/2014	
Data	FIRMA PER ESTESO E LEGGIBILE La firma non deve essere autentica ai sensi dell'art. 39 c. 1 D.P.R. 445/2000

N.B. LA PRESENTE DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA UNITAMENTE A FOTOCOPIA (FRONTE/RETRO) DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA' ED AL CURRICULUM FORMATIVO-PROFESSIONALE.

AL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DEL COMUNE DI NOVARA

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA (AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N° 165/2001 E S.M.I.) PER LA COPERTURA DI **N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE ASSISTENTE SOCIALE - CATEGORIA D1.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000)**

spazio riservato al protocollo

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il
____/____/____ e residente a _____ (____)
in via _____ n° _____

CHIEDE

con la presente di poter partecipare alla Procedura di Mobilità Esterna Volontaria in oggetto e, a tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, **sotto la propria personale responsabilità**

DICHIARA

- di essere attualmente dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato presso una Pubblica Amministrazione (come indicato alla lettera A) punto 1. dell'avviso di mobilità) e più precisamente presso _____
appartenente al comparto _____.
- di essere inquadrato dal _____ nel profilo professionale di ASSISTENTE SOCIALE, o, comunque denominato, e più precisamente _____
_____ Categoria D1 o _____ corrispondente – Posizione Economica _____.
- di aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza.
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
_____ (classe _____) conseguito il
_____ presso _____
di _____ con la seguente votazione finale ____/____.
- di essere iscritto/a all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali di _____
Sezione _____.

- di essere in possesso della patente di guida di Categoria _____ rilasciata da _____ in data _____.
- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e di non avere in corso procedimenti disciplinari, ovvero _____.
- di non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso, ovvero _____.
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie previste dal profilo professionale da ricoprire.
- che le informazioni inserite nell'allegato curriculum formativo - professionale corrispondono al vero.
- di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell'avviso di mobilità ed in particolare quanto indicato alla lettera G) relativamente alle "COMUNICAZIONI".
- di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165) costituisce causa di risoluzione.
- di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di mobilità, e dichiarare altresì di aver preso visione della relativa informativa di cui alla lettera J) dell'avviso di mobilità.
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Personale e Organizzazione - Nucleo Reclutamento Risorse Umane – le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Allega:

- Curriculum formativo - professionale (come richiesto alla lettera D) dell'avviso).**
- Fotocopia (fronte retro) del documento di identità del/della sottoscritto/a.**
- _____
- _____

Recapito per eventuali comunicazioni riguardanti la procedura di mobilità:

<i>(cognome e nome)</i>	<i>(città)</i>	<i>(provincia)</i>
<i>(indirizzo)</i>	<i>(C.A.P.)</i>	
<i>(telefono rete fissa)</i>	<i>(telefono cellulare)</i>	<i>(indirizzo e-mail)</i>

____/____/2014	
Data	FIRMA PER ESTESO E LEGGIBILE La firma non deve essere autentica ai sensi dell'art. 39 c. 1 D.P.R. 445/2000

N.B. LA PRESENTE DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA UNITAMENTE A FOTOCOPIA (FRONTE/RETRO) DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA' ED AL CURRICULUM FORMATIVO-PROFESSIONALE.