

CURRICULUM VITAE di **SIVIERO CINZIA**

Nome Cinzia Siviero
Telefono **3518086055**
E-mail **cinzia.siviero@libero.it**
Nazionalità italiana
Data di nascita 16/05/1979

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Date (da - a)** **Febbraio a Giugno 2021**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola secondaria Primo grado
 - Tipo di azienda o settore *Scuola*
 - Tipo di impiego Professoressa potenziamento
 - Principali mansioni e responsabilità Svolgo lavoro di professoressa come potenziamento per materie scientifiche

- **Date (da - a)** **Novembre 2019 ad 10/11/2020**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Eurotrend
 - Tipo di azienda o settore *Assistenza*
 - Tipo di impiego Educatricepost scuola e assistente educatore
 - Principali mansioni e responsabilità Svolgo lavoro di educatrice presso doposcuola di Biandratecon bambini delle elementari e servizio di assistente educativo presso la scuola materna con bambino autistico e presso scuola elementare con bambino adhd.

- **Date (da - a)** **Settembre 2010 ad 10/2018**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Sport e Svago
 - Tipo di azienda o settore *Doposcuola*
 - Tipo di impiego educatrice
 - Principali mansioni e responsabilità Svolgo lavoro di educatrice presso doposcuola di San Nazzaro Sesia e Vicolungo con bambini dai 3 ai 12 anni.

- **Date (da - a)** **Dicembre 2009 a agosto 2010**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Baby Parking "hakuna matata" Biandrate
 - Tipo di azienda o settore *Asilo nido*
 - Tipo di impiego educatrice
 - Principali mansioni e responsabilità Educatrice presso il nido

- **Date (da - a)** **Marzo 2009 a settembre 2009**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Micro nido "Primi passi" di Porzio Claudia a Vicolungo (NO)
 - Tipo di azienda o settore *Asilo nido*
 - Tipo di impiego educatrice
 - Principali mansioni e responsabilità Stagista presso il nido durante il corso per educatore prima infanzia svolto all'ENAIIP

- **Date (da - a)** **Febbraio 2009 giugno 2009 e maggio 2012**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola materna Recetto (NO) e scuola materna provincia Novara

- Tipo di azienda o settore *Libero professionista*
 - Tipo di impiego *Responsabile progetto*
 - Principali mansioni e responsabilità *Responsabile progetto "i nostri amici animali", progetto proposto ai bambini di 3, 4 e 5 anni cn la finalità di prevenire possibili aggressioni da cani e gatti imparando il modo corretto di avvicinarsi*

- **Date (da - a)** **Marzo 2007 e Gennaio 2009; Aprile 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Sprim e Solinas*
- Tipo di azienda o settore *Promozioni*
 - Tipo di impiego *Informatrice nutrizionale*
 - Principali mansioni e responsabilità *Informare i clienti sull'alimentazione del cane e del gatto e fare da promoter della linea Purina One e linea doctor Spotty*
- **Date (da - a)** **Settembre 2005-Settembre 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Servizio civile volontario presso WWF a Vanzago (MI) e volontariato poi*
- Tipo di azienda o settore *Riserva naturale regionale Bosco WWF di Vanzago presso Centro recupero animali selvatici*
 - Tipo di impiego *Lavoro presso centro recupero*
 - Principali mansioni e responsabilità *Ho svolto servizio civile presso l'Oasi del WWF di Vanzago al Centro Recupero Animali Selvatici (CRAS) il centro si occupa della cura, riabilitazione e reinserimento in natura di animali selvatici della fauna autoctona. Il servizio mi ha dato modo inoltre modo di svolgere percorsi guidati a scolaresche e comitive.*
- **Date (da - a)** **Giugno - Settembre 2004-2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Biandrate*
- Tipo di impiego *Animazione e Ruolo di responsabile presso centro estivo*
- Principali mansioni e responsabilità *Animatrice e responsabile del centro estivo della durata di 2/3 mesi dalla fine dell'anno scolastico all'inizio del nuovo*
- **Date (da - a)** **1-31 Agosto 2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *INPDAP*
- Tipo di azienda o settore *pensionistica*
 - Tipo di impiego *Varie mansioni amministrative trascrizioni e archiviazione dati su computer.*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da - a)** **Gennaio-Ottobre 2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Corso educatore prima infanzia asilo nido*
 - Qualifica conseguita *Educatrice prima infanzia*
- **Date (da - a)** **1998-2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Laurea in medicina veterinaria presso città degli Studi di Milano*
 - Qualifica conseguita *Medico veterinario, laurea ottenuta il 2 Marzo 2005 con la votazione di 100/110*
 - Tipo laurea *Laurea vecchio ordinamento*
- **Date (da - a)** **1993-1998**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Liceo scientifico Antonelli*
 - Qualifica conseguita *Diploma di maturità scientifica*

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

<p>PRIMA LINGUA</p> <p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Italiano</p> <p>Inglese</p> <p>buona</p> <p>sufficiente</p> <p>sufficiente</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>OTTIMA CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM.</p> <p>GRAZIE ALL' ESPERIENZE DI VOLONTARIATO COME ANIMATRICE E RESPONSABILE PRESSO ORATORI, CENTRI ESTIVI E DOPOSCUOLA HO POTUTO LAVORARE A CONTATO CON ALTRI ANIMATORI. IN QUESTO TIPO DI RAPPORTO LA COMPLICITÀ E IL RISPETTO L'UNO DELL'ALTRO SONO ESSENZIALI PER POTER LAVORARE BENE E GESTIRE AL MEGLIO L'ATTIVITÀ CHE STIAMO SVOLGENDO.</p> <p>HO POTUTO ANCHE CONFRONTARMI CON DIVERSE PERSONE/FAMIGLIE/RAGAZZI/ADOLESCENTI E CON BAMBINI DALLE SITUAZIONI FAMIGLIARI NON SEMPRE SEMPLICI, IMPARANDO A GESTIRE AL MEGLIO LE SITUAZIONI CHE MI SI PROPONEVANO, ANCHE IN CONDIZIONI DI STRESS O SOTTO PRESSIONE.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>NELLA MIA ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO PRESSO IL CENTRO MI SONO TROVATA A VOLTE SENZA LA COLLABORAZIONE DEI RESPONSABILI, IMPEGNATI IN ALTRE SEDI/ATTIVITÀ, HO IMPARATO A GESTIRE I RAPPORTI CON GLI ALTRI VOLONTARI (ORGANIZZANDONE LA FREQUENZA AL CENTRO E FORMANDOLI AL LAVORO CHE AVREBBERO DOVUTO AFFRONTARE) E A ORGANIZZARE IL LAVORO DURANTE LA SETTIMANA.</p> <p>HO IMPARATO ANCHE A SVOLGERE UNA PARTE DEL LAVORO BUROCRATICO DEL CENTRO (REGISTRO REGIONE, COMPILAMENTO SCHEDE ANIMALI DEGENTI E PREPARAZIONE DEI VARI GRAFICI DA INVIARE ALLE PROVINCE CONVENZIONATE) SOTTO LA SUPERVISIONE DEI RESPONSABILI.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sistemi operativi (Windows, Mac, Linux, ecc.); • Programmi comuni (pacchetto Office, ecc.); • Gestione della posta elettronica e Web Browser (Chrome, Explorer, Safari, ecc.);
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p>	<p>Ho cantato presso il coro della Chiesa della parrocchia di Casalbeltrame da 15 anni.</p> <p>Ho fatto la coreografa e ballerina per il corpo di ballo amatoriale del mio paese.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Faccio attività di volontariato nel mio paese (animazione, canto, ballo). • Organizzo feste di compleanno per bambini • Fatto lavoretti per le bancarelle natalizie per raccogliere fondi per il doposcuola
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B</p> <p>Automunita</p>

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento

UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

NOME E COGNOME (FIRMA)

Siviero Cinzia