



# Comune di San Nazzaro Sesia

Provincia di Novara

Originale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

## N. 36 DEL 27/04/2020

OGGETTO: **APPROVAZIONE VALUTAZIONE PERSONALE DIPENDENTE - ANNO 2019**

L'anno DUEMILAVENTI, addì VENTISETTE del mese di APRILE alle ore venti e minuti venti, nella Sede Comunale;

Previa convocazione avvenuta nei modi e termini previsti dall'art. 8, comma 2 dello Statuto Comunale, si è riunita in Call Conference la GIUNTA COMUNALE.

### RISULTANO:

ZANZOLA STEFANO - Sindaco	Sì	
FIZZOTTI LUCA - Vice Sindaco	Sì	
ABBRESCIA GIUSEPPE - Assessore	Sì	
	Presenti	Assenti
	<b>3</b>	<b>0</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale DOTT. MICHELE GUGLIOTTA.

Il SINDACO, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente deliberazione segnata all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
DI GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE VALUTAZIONE PERSONALE DIPENDENTE - ANNO  
2019

**IL PROPONENTE**  
**IL SINDACO**  
F.to: DOTT. ZANZOLA STEFANO

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

**Visto con parere  
favorevole**

**Lì, 27/04/2020**

**Il responsabile del servizio interessato**  
F.to: Dott. Michele Gugliotta

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

**Visto con parere  
favorevole**

**Lì, 27/04/2020**

**Il responsabile del servizio contabile**  
F.to: Dott. Stefano Zanzola

---

## LA GIUNTA COMUNALE

**Preso atto** della seduta in videoconferenza ai sensi dell'art. 73, comma 1 del d.l. 17.03.2019 n. 18;

### **Premesso:**

- che con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 29.03.2019, è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2019/2021;
- che per lo svolgimento dei servizi inclusi nell'ambito unico operativo, di cui agli art. 6 e 7 del vigente regolamento uffici e servizi, è attualmente assegnata la seguente provvista di personale come a fianco indicata rispetto a ciascun servizio:
  - n. 1 Segretario Comunale (reggenza a scavalco sino al 30/04/2020);
  - n. 1 istruttore amministrativo categoria C3 (dipendente di ruolo);
  - n. 1 esecutore tecnico-manutentivo categoria A3 (dipendente di ruolo part time);

### **Preso atto:**

- dell'avvenuto recepimento con deliberazione G.C. n. 49 del 30.05.2018, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti degli Enti Locali periodo 2018/2019;
- dell'iniziale verbale, in data 27/02/2019, di contrattazione integrativa aziendale per l'anno 2019 firmato dalla parte datoriale e dalle organizzazioni sindacali rappresentate nell'Ente;

### **Richiamata:**

- la delibera di Giunta Comunale n. 55 in data 22.10.2019, con la quale è stata autorizzata la firma definitiva della parte pubblica del Contratto collettivo decentrato per l'anno 2019 relativo al finanziamento e all'utilizzo del fondo per il trattamento accessorio dei dipendenti del Comune di San Nazzaro Sesia anno 2019, sottoscritto dalle parti trattanti in persona del Segretario Comunale dell'Ente quale delegazione di parte pubblica, dal rappresentante sindacale e dal responsabile aziendale quale delegazione di parte sindacale;

### **Richiamata:**

- la determinazione n. 07 del 17.12.2019 del Responsabile di servizio con cui:
  - 1) - si è preso atto della quantificazione del fondo per il trattamento accessorio per l'anno 2019 in **€ 9.144,00=**, già oggetto di accordo sindacale su conforme parere del revisore del conto in data 22.10.2019;

2) si è dato atto dell'utilizzo del fondo nel seguente modo:

A) fondo per il finanziamento delle indennità di rischio e disagio € 438.40 (già erogate in quota in corso d'anno in sede di stipendio);

B) fondo per il finanziamento di progressioni economiche pregresse € 660,79 + € 829.00 (già erogate in quota in corso d'anno in sede di stipendio);

C) fondo per il finanziamento di progressioni economiche nuove € 960.00 (da erogare in quota in corso d'anno, ex det. n. 10 del 09.08.2017);

D) fondo specifiche responsabilità cat. C: € 3.000,00;

E) fondo erogazioni indennità di comparto: € 729,66;  
(già erogate in corso d'anno in sede di stipendio)

F) fondo per il finanziamento della produttività: € 1.026,15;

G) fondo per progetti di lavoro: € 1.500,00;

**Totale** € **9.144,00**;

3) è stato assunto l'impegno della spesa non ancora erogata di **€ 3.468,15=** relativa al trattamento accessorio al capitolo 01.11.1.101 del bilancio di previsione 2019/2020/2021, oltre alla previsione per il lavoro straordinario;

4) si dava atto di rinviare a successivo provvedimento la liquidazione delle competenze previa verifica delle valutazioni dei dipendenti;

### **Atteso:**

- che con deliberazione della Giunta comunale n. 58 in data 17.12.2019, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata adottato e approvato il Piano Performance per l'esercizio

2019, definito conformemente alle previsioni del bilancio 2019/2021 e al DUP, approvato con deliberazione C.C. n. 14 del 29.03.2019, unitamente al Piano di lavoro, uniti in allegato sotto la lett. A) e B);

**Osservato:**

- che rispetto alle destinazioni del fondo su citato, si è ritenuto di confermare per l'anno 2019, il fondo di € 1.500,00= riferito alla prosecuzione della attività già approvate con deliberazione G.C. n. 79 in data 22.11.2018, per gli attuali due dipendenti, per il medesimo compenso lordo complessivo di € 1.500,00 oltre oneri riflessi, rapportato per € 1.200,00 alla dipendente PERRI Sara e per la differenza di € 300,00= al dipendente ROLLINO Alessio;

**Preso atto:**

- della relazione di valutazione positiva resa in data 22.04.2020 dal Segretario comunale, quale Responsabile dei servizi rispetto ai due dipendenti non responsabili PERRI Sara e ROLLINO Alessio per l'anno 2019;

**Ritenuto:**

- pertanto, di poter provvedere all'approvazione della valutazione positiva per l'anno 2019 resa in data 22.04.2020 ai fini dell'erogazione al personale dipendente di questo Comune:
- dei compensi ed indennità derivanti dai sub fondi di cui all'articolo 17 del CCNL 1998/2001, attuale art. 68 del C.c.n.l. 21.5.2018, da cui devono essere detratti gli importi già liquidati che fanno parte della spesa stipendiale mensile corrente (Progressione orizzontale, Indennità di Comparto, Indennità di II grado, Specifiche Responsabilità);
- della quota residua di produttività collettiva quantificata in via provvisoria nella somma di € 1.026,15=;
- della quota residua di € 1.500,00 per progetti individuali per l'anno 2019;

<b>Destinazione</b>	<b>Pagato</b>	<b>Da pagare</b>
Indennità di comparto	€ 729,66=	€ 0,00=
Progressioni orizzontali al 31.12.2019	€ 1.489,79=	€ 960,00=
Specifiche responsabilità	€ 3.000,00=	€ 0,00=
Piani di lavoro	€ 0,00=	€ 1.500,00=
Indennità di rischio e disagio	€ 438,40=	€ 0,00=
Produttività collettiva	€ 0,00=	€ 1.026,15=
<b>TOTALE FONDO</b>	<b>€ 5.657,85=</b>	<b>€ 3.426,15=</b>

**Preso atto** del parere di regolarità contabile del Responsabile dell'Area finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

**Con** votazione unanime favorevole dei partecipanti.

**DELIBERA**

1) Di prendere atto della suddivisione del fondo salario accessorio anno 2019, già prevista nella somma complessiva di **€ 9.144,00=**, negli importi e previsioni indicati su espressi, riferiti all'anno 2019;

2) Di provvedere all'approvazione della valutazione positiva resa in data 22.04.2020 dal Segretario Comunale reggente, quale responsabile dei servizi, sui piani lavoro approvati, ai fini dell'erogazione al personale dipendente di questo Comune della liquidazione:

- dei compensi ed indennità derivanti dai sub fondi di cui all'articolo 17 del CCNL 1998/2001, attuale art. 68 del C.c.n.l. 2018, da cui devono essere detratti gli importi già liquidati che fanno parte della spesa stipendiale mensile corrente (Progressione orizzontale, Indennità di Comparto, Specifiche Responsabilità);
- della quota residua di produttività collettiva da quantificare rispetto alla somma di € 1.026,15= prevista, in ragione delle ulteriori singole somme per ogni singolo dipendente che saranno quantificate in sede di liquidazione;
- della quota residua di € 1.500,00 per progetti individuali per l'anno 2019;

- 3) Di dare mandato al Responsabile del Servizio Finanziario, di provvedere al pagamento delle somme risultanti per l'anno 2019, già determinate nell'importo di € 1.026,15=, e di € 1.500,00= che trovano imputazione al macroaggr. 01.11.1.101 del 01.10.1 del bilancio esercizio 2020 in conto residui 2019;
- 4) Di dare atto dell'accantonamento della somma di € 960,00 per progressioni orizzontali in assenza dell'attivazione dell'iter nel corso dell'anno 2019;
- 5) Di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. per quanto di competenza;
- 6) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

San Nazzaro Sesia, li 27/04/2020  
Letto, firmato e sottoscritto.

Il Presidente  
DOTT. F.to : ZANZOLA STEFANO

Il Segretario Comunale  
F.to: DOTT. MICHELE GUGLIOTTA

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N.

Il sottoscritto responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco prot. n. \_\_\_\_\_, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

*Dalla residenza comunale, li 20-mag-2020*

IL MESSO COMUNALE  
F.to: Sara PERRI

---

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 20-mag-2020 al 04-giu-2020 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000*).

*Dalla residenza comunale, li 20-mag-2020*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: DOTT. MICHELE GUGLIOTTA

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO  
LI', \_\_\_\_\_  
IL SEGRETARIO COMUNALE