



*Comune di San Nazzaro Sesia*  
*Provincia di Novara*

**ORIGINALE/COPIA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 22 DEL 14.03.2017**

**OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA URBANISTICI – APPROVAZIONE NUOVA MISURA**

L'anno DUEMILADICIASSETTE, addì QUATTORDICI del mese di MARZO alle ore 18,00, nella Sede Comunale;

Previa convocazione avvenuta nei modi e termini previsti dall'art. 8, comma 2 dello Statuto Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

**RISULTANO:**

ZANZOLA STEFANO - SINDACO			P
FIZZOTTI LUCA - VICESINDACO			P
DI STAOLA ALESSIA - ASSESSORE			P
PRESENTI	<b>3</b>	ASSENTI	<b>0</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Lucia Piazza.

Il SINDACO, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente deliberazione segnata all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** il DL n. 8 del 18.01.1993 recante "Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica" convertito con modificazioni dalla legge 19.03.1993 n. 68,

**Visto** il particolare l'art. 10 del citato DL, relativo all'istituzione di diritti di segreteria per il rilascio di atti prevalentemente in materia di edilizia ed urbanistica, a vantaggio esclusivamente degli enti locali,

**Considerato** che la norma in oggetto consente la graduazione dei diritti di cui sopra da un valore minimo ad un valore massimo,

**Assunto che** con antica deliberazione di GC sono stati approvati gli importi dei diritti di segreteria per quanto concerne i procedimenti urbanistici, edilizi ed ambientali, applicati fino ad oggi,

**Rilevato** che sono trascorsi diversi anni dalla predetta delibera e si rende ora necessario ed opportuno un aggiornamento delle tariffe alla luce dell'intervento dell'euro, delle diverse normative intervenute e dell'andamento degli indici dei prezzi avvenuto nel tempo,

**Dato atto** della propria competenza a provvedere, sulla scorta dell'atto istitutivo originario adottato dal Consiglio comunale e nella consapevolezza che le determinazioni che seguono costituiscono mero adempimento di norme imperative nel pieno rispetto delle scelte fondamentali adottate dall'Ente,

**Ritenuto** di approvare un nuovo tariffario costruito tenuto conto dei diversi parametri intervenuti nel tempo, ivi comprendendo i diritti di accesso ai documenti e agli elaborati tecnici,

**Visto** l'articolo 1, comma 26, della legge n. 208/2015, come modificato dall'art.1 comma 42 della legge 232/2016 (legge di bilancio 2017), per il quale: "Al fine di contenere il livello complessivo della pressione tributaria, in coerenza con gli equilibri generali di finanza pubblica, per gli anni 2016 e 2017 è sospesa l'efficacia delle leggi regionali e delle deliberazioni degli enti locali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali attribuiti alle regioni e agli enti locali con legge dello Stato rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015";

Acquisito il parere di regolarità tecnica di cui all'articolo 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e *ss.mm.ii.*

Il Responsabile del Servizio tecnico  
Arch. Giovanni Regis  
*f. to in originale*

Acquisito il parere di regolarità contabile di cui all'articolo 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e *ss.mm.ii.*

Il Responsabile del Servizio finanziario  
Sassetti Laura  
*f. to in originale*

### **Visti:**

- lo Statuto comunale vigente,
- il regolamento comunale di contabilità vigente,
- il DLgs 18.08.2000 n. 267,
- la L. 241/1990 e smi.,
- la L. 232/2016 (Legge di bilancio 2017)

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano;

**DELIBERA**

- 1) Di approvare il tariffario dei diritti di segreteria/istruttoria da applicare agli atti e provvedimenti ambientali, urbanistici, edilizi come risulta dalla tabella allegata,
- 2) Di stabilire che i diritti di segreteria devono essere versati al momento del ritiro dei documenti richiesti,
- 3) Di approvare la modalità di pagamento all'economista comunale o con versamento sul IBAN presso il tesoriere comunale,
- 4) Che le modalità e gli importi relativi ai diritti di segreteria di cui al presente atto, siano applicate alle pratiche presentate a far data dalla data di eseguibilità della presente deliberazione,
- 5) Di dare atto che i proventi degli anzidetti diritti di segreteria sono a vantaggio esclusivamente del Comune,
- 6) Di assoggettare ad aggiornamento biennale gli importi sopra indicati, mediante atto di determinazione del competente responsabile del servizio, in base al 75 per cento della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, con prima decorrenza riferita al 1° gennaio 2018 nel rispetto dei limiti di legge vigenti ,

Con separata votazione unanime favorevole delibera di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

San Nazzaro Sesia, lì 14.03.2017  
Letto, firmato e sottoscritto.

Il Presidente  
ZANZOLA Dott. Stefano  
f. to in originale

Il Segretario Comunale  
Dott. Lucia Piazza  
f. to in originale

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N. ....

Il sottoscritto responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco prot. n. in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

*Dalla residenza comunale, lì 03.07.2017*

IL MESSO COMUNALE

Sara PERRI f. to in originale

---

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000).

*Dalla residenza comunale, lì .....*

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

li, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE