



Comune di San Nazzaro Sesia

Provincia di Novara

Originale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 21 DEL 28/02/2020

OGGETTO: **APPROVAZIONE FABBISOGNO PERSONALE DIPENDENTE - TRIENNIO 2020 - 2022.**

L'anno DUEMILAVENTI, addì VENTOTTO del mese di FEBBRAIO alle ore diciannove e minuti trenta, nella Sede Comunale;

Previa convocazione avvenuta nei modi e termini previsti dall'art. 8, comma 2 dello Statuto Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

RISULTANO:

ZANZOLA STEFANO - Sindaco	Sì	
FIZZOTTI LUCA - Vice Sindaco	Sì	
ABBRESCIA GIUSEPPE - Assessore	Giust.	
	Presenti	Assenti
	2	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale DOTT. MICHELE GUGLIOTTA.

Il SINDACO, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente deliberazione segnata all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DI GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE FABBISOGNO PERSONALE DIPENDENTE - TRIENNIO
2020 - 2022.

IL PROPONENTE
IL SINDACO
DOTT. F.to: ZANZOLA STEFANO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

**Visto con parere
favorevole**

Lì, 28/02/2020

Il responsabile del servizio interessato
F.to: Sindaco DOTT. STEFANIO ZANZOLA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

**Visto con parere
favorevole**

Lì, 28/02/2020

Il responsabile del servizio contabile
F.to: Dott. Stefano Zanzola

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75 e s.m.i.:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

Dato atto che in esecuzione delle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati anche al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

Viste in tal senso le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” (DM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

Ritenuto pertanto di procedere alla riapprovazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che a partire dall'anno 2019 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato in misura corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente, essendo venuto meno il regime limitativo previsto sulle cessazioni degli anni 2016 e 2017, che prevede quanto segue:

- cessazioni intervenute nel 2016 e 2017: 25% della spesa per la generalità degli enti, 75% per gli enti superiori a 1.000 abitanti con un rapporto dipendenti/popolazione inferiore a quelli previsti per gli enti in dissesto (cfr. Decreto Ministero dell'Interno del 24 luglio 2014);

- cessazioni intervenute dal 2018: 100% della spesa del personale cessato;

- A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente.

Rilevato che il rapporto popolazione su dipendenti per il Comune di San Nazzaro sesia (n. 738 abitanti al 31.12.2018) si attesta sul valore di 1/106 rispetto a quanto fissato dal Decreto

Ministero dell'Interno del 10 aprile 2017, pari a 5 per i comuni di analoga dimensione demografica;

Visti:

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 1 comma 719 e 723 della legge 208/2015, che impongono il rispetto delle disposizioni relative ai saldi di finanza pubblica (pareggio di bilancio) come condizione necessaria per le assunzioni;
- l'art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;

Preso atto che:

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale per il 2018, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- l'ente ha rispettato il Patto di Stabilità interno per l'anno 2015 e gli obiettivi del pareggio di bilancio per l'anno 2016, 2017 e 20187 e 20199, ed il bilancio di previsione attuale assicura il rispetto degli obiettivi anche per il 2020;

Ritenuto di approvare in ogni caso, unitamente alla riconferma della ricognizione del personale dipendente, il piano d'assunzione quale prescritto dall'art. 39 della Legge 27.12.1997 n. 449 e s.m.i., mediante la dichiarata mancata necessità di provvedere a delle assunzioni per il triennio 2020 - 2022, in assenza di capacità assunzionali in atto;

Preso atto del parere di regolarità tecnica del responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/20000 e s.m.i..

Osservato la competenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Con votazione unanime favorevole;

DELIBERA

1) Di **approvare**, per i motivi espressi in narrativa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 39, comma 1 della L. 27.12.1997 n. 449 e combinato art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e s s.m.i., l'attuale ricognizione del personale dipendente nella misura di n. 02 posti coperti in dotazione organica, unitamente alla programmazione triennale del fabbisogno del personale rispetto a detta dotazione organica riferita alla presenza di n. 02 unità coperti e di n. posti vacanti, uniti all'assenza di nuove assunzioni, rispettivamente:

- Anno 2020: Nessuna Assunzione;
- Anno 2021: Nessuna Assunzione;
- Anno 2022: Nessuna Assunzione.

2) Di **precisare** che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

3) Di **inviare** copia della presente deliberazione al dipartimento della Funzione Pubblica attraverso il sistema informatico del personale del MEF - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;

- 4) Di **disporre** l'inserimento del presente documento nella nota di aggiornamento del DUP 2020/2022 da presentare al Consiglio Comunale;
- 5) Di **trasmettere** copia della presente deliberazione alle RSU e alle OO.SS nell'ambito del rispetto all'informazione di cui all'art. 5 del C.c.n.l. 2018;
- 6) Di **dare atto** dell'acquisizione del parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000 e s.m.i. cui rimane subordinata la presente deliberazione;
- 6) Di **dichiarare**, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

San Nazzaro Sesia, li 28/02/2020
Letto, firmato e sottoscritto.

Il Presidente
DOTT. F.to : ZANZOLA STEFANO

Il Segretario Comunale
F.to: DOTT. MICHELE GUGLIOTTA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N.

Il sottoscritto responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco prot. n. _____, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 18-apr-2020

IL MESSO COMUNALE
F.to: Sara PERRI

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 18-apr-2020 al 03-mag-2020 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li 18-apr-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: DOTT. MICHELE GUGLIOTTA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

LI', _____

IL SEGRETARIO COMUNALE