



## **COMUNE DI SAN NAZZARO SESIA**

Piazza Vitt. Veneto n. 1 - cap 28060 - Tel (0321) 834303 - Fax (0321) 834303  
c.f. - p. I.V.A. - 00364600031

### **SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**RESPONSABILE: LAURA SASSETTI**

## **DETERMINAZIONE**

n° 08 del 05 Febbraio 2014

### **OGGETTO:**

**Acquisto materiale vario per ufficio  
Impegno di spesa**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato l'atto di nomina del responsabile dei servizi contabili - decreto sindacale del Sindaco n. 1 del 04/01/2012;

Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale di pulizia per gli uffici

Valutato di dover procedere ad affidamento diretto, considerato più adeguato alla fattispecie ed ai fini dell'economicità ed efficacia del procedimento, prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi e trattando direttamente con un unico interlocutore;

Rilevato che in merito si è provveduto a richiedere idoneo preventivo di spesa per l'acquisto di quanto sopra indicato alla Ditta MyO con sede a Torriana (RN) via Santarcangiolo n. 8, ammontante a complessivi € 78,25 Iva esclusa;

Dato atto che il succitato preventivo risulta essere congruo e concorrenziale sulla scorta di indagine di mercato, e che la Ditta in questione gode di piena ed incondizionata fiducia da parte di questa Amministrazione per la serietà, capacità e professionalità dimostrate in occasione di precedenti incarichi affidatele;

Accertato che la presente determinazione è stata sottoposta, in via preventiva e con esito favorevole, alla procedura di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

## D E T E R M I N A

DI APPROVARE il preventivo di spesa della Ditta Ditta MyO con sede a Torriana (RN) via Santarcangiolo n. 8, ammontante a complessivi € 95,47 Iva inclusa relativo alla fornitura di cui trattasi, allegato al presente atto;

DI IMPUTARE la succitata somma all' intervento 1.01.08.02 del redigendo Bilancio di previsione 2014 che presenta la necessaria disponibilità;

DI PROVVEDERE ad annotare nelle scritture contabili quanto sopra ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000;

DI PROCEDERE in merito al disposto di cui all'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000;

DI PROVVEDERE alla liquidazione di quanto sopra a presentazione di regolare fattura di importo non superiore a quanto approvato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Laura Sassetti

---

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA (Art.153 D.Lgs 267/2000) E REGISTRAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa al T.F.S.I. 1.01.08.02 del redigendo bilancio di previsione 2014 e la registrazione della prenotazione dell'impegno di spesa al n° 50

Il Responsabile  
del Servizio Finanziario  
Laura Sassetti

---

La sottoscritta Laura Sassetti, Responsabile del Settore :

**ATTESTA**  
che la presente determinazione:

E' stata comunicata alla Giunta, per il tramite del Sindaco, in data 05/02/2014

E' esecutiva dal momento della sottoscrizione.

firma determinazione senza impegno di spesa

copia conforme all'originale

A norma dell'art. 3, Comma 4, della Legge 7/8/1990, n. 241 si avverte che, avverso la presente determinazione, in applicazione della Legge 6/12/1971 n. 1034, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere, per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione di legge, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte - Torino.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Laura Sassetti

---

Registro Pubblicazioni n.

Il sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni, dichiara che copia della presente è affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267.

IL RESPONSABILE  
DELLE PUBBLICAZIONI

---