



# Comune di San Nazzaro Sesia

PROVINCIA DI NOVARA

**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**Responsabile**

**DOTT. STEFANO ZANZOLA**

**DETERMINAZIONE**

**N. 16 del 01/08/2019**

**OGGETTO:**

**Acquisto materiale stato civile e registro AP/10 anno  
2020**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto del registro AP/10 e dei fogli relativi allo Stato Civile (nascita - morte - matrimonio-unioni civili-cittadinanza) relativi all'anno 2020 per il corretto svolgimento delle funzioni dell'ufficio di anagrafe;

Richiamata la DGC n. 41 del 23.07.2019 di nomina del responsabile dei servizi contabili individuato nella persona del Sindaco pro-tempore Dott. Stefano Zanzola;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Ritenuto di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, ed individuato nella ditta Gruppo Maggioli S.p.a l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

Rilevato che in merito si è provveduto a richiedere idoneo preventivo di spesa per l'acquisto di quanto sopra indicato alla ditta Gruppo Maggioli S.p.a e dato atto che il succitato preventivo risulta essere congruo e concorrenziale sulla scorta di indagine di mercato;

Vista l'offerta acquisita al prot. n. 922 del 19.07.2019 e dato atto che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico Gruppo Maggioli S.p.a, con sede a SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN) via del Carpino n. 8, ammontante a complessivi € 301.22 Iva esclusa;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Tutto ciò premesso e considerato,

### DETERMINA

1. Di affidare, per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, all'operatore economico Gruppo Maggioli S.p.a, con sede a SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN) via del Carpino n. 8, il contratto per la fornitura del registro AP/10 e dei fogli relativi allo Stato Civile (nascita - morte - matrimonio-unioni civili-cittadinanza) relativi all'anno 2020, in base all'offerta conservata agli atti del presente procedimento;

2. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 347,49 (di cui € 301,22 per la fornitura ed € 66,27 per Iva 22%) sul Titolo I, MA 103, Missione 1, Programma 07, Cap. 680/2/1 del Bilancio di previsione 2019-2021 che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e ss.mm.ii., alla procedura di affidamento di che trattasi è attribuito il codice CIG: Z0C2965F76;
4. Di ottemperare:
  - Alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettate dall'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii. disponendo che la liquidazione degli importi spettanti venga effettuata sul conto corrente dedicato;
  - Alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 26 del D. Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Stefano Zanzola

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA (Art.153 D.Lgs 267/2000) E REGISTRAZIONE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa alla transazione elementare **M.01 P.07 T.1 MA.103** del Bilancio di previsione e la registrazione della prenotazione dell'impegno di spesa al n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
del Servizio Finanziario  
\*

**DOTT. STEFANO ZANZOLA**

La sottoscritta DOTT. STEFANO ZANZOLA, Responsabile del Settore

**ATTESTA**

che la presente determinazione:

E' esecutiva dal momento della sottoscrizione.

firma determinazione senza impegno di spesa

copia conforme all'originale

A norma dell'art. 3, Comma 4, della Legge 7/8/1990, n. 241 si avverte che, avverso la presente determinazione, in applicazione della Legge 6/12/1971 n. 1034, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere, per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione di legge, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte - Torino.

Il Responsabile del Settore  
DOTT. STEFANO ZANZOLA

\_\_\_F. TO\_\_\_

Registro Pubblicazioni n.

Il sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni, dichiara che copia della presente è affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 14-set-2019 al 29-set-2019 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267.

IL RESPONSABILE  
DELLE PUBBLICAZIONI

\_F. TO PERRI SARA -