



Comune di San Nazzaro Sesia

PROVINCIA DI NOVARA

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Responsabile

DOTT. LAURA SASSETTI

DETERMINAZIONE

N. 3 del 03/01/2018

OGGETTO:

Manutenzione ordinaria software applicativi Siscom Triennio 2018-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato l'atto di nomina del responsabile dei servizi contabili - decreto sindacale del Sindaco n. 1 del 04/01/2018;

Premesso che si rende necessario rinnovare il contratto di assistenza/manutenzione per i software Siscom installati ed operativi sui PC degli uffici comunali per il triennio 2018-2020;

Rilevato che in merito la Ditta SISCO S.p.A. - Via Adua n. 4 - Cervere, ha provveduto a trasmettere proposta di contratto di assistenza dei propri prodotti software, concessi in licenza d'uso per gli anni 2018 - 2019 - 2020, ammontante a € 2.671,00 (annuali) oltre Iva

Evidenziato che la proposta di contratto di assistenza riguarda tutti i software applicativi installati in licenza d'uso presso gli uffici comunali, ovvero:

- Callisto - controllo di gestione;
- Egisto - protocollo informatico;
- Esatur - Riscossione diretta;
- Europa - Contabilità IVA;
- Giove - contabilità finanziario (D.Lgs. 267/2000);
- Io - Inventario;
- Olimpo - scrivania digitale;
- Parsifae - Economato;
- Piranha - ICI / IMU - tassa rifiuti,
- Venere digit

Dato atto che si rende necessario inoltre rinnovare il contratto di per il servizio di conservazione dei documenti informatici per l'anno 2018;

Rilevato che in merito la Ditta SISCO S.p.A. - Via Adua n. 4 - Cervere, ha provveduto a trasmettere proposta di contratto di rinnovo per l'anno 2018 ammontante a € 736,00 oltre Iva

Evidenziato inoltre che i succitati contratti prevedono la distribuzione di nuove versioni a seguito di aggiornamenti per adeguamento a nuove norme legislative, nonché per il miglioramento finalizzato all'ottimizzazione dell'uso delle applicazioni, la consulenza on line e l'assistenza presso questo Ente per la sistemazione di eventuali inconvenienti nelle procedure;

Dato atto che i preventivi risultano essere congrui e convenienti e che la Ditta in questione gode di piena ed incondizionata fiducia da parte di questa Amministrazione per la serietà, capacità e professionalità dimostrate in occasione di precedenti incarichi affidatele;

Accertato che la presente determinazione è stata sottoposta, in via preventiva e con esito favorevole, alla procedura di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

D E T E R M I N A

DI APPROVARE la proposta triennale di contratto di assistenza software della Ditta SISCO S.p.A. - Via Adua n. 4 - Cervere, ammontante a € 2.671,00, oltre Iva, pari ad € 3.258,62 allegato al presente atto;

DI IMPUTARE la somma complessiva derivante dall'adozione del presente atto alle seguenti transazioni elementari del redigendo Bilancio di previsione 2018-2020:

- € 602,68 M.01 P.02.T.1 MA.103
- € 1.356,64 M.01 P.03 T.1 MA.103
- € 1.299,30 M.01 P.04 T.1 MA.103

che presentano la necessaria disponibilità, provvedendo alla liquidazione di quanto sopra a presentazione di regolari fatture semestrali di importo complessivo non superiore a quanto approvato;

Di approvare il preventivo per il servizio di conservazione dei documenti informatici per l'anno 2018 pari ad € 736,00 oltre iv per complessivi € 897,92 imputando tale somma alla transazione elementare M.1 P.11 T.1 MA.103 del redigendo bilancio di previsione 2018-2020 che presenta la necessaria disponibilità;

DI PROVVEDERE ad annotare nelle scritture contabili quanto sopra anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000;

DI PROCEDERE in merito al disposto di cui all'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000

Il Responsabile del Servizio
DOTT. LAURA SASSETTI

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA (Art.153 D.Lgs 267/2000) E REGISTRAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa alle relative transazioni elementari **M. P. T. MA.** del Bilancio di previsione 2018-2020 e la registrazione della prenotazione dell'impegno di spesa al n. **210-211-212-213-214**

Il Responsabile
del Servizio Finanziario
DOTT. LAURA SASSETTI

La sottoscritta DOTT. LAURA SASSETTI, Responsabile del Settore

ATTESTA

che la presente determinazione:

E' esecutiva dal momento della sottoscrizione.

firma determinazione senza impegno di spesa

copia conforme all'originale

A norma dell'art. 3, Comma 4, della Legge 7/8/1990, n. 241 si avverte che, avverso la presente determinazione, in applicazione della Legge 6/12/1971 n. 1034, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere, per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione di legge, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte - Torino.

Il Responsabile del Settore
DOTT. LAURA SASSETTI

Registro Pubblicazioni n.

Il sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni, dichiara che copia della presente è affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 06/03/2019 al 21/03/2019 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267.

IL RESPONSABILE
DELLE PUBBLICAZIONI
