

**COMUNE DI RIMA SAN GIUSEPPE**  
Provincia di Vercelli

**ATTO DI DETERMINAZIONE N. 4 IN DATA 04/02/2016**

**OGGETTO: Indizione procedura aperta per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale 01.03.2016 - 31.12.2018.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA**

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 in data 21.11.2015 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria per il periodo 1 gennaio 2016 – 31 dicembre 2018;
- la determinazione n. 3 in data odierna con la quale è stata disposta una proroga tecnica della convenzione in essere, nelle more della predisposizione della gara di affidamento;

Dato atto che ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. 267/2000 l'affidamento del servizio deve essere effettuato mediante procedure ad evidenza pubblica [...];

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, rubricato: "Determinazione a contrarre e relative procedure";

Rilevato che occorre procedere all'indizione della gara per la scelta del contraente;

Dato atto che, in merito alla tipologia di contratto l'affidamento del servizio di tesoreria rientra nella tipologia della concessione di servizio di cui all'art. 30 del D.Lgs. 163/2006, così come stabilito anche dalla Corte di Cassazione Sezioni Unite Civili, con sentenza n. 8113 del 03.04.2009.

Letto l'art. 30, comma 3, D.Lgs. 163/2006 ai sensi del quale: "La scelta del concessionario deve avvenire nel rispetto dei principi desumibili dal Trattato e dei principi generali relativi ai contratti pubblici e, in particolare, dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità, previa gara informale a cui sono invitati almeno cinque concorrenti, se sussistono in tale numero soggetti qualificati in relazione all'oggetto della concessione, e con predeterminazione dei criteri selettivi";

Ritenuto, nonostante la previsione legislativa riportata al precedente punto, di indire una procedura aperta, in quanto procedura che – prima fra tutte - garantisce il rispetto dei principi comunitari sopra enucleati, e, pertanto, di consentire la partecipazione di tutti i candidati, purché in possesso dei requisiti che verranno stabiliti nel bando di gara;

Ritenuto, quanto ai termini di pubblicazione del bando, nonché della relativa pubblicità, di mutuare i concetti espressi nella comunicazione interpretativa 23.06.2006 della Commissione Europea recante indicazioni "Sul diritto comunitario applicabile agli appalti pubblici non soggetti in tutto o in parte alle disposizioni delle direttive comunitarie e sugli appalti" e, pertanto, di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, sul sito web istituzionale e sull'osservatorio appalti Pubblici della regione Piemonte;

Ritenuto, invece, per quanto riguarda il criterio di aggiudicazione di optare – necessariamente – per il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Rilevato, quindi, di individuare criteri che consentano di valutare, per la scelta del contraente, requisiti di natura economica e tecnica, quali: tassi attivi e passivi, commissioni, condizioni per la fornitura ed installazione, nonché su incassi, P.O.S. mediante pago bancomat, importi eventuali sponsorizzazioni di iniziative istituzionali di tipo culturale e sociale del Comune, sistema di gestione dell'ordinativo informatico, ribasso percentuale sull'importo di corrispettivo e spese di gestione annui;

Dato atto che lo schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale prevede la somma di € 700,00 per costi per corrispettivo e spese di gestione;

Ritenuto di fissare la suesposta somma quale importo massimo riconoscibile soggetto a ribasso, cui attribuire un punteggio, unitamente agli altri criteri di attribuzione punteggi per la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Rilevato, quanto al valore economico del contratto, di recepire le indicazioni fornite dalla ex Agenzia Segretari e, pertanto, individuare quale criterio per la determinazione dei diritti di rogito, quello che tiene conto del corrispettivo massimo presunto per la gestione del servizio di tesoreria di un importo presunto di € 700,00 annui (I.V.A. esclusa);

Visto il Bando di Gara, il Disciplinare con i relativi allegati che fanno parte integrante al presente atto, e ritenuto meritevole di approvazione;

### **DETERMINA**

Per le motivazione espresse in preambolo e chi qui si intendono integralmente riportate, quanto appresso:

1. di individuare nella procedura aperta, la procedura di scelta del contraente cui affidare la concessione del servizio di tesoreria;
2. di approvare il bando di gara, il disciplinare con i relativi allegati, dando atto che il medesimo consta, altresì, dei criteri di aggiudicazione, parte integrante del presente provvedimento;
3. di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.lgs. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa effettuata in sede di formazione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis , comma 1, del D. Lgs 267/2000 e smei (TUEL).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CUCCIOLA PIER MICHELE

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Rima San Giuseppe, lì \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**  
Conti M. Sofia