



COMUNE DI SALE

Provincia di Alessandria

www.comune.sale.al.it

P.E.C. (Posta Elettronica Certificata) sale@cert.ruparpiemonte.it
Via Mantoni n°1 - Cap. 15045 - P.IVA 00109960060

Ufficio Segreteria

tel. 0131/84173 - fax 0131/848288 -

DECRETO SINDACALE N. 12/2015

OGGETTO: DECRETI DI CONFERIMENTO NUOVI E NOVELLATI INCARICHI DI RESPONSABILITA' a Dipendenti apicali nell'ambito dell'Ufficio Comune della Convenzione Plurifunzionale Intercomunale - 1^ fase riorganizzativa conseguente all'estensione a nuovi Comuni della forma associativa.

Dalla Residenza Comunale, addì trenta del mese di dicembre duemilaquindici

IL SINDACO

ATTESO che il Comune di Sale svolge funzioni fondamentali e relativi servizi in forma associata tramite convenzione costituita e stipulata in data 28/11/2011 con i Comuni di Carbonara Scrivia, Piovera e Sale, successivamente estesa al Comune di Alluvioni Cambiò e, ultimamente, ai Comuni di Casalnoceto, Isola Sant'Antonio e Molino dei Torti;

RICHIAMATA la convenzione plurifunzionale stipulata dagli 8 Comuni associati in data 30 giugno 2015 e visti, in particolare :

- l'art. 3 rubricato “- ORGANIZZAZIONE ED ESERCIZIO DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI”, il quale prevede che : “*Gli Enti stipulanti convengono che tutti i provvedimenti necessari per la prima organizzazione e la gestione dei servizi e per l'esercizio delle funzioni di cui alla presente convenzione siano predisposti e adottati dal Comune di Sale (d'ora innanzi: ente capo convenzione), in quanto Comune di maggiore entità demografica.....*”
- l'art.6 il quale prevede che “*I Responsabili di Servizio convenzionati vengono individuati con provvedimenti del Sindaco dell'Ente capo convenzione, previo parere, obbligatorio e vincolante, della Conferenza dei Sindaci. I Responsabili di Servizio convenzionati risponderanno al Sindaco dell'Ente capo convenzione, alla Conferenza dei Sindaci ed al Segretario Comunale, del mancato raggiungimento degli obiettivi fissati dalla Conferenza dei Sindaci.*”

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione dell'Ufficio Comune della Convenzione Plurifunzionale ;

DATO ATTO che la Conferenza dei Sindaci :

- ✓ nella seduta del 23 ottobre 2015 ha approvato all'unanimità la “*Proposta di reingegnerizzazione organizzativa della forma associativa Convenzione Plurifunzionale fra i Comuni di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Casalnoceto, Isola Sant'Antonio, Molino dei Torti, Piovera , Pontecurone e Sale*”, redatta in data 8/10/2015 dal Direttore dell'Ufficio Comune, la quale precede una prima fase riorganizzativa avente effetto sino al 31/12/2016;
- ✓ nella seduta del 29 dicembre 2015 ha preso atto del recesso unilaterale avente decorrenza dal 1/01/2016, disposto dal Comune di Casalnoceto con la deliberazione consiliare n.24 in data 21 dicembre 2015 ed ha provveduto a modificare la Macro-Organizzazione dell'Ufficio Comune contenuta nella succitata “*proposta di reingegnerizzazione organizzativa della forma associativa*” ridimensionandola da 8 a 7 Comuni associati;
- ✓ nelle sedute del 17 e del 29 dicembre 2015 ha espresso il parere previsto dal citato articolo 6 della convenzione sulla individuazione dei funzionari Responsabili nell'ambito dell'Ufficio Comune;

RITENUTO dover provvedere in qualità di Sindaco del Comune Capoconvenzione, a prorogare e nominare i nuovi Responsabili secondo lo schema di macro-organizzazione definito quale prima fase riorganizzativa nel documento approvato dalla Conferenza dei Sindaci del 23 ottobre 2015, come modificato nella seduta del 29 dicembre 2015;

RICHIAMATI i seguenti precedenti decreti del Sindaco capo Convenzione :

- n. 6/2012 del 27/12/2012 di nomina dell'Arch. Fabrizio FURIA (nato a Tortona l'11/09/1968) ricoprente il profilo professionale di Funzionario tecnico in posizione economica D3 con rapporto di lavoro P.T. a tempo determinato ai sensi art.110 TUEL 267/2000 presso il Comune di Carbonara Scrivia, "Responsabile del Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia" nell'ambito della gestione associata tramite convenzione con Ufficio Comune con la previsione che in caso di assenza od impedimento temporanei del suddetto Responsabile di Servizio le relative funzioni fossero svolte - dagli altri funzionari tecnici presenti in servizio e nominati responsabili dei servizi a contenuto tecnico-professionale figuranti nella Macro-organizzazione dell'Ufficio Comune.
- n.7/2011 in data 30/12/2011 con cui venne nominato il Rag. Francesco Pairoto (nato a Pinerolo il 25/08/1962), dipendente apicale di categoria professionale D del Comune di Piovera, Responsabile del Centro di competenza di Piovera con decorrenza dal 1/01/2012 e scadenza al 31/12/2014 nell'ambito della gestione associata tramite convenzione con Ufficio Comune tra i Comuni di Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale, con istituto della "prorogatio" ai fini del buon andamento;
- N. 9/2012 del 31/12/2012 con cui si dispose :
di rettificare il proprio precedente decreto n. 8/2011 in data 30/12/2011 di nomina a responsabile del centro di Competenza di Piovera del Rag. Francesco Pairoto estendendone la competenza territoriale al nuovo Comune associato di Alluvioni Cambiò con decorrenza dal 31/12/2012 e prorogandone la scadenza al 31/12/2015, disponendo altresì che, nella fase di avvio della nuova gestione associata fossero attribuite alla responsabilità del suddetto funzionario per il Comune di Piovera, oltre alle attività dei servizi economico-finanziari anche quelle amministrative afferenti alla funzione fondamentale comprendente i servizi di assistenza scolastica e le attività amministrative residuali diffuse non attribuite alla competenza di altri Responsabili di Servizio o del Direttore dell'Ufficio Comune;

RITENUTO dover novellare i suddetti decreti in conformità al nuovo assetto della macro-organizzazione conseguente all'adesione dei nuovi Comuni;

VISTO l'elenco del personale assegnato all'Ufficio Comune e preso atto delle posizioni organizzative già figuranti presso i singoli Comuni;

RITENUTO di nominare il Responsabile del Servizio Tributi nella persona della dipendente apicale di categoria professionale D del Comune di Molino dei Torti rag. **Ombretta Buffadossi** nata a Tortona il 6/08/1971 ed il Responsabile del Centro di competenza amministrativo di Isola Sant'Antonio /Molino dei Torti nella persona del dipendente apicale di categoria professionale D del Comune di Molino dei Torti geom. **Vittorio Megassini**;

CONSIDERATO che i dipendenti suddetti risultano essere in possesso dei titoli professionali, culturali e di servizio adeguati allo svolgimento delle funzioni in argomento e di confermare altresì l'istituto della sostituzione per i casi di assenza od impedimento temporanei ritenendo che i sostituti siano in possesso dei titoli professionali, culturali e di servizio adeguati allo svolgimento delle funzioni vicarie;

VISTO il proprio precedente decreto n. 11/2015 in data odierna on cui si è provveduto alla proroga degli incarichi in essere agli altri Responsabili dell'Ufficio Comune;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale di Organizzazione;
- il Regolamento di organizzazione dell'Ufficio Comune della Convenzione fra i Comuni di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale;
- la normativa in materia di pubblico impiego anche a livello di contrattazione collettiva;
- gli indirizzi dottrinali, giurisprudenziali, ministeriali in materia di individuazione degli organi gestionali, in assenza di figure dirigenziali;

ACCERTATA la regolarità contabile del presente atto;

