



COMUNE DI SALE

Provincia di Alessandria

DECRETO SINDACALE N. 8/2011

Prot. 12187

OGGETTO:

DECRETO DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI RESPONSABILI DEI CENTRI DEI COMPETENZA DEI COMUNI DI CARBONARA SCRIVIA E DI PIOVRERA NELL'AMBITO DELLA GESTIONE ASSOCIATA FRA I COMUNI DI CARBONARA SCRIVIA, PIOVERA, PONTECURONE E SALE.
Dipendenti Rag. Veronica Tondo e Rag. Francesco Pairotto

Dalla Residenza Comunale, addì **trenta** del mese di **dicembre duemilaundici**

IL SINDACO

ATTESO che il Comune di Sale svolge alcune funzioni fondamentali e relativi servizi in forma singola ed altre funzioni fondamentali ed altri servizi in forma associata tramite convenzione costituita e stipulata in data 28/11/2011 con i Comuni di Carbonara Scrivia, Piovera e Sale;

VISTA la suddetta convenzione con cui i suddetti Comuni di Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale convengono di svolgere in forma associata e coordinata le seguenti funzioni e servizi comunali previsti dall'art. 2 comma 3 lettera e) D.P.R. 194/1996:

Funzione di amministrazione generale :

- servizio personale ed organizzazione;
- servizio gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato, controllo di gestione;
- gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali.

Funzione di polizia locale :

- servizio di polizia municipale;
- servizio di polizia commerciale;
- servizio di polizia amministrativa.

Funzione viabilità e trasporti :

Illuminazione pubblica e servizi connessi.

VISTI, in particolare :

- l'art. 3 rubricato “- ORGANIZZAZIONE ED ESERCIZIO DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI”, il quale prevede che : “*Gli Enti stipulanti convengono che tutti i provvedimenti necessari per la prima*

organizzazione e la gestione dei servizi e per l'esercizio delle funzioni di cui alla presente convenzione siano predisposti e adottati dal Comune di Sale (d'ora innanzi: ente capo convenzione), in quanto Comune di maggiore entità demografica. In relazione alla gestione dei servizi associati l'ente capo convenzione o, dietro delega da parte della Conferenza dei Sindaci, uno degli altri enti sottoscrittori della convenzione, predispone gli indirizzi programmatici, previo parere obbligatorio della Conferenza dei Sindaci, e vi dà attuazione, prevedendo nel proprio bilancio la spesa per i Servizi associati, e adottando tutti i provvedimenti necessari con atti monocratici o collegiali, secondo le rispettive competenze degli organi";

- l'art.6 il quale prevede che *"I Responsabili di Servizio convenzionati vengono individuati con provvedimenti del Sindaco dell'Ente capo convenzione, previo parere, obbligatorio e vincolante, della Conferenza dei Sindaci. I Responsabili di Servizio convenzionati risponderanno al Sindaco dell'Ente capo convenzione, alla Conferenza dei Sindaci ed al Segretario Comunale, del mancato raggiungimento degli obiettivi fissati dalla Conferenza dei Sindaci."*

RICHIAMATO il verbale n. 2/2011 in data 28/12/2011 della Conferenza dei Sindaci dei Comuni associati in convenzione di Pontecurone, Carbonara Scrivia, Piovera e Sale con cui sono stati adottati provvedimenti ed emanati indirizzi per l'organizzazione e l'esercizio delle funzioni e dei servizi in gestione associata ai sensi dell'art.3 della Convenzione stipulata il 28/11/2011;

VISTI il Regolamento di Organizzazione dell'Ufficio Comune approvato nella sopra richiamata seduta della Conferenza dei Sindaci, in particolare l'art.11 che disciplina la figura del Responsabile di Centro di Competenza e la Macro organizzazione dell'Ufficio Comune che prevede la costituzione di Centri di Competenza in Carbonara Scrivia ed in Piovera;

RITENUTO dover provvedere in qualità di Sindaco del Comune Capoconvenzione (cosiddetto "Sindaco referente") sulla scorta dell'indirizzo formulato dalla Conferenza dei Sindaci del 28/11/2011;

RITENUTO i dipendenti apicali di categoria D già titolari di posizione organizzativa dei Comuni di Carbonara Scrivia e di Piovera, rispettivamente Rag. Veronica Tondo nata a Tortona il 18/05/1975 e Rag. Francesco Pairotto nato a Pinerolo il 25/08/1962 risultino essere in possesso dei titoli professionali e di servizio, nonché della peculiare conoscenza territoriale per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile del Centro di Competenza nell'ambito della Macro organizzazione dell'Ufficio Comune, come approvata dalla Conferenza dei Sindaci con il verbale n.2/2011 in data 28/12/2011;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale di Organizzazione;
- il Regolamento di organizzazione dell'Ufficio Comune della Convenzione fra i Comuni di Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale;
- la normativa in materia di pubblico impiego anche a livello di contrattazione collettiva;
- gli indirizzi dottrinali, giurisprudenziali, ministeriali in materia di individuazione degli organi gestionali, in assenza di figure dirigenziali;

ACCERTATA la regolarità contabile del presente atto;

DECRETA

- 1) ai dipendenti apicali di categoria D già titolari di posizione organizzativa dei Comuni di Carbonara Scrivia e di Piovera, rispettivamente Rag. Veronica Tondo nata a Tortona il 18/05/1975 e Rag. Francesco Pairotto nato a Pinerolo il 25/08/1962 sono conferiti gli incarichi, rispettivamente, di Responsabile del Centro di Competenza di Carbonara Scrivia e del Centro di Competenza di Piovera nell'ambito della Macro organizzazione dell'Ufficio Comune, come approvata dalla Conferenza dei Sindaci con il verbale n.2/2011 in data 28/12/2011;
- 2) I suddetti incarichi sono conferiti a tempo determinato **con decorrenza dal 1° gennaio 2012 e scadenza al 31/12/2014**, con istituto della "*prorogatio*" ai fini del buon andamento.
- 3) Sono confermate le indennità di posizione in godimento erogate a cura dei singoli Comuni di Carbonara Scrivia e di Piovera.
- 4) In caso di assenza od impedimento temporanei di uno dei due Responsabili di Centro di competenza le relative funzioni saranno svolte dall'altro Responsabile. In caso di contemporanea assenza o impedimento la sostituzione sarà garantita dalla Dott.ssa Paola Brera, Vicedirettore dell'Ufficio Comune, Coordinatrice dei Centri di Competenza della Amministrazione Generale, in forza del precedente decreto sindacale n. 6/2011 in data odierna.
- 5) Il presente decreto è immediatamente efficace, esso è pubblicato all'albo pretorio del Comune trasmesso agli interessati, ai Comuni associati, all'incaricato della sostituzione, al Segretario Comunale ed al Servizio Organizzazione e Personale dell'Ufficio Comune.

IL SINDACO
Angelo Barco

~~~~~

***Per ricevuta ed accettazione : Veronica Tondo***

*Francesco Pairotto*

[illegible]

## PUBBLICAZIONE

A cura dell'Ufficio Segreteria si trasmette ai Messi Comunali per la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni.

Il Segretario Comunale  
**Dr. Ercole Lucotti**

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

**Si attesta che copia del presente decreto sindacale viene pubblicato all'Albo Pretorio per gg. 15 consecutivi decorrenti dal**

**Sale lì,**

## Il Messo Comunale