



REGIONE PIEMONTE
Provincia di Alessandria
COMUNE DI PIOVERA

Piazza San Giovanni n.4 – 15040 Piovera (AL)
Tel. 0039.0131.698121 - Fax 0039.0131.698070
Sito internet: comune.piovera.al.it – email: info@comune.piovera.al.it
C.F.-P.IVA n.00431990068

Protocollo n. 2002

Piovera, lì 01/08/2009.

Registro degli atti del Sindaco n.1/2009.

IL SINDACO

Premesso:

- che in data 29 Luglio 1998, con proprio decreto n.2/2048 il dipendente comunale Pairoto Francesco, di ex VII[^] Q.F. (ora di Cat.D.5), veniva nominato responsabile dei servizi e degli uffici riferiti, rispettivamente, all'area amministrativa e contabile, ai sensi dell'art.109, comma 3/bis, del D.Lgs. n.267/2000, nonché assegnatario della responsabilità dell'Area delle Posizione Organizzative di questo Ente;
- che in data 25 Agosto 2004, con proprio decreto n.1/2004 lo stesso dipendente veniva confermato quale Responsabile dei servizi suddetti nonché assegnatario della responsabilità dell'Area delle Posizione Organizzative di questo Ente;
- che a decorrere dal 22 Gennaio 2004 è entrato in vigore il nuovo contratto di lavoro dei dipendenti degli Enti Locali nonché il nuovo Ordinamento professionale;
- che in data 31/07/2009 è stato sottoscritto il nuovo C.C.N.L. avente validità economica per il biennio 2008-2009;

Visto l'art.8 dell'Ordinamento professionale che stabilisce che gli Enti istituiscono l'area delle posizioni organizzative, ossia delle posizioni che richiedono assunzione di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, e che la relativa assegnazione può essere effettuata unicamente a personale inquadrato nella categoria D);

Considerato che la vigente dotazione organica prevede un unico posto in categoria D), ricoperto attualmente dal dipendente comunale Sig. Pairoto Francesco;

Visto il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 01 Gennaio 2009 – 31 Dicembre 2009, sottoscritto il 31 Luglio 2009;

Considerato che occorre assegnare le funzioni di cui all'art.109, comma 2, del D.Lgs. n.267/2000, riferite all'area tecnica e all'area di vigilanza e custodia ad altri soggetti appartenenti agli organi amministrativi;

Richiamato a tal fine l'art.97, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000, che prevede che il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dal Sindaco;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.45 in data 07/07/1999, avente per oggetto "Prima istituzione dell'area delle posizioni organizzative";

D E C R E T A

1) Di confermare quanto disposto nel proprio Decreto n.1 del 25/08/2004 limitatamente alla parte in cui si assegnano le funzioni di cui all'art.109 del D.Lgs. n.267/2000, al dipendente comunale Sig. Pairotto Francesco, categoria D.5, per i servizi qui di seguito elencati:

RESPONSABILI	AREA DI ATTIVITA' UNITA' ORGANIZZATIVA	SERVIZI
Sig. PAIROTTO Francesco	Area Amministrativa e contabile	Segreteria e copia, contratti utenze, elettorale, archivio, albo pretorio, servizi demografici, censimento e statistica, relazioni con il pubblico, socio assistenziale e scolastico, ragioneria, controllo di gestione, tributi e imposte e tasse, economato e patrimonio.

2) Di assegnare al Segretario Comunale, nella persona del Dott. Sandro Sciamanna le funzioni di cui all'art.109, comma 2, del D.Lgs. n.267/2000, riferite ai seguenti servizi:

RESPONSABILI	AREA DI ATTIVITA' UNITA' ORGANIZZATIVA	SERVIZI
Sig. Segretario Comunale	Area Tecnico e Tecnico Manutentiva	Lavori pubblici, urbanistica, edilizia privata, ecologia, tutela territorio ambiente protezione civile, servizi tecnici di manutenzione, servizi cimiteriali.
Sig. Segretario Comunale	Area Servizi Generali Organizzazione e Personale	Personale.
Sig. Segretario Comunale	Area Vigilanza e Custodia	Polizia Municipale, Polizia amministrativa, commercio e artigianato, Protocollo, disciplina del traffico.

- 3) Di determinare la durata degli incarichi in relazione alla scadenza del mandato del 06 Giugno 2014, restando ferma la possibilità di revoca dell'incarico a seguito di valutazione negativa dei risultati dell'attività svolta, sulla base di specifico rapporto del Segretario Comunale e/o del Nucleo di Valutazione Interno, di cui all'art.20 del D.Lgs. n.29/1993, oppure a seguito di successivi eventuali provvedimenti di riorganizzazione dell'Ente che dovessero determinare l'utilizzo in altre posizioni.

**IL SINDACO
(Renzo Pagella)**

Il presente provvedimento è stato affisso all'Albo Pretorio per 20 giorni a partire dal presente e notificato personalmente ai Sigg. Dott. Sandro Sciamanna e Pairoto Francesco.

Piovera, lì 01 Settembre 2009.

Il Messo di Notificazione
