



# COMUNE DI PIOVERA

in GESTIONE ASSOCIATA con i Comuni di  
Alluvioni Cambiò - Pontecurone – Sale - Carbonara Scrivia

[www.comune.piovera.al.it](http://www.comune.piovera.al.it)

P.E.C: protocollo@pec.comune.piovera.al.it

Piazza san Giovanni n. 4 – Cap. 15040 – P.IVA 00431990068

**Servizio Segreteria Organizzazione del Personale**

Tel. 0131.698121 – Fax 0131.698070



## DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

**N. 3 del 16/06/2015**

**OGGETTO: RETRIBUZIONE DI RISULTATO AI RESPONSABILI DI SERVIZIO.  
ANNO 2014.**

L'anno duemilaquindici il giorno 16 del mese di giugno

### *IL SEGRETARIO COMUNALE*

Richiamati gli atti a valenza organizzatoria e regolamentare con cui sono stati conferite al sottoscritto Segretario Comunale competenze gestionali nella materia oggetto del presente provvedimento;

Richiamati altresì i decreti sindacali di attribuzione delle responsabilità di posizione organizzativa, nonché gli atti giuntali, sindacali ed i verbali dell'Organismo di Valutazione di determinazione della misura delle distinte retribuzioni di posizione;

Preso atto del verbale di seduta dell'Organismo Indipendente di Valutazione in data 4/06/2015 con cui il suddetto Organismo di Valutazione Intercomunale, ha proposta la misura percentuale dell'indennità di risultato da corrispondere a ciascun Responsabile di Servizio per l'anno 2014, tenuto conto sia del grado di raggiungimento degli obiettivi, sia degli elementi prestazionali manageriali utilizzati nella valutazione;

Vista la scheda (*-Determinazione del grado di raggiungimento degli obiettivi di PEG/ Valutazione delle prestazioni manageriali/Valutazione dei risultati degli incaricati di posizione organizzativa*) predisposta per l'unico titolare di posizione organizzativa operante nel Comune di Piovera e nell'Ufficio Comune della Convenzione Plurifunzionale Rag. Francesco Pairoto – Responsabile del Centro di competenza Economico-Finanziario ed Amministrativo.

Visto il decreto del Sindaco n. 01/2015 in data 16 giugno 2015 con cui si dispone in merito alla retribuzione di risultato a favore del Responsabile di Servizio- titolare di posizione di organizzazione del Comune di Piovera;

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione degli emolumenti spettanti al Responsabile di Servizio Rag. Francesco Pairoto;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i;

Richiamati i CCNL del Comparto ;

Visti il Bilancio di previsione 2014 ed il P.R.O 2014, esecutivi;

Visto il rendiconto della gestione 2014 , regolarmente approvato

Visto il TUEL 267/2000;

Dato atto di avere esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa come stabilito dall'art. 9 D.L. n° 78/2009, convertito con Legge n° 102/2009;

Espresso parere di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147bis del TUEL 267/2000 e dell'art.4 del vigente Regolamento per i controlli interni;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di attribuire al Responsabile di Servizio rag. Francesco Pairoto in esecuzione del decreto sindacale n.01/2015 del 16/06/2015, la retribuzione di risultato relativa all'anno 2014 figurante nella scheda allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale nell'importo complessivo di €. 3.614,04 oltre oneri riflessi datoriali, dando atto che sulle somme indicate nelle scheda predisposta dall'OIV risultano già scomutate le trattenute ai sensi art. 71 del D.L. 112/2008 convertito nella Legge 133/2008.
  
- 2) Di impegnare e contestualmente liquidare la spesa complessiva di €. \_3.614,04 oltre oneri riflessi datoriali ex INPDAP Previdenza (860,14) ed IRAP (307,19) e così per complessivi €. 4.781,37 , imputandola come segue nel bilancio 2013 in gestione RR.PP :  
  
❖ per €. 4.781,37 all'intervento 1.01.02.01cap. 70
  
- 3) Di demandare al competente Ufficio la predisposizione dei relativi mandati di pagamento , nonché l'inserimento di copia della presente unitamente alla scheda di valutazione nel fascicolo personale dei dipendenti interessati.
  
- 4) Di consegnare copia della scheda di valutazione di rispettiva competenza al titolare di posizione organizzativa .
  
- 5) Di pubblicare la presente unitamente al decreto sindacale n.01/2015 ed alla scheda allegata alla presente sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente -"

Il Segretario Comunale  
Ercole Lucotti

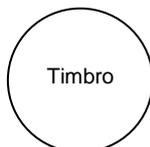
---

---

Parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del responsabile del servizio ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni

**Si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto.**

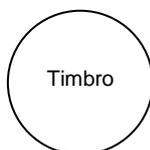
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Rag. Francesco Pairoto)**



---

Il presente atto è stato pubblicato a cura del Servizio Finanziario per giorni 15 all' Albo Pretorio Telematico, consultabile dal sito internet del Comune all'indirizzo: [www.comune.piovera.al.it](http://www.comune.piovera.al.it).

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Rag. Francesco Pairoto)**



**Organismo Indipendente di Valutazione  
Comuni Associati**  
di Alluvioni Cambiò, Carbonara Scrivia, Piovera, Pontecurone e Sale

**VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEGLI INCARICATI DI POSIZIONE  
ORGANIZZATIVA**

(ex art. 10 CCNL 31/03/1999)

**Soggetto valutato:**

**Posizione ricoperta:**

**Periodo annuale:**

**ELEMENTI DELLA VALUTAZIONE:**

	<b>RISULTATO</b>	<b>PESO</b>
<b>Raggiungimento obiettivi PEG:</b>	<input type="text" value="100%"/>	<input type="text" value="70%"/>
<b>Prestazioni manageriali:</b>	<input type="text" value="90,00%"/>	<input type="text" value="30%"/>

**RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTE:**

**Importo retribuzione di posizione:**  €

**Importo % retribuzione risultato:**

**Valutazione di sintesi risultati:**

**Retribuzione di risultato spettante:**  €

**ANNOTAZIONI:**

Gli importi sono al netto delle ritenute per assenze per malattia, sciopero ed altre causali di legge attia/assenza,ecc.



## VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI MANAGERIALI

**Soggetto valutato:**

Rag. Francesco Pairotto

**Periodo annuale:**

2014

\* \* \* \*

<b><i>N.</i></b>	<b><i>ELEMENTO PRESTAZIONALE</i></b>	<b><i>POT</i></b>	<b><i>PUNT</i></b>
1	Capacità direttiva e motivazionale	4	4
2	Capacità di problem solving ed organizzativa	16	14
3	Tensione al miglioramento qualitativo con aggiornamento	4	4
4	Capacità di valutazione dei dipendenti dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi	0	0
5	Capacità relazionale interna ed esterna	3	2
6	Capacità relazioni istituzionali	3	3
<b>Punteggio ponderato</b>			<b>27</b>

### ANNOTAZIONI:

L'elemento prestazionale di cui al n.4 è azzerato per l'assenza o l'esiguità di dipendenti assegnati al servizio

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria della spesa con impegno all'intervento 1010708 cap. 312 del redigendo bilancio dell'esercizio 2014, fatto salvo il riparto nella misura di un terzo ciascuno fra i tre soggetti istituzionali coinvolti.

Piovera , 23/05/2014

**Il Responsabile Servizio Finanziario  
Rag. Francesco Pairotto**

---

---

### **PUBBLICAZIONE**

Si dispone la pubblicazione per giorni 15 all'Albo Pretorio Telematico, consultabile dal sito internet del Comune all'indirizzo web: <http://www.comune.piovera.al.it>

**Il Segretario Comunale  
Ercole LUCOTTI**

---

---