

COMUNE DI PIGNONE

PROVINCIA DELLA SPEZIA

**Relazione illustrativa della Giunta
al rendiconto dell'esercizio finanziario 2017**
(articolo 11, comma 6 del d.lgs.118/2011)

Come stabilito dall'articolo 11 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, con la presente relazione si intende fornire un documento illustrativo della gestione dell'Ente, nonché dei fatti verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili esposti nel rendiconto dell'esercizio finanziario 2017.

**RISULTATI DI GESTIONE
DELL'ESERCIZIO 2017**

STATO DELLA COMUNITA'

1. TERRITORIO
2. POPOLAZIONE
3. ORGANIZZAZIONE COMUNALE

TERRITORIO

1. Superficie totale: kmq. 16,22
2. Frazioni geografiche e/o borgate: n. 2
3. Classificazione giuridica: montano
4. Viabilità comunale: strade km. 60
5. Pianificazione del territorio:

* Piano regolatore in vigore
DCC 53 del 06/11/1989, adozione modifiche in itinere con DCC 34
del 15/07/1991, il piano è stato approvato con DPGR 163/96 (presa
d'atto e recepimento prescrizioni con DCC 20 del 31/05/1996)

* Nuovo P.U.C. in corso di predisposizione

* Programma di fabbricazione	no
* Piano Edil. Economico-popolare	no
* Piani insediamenti produttivi:	
- industriali	no
- artigianali	no
- commerciali	si
* Altri strumenti urbanistici	no

POPOLAZIONE

1. TENDENZE DEMOGRAFICHE

1.1 Popolazione residente

censimento 2001 ab. 650
Popolazione residente al
31/12/2017 ab. 568

variazione nel decennio

1.2 Nuclei familiari residenti

censimento 2001 n. 289
al 31/12/2017 n. 278

2. COMPOSIZIONE POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31/12/2017

2.1 Per sesso:

maschi	n. 279
femmine	n. 289
Totale	n. 568

ORGANIZZAZIONE COMUNALE

1. ATTIVITA' DEGLI ORGANI ELETTIVI NELL'ANNO AL QUALE SI RIFERISCE IL CONSUNTIVO

1.1 Consiglio comunale (dal 26/05/2014)
Consiglieri in carica 10 + Sindaco
CC n 13 del 07/06/2014
Deliberazioni nn. 38

1.2 Giunta Comunale (dal 26/05/2014)
Componenti 2 + Sindaco
CC n 13 del 07/06/2014
Deliberazioni nn.78

2. ORGANICO DEL PERSONALE AL 31 DICEMBRE DELL'ANNO CUI SI RIFERISCE IL CONSUNTIVO

2.1 Segreteria Comunale

Segretario Comunale: Con deliberazione di C.c. n. 30 del 29/07/2016 è stata approvata la convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria tra il comune di Pignone e il Comune di Monterosso al mare. Tale convenzione garantisce la presenza del Segretario Comunale per n. 2 giornate settimanali.

2.2 Dipendenti in servizio al 31 dicembre 2017
a tempo indeterminato

Categoria	Di ruolo	Non di ruolo
A4	1	-
B4	1	-
B5	1	-
C2	2	-
D2	1	-
D4	1	-
Totale	7	//

**RENDICONTO DELLA
GESTIONE FINANZIARIA**

RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI

Il Consiglio comunale ha approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2016, con deliberazione 11 del 29 aprile 2017, con un avanzo di amministrazione determinato in € 103.624,86 determinato secondo le regole contabili del D.lgs. 118/2011. Il risultato di amministrazione è stato determinato in seguito al riaccertamento ordinario dei residui, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 28 del 29/03/2017.

Le risultanze delle operazioni hanno determinato **il risultato finanziario complessivo dell'esercizio 2017**, sintetizzato come segue:

-
- fondo di cassa al 31 dicembre 2016: + 307.237,25
- residui attivi da riportare al 31 dicembre 2016: + 371.613,09
- residui passivi da riportare al 31 dicembre 2016: - 480.930,07
- fondo pluriennale vincolato di Spesa aggiornato 2017 da riportare in Entrata dell'esercizio 2018: - 75.716,90
- **- avanzo di amministrazione complessivo al 31-12-2017: + 122.203,37**

Con deliberazione di giunta comunale n. 28 del 29/03/2017 si è provveduto ad effettuare il riaccertamento ordinario dei residui 2017. In particolare è stata svolta:

- la ricognizione di tutti i residui attivi e passivi in essere;
- l'eliminazione dei residui attivi e passivi cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate e scadute secondo i criteri del principio applicato della contabilità finanziaria (allegato 2 al DPCM 28-12-2011);
- la reimputazione agli esercizi successivi dei residui attivi e passivi la cui obbligazione giuridica non scadeva nell'esercizio;
- nell'accantonamento al fondo crediti di dubbia e difficile esazione di un importo di €26.248,43;
- nell'iscrizione e costituzione in entrata del fondo pluriennale vincolato per l'importo di € 75.716,90, necessario per il finanziamento delle somme contenute nei residui eliminati al 31/12/2017 ma reimputate negli esercizi successivi.

Le risultanze delle operazioni hanno determinato **il risultato finanziario complessivo dell'esercizio 2017**, sintetizzato come segue:

- fondo di cassa al 31 dicembre 2016: + 307.237,25
- residui attivi da riportare al 31 dicembre 2016: + 371.613,09
- residui passivi da riportare al 31 dicembre 2016: - 480.930,07

- - fondo pluriennale vincolato di Spesa aggiornato 2017 da riportare in Entrata dell'esercizio 2018: –
75.716,90
- **- avanzo di amministrazione complessivo al 31-12-2017: + 122.203,37**

RISULTATI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DI COMPETENZA

I risultati della gestione finanziaria di competenza dell'esercizio 2017 sono riassunti nei quadri generali delle entrate e delle spese riportati nelle pagine seguenti.
In merito ai risultati della gestione finanziaria di competenza si richiama quanto riportato alla sezione "Risultati di gestione".

RISULTATO FINANZIARIO COMPLESSIVO NORMA CONTABILE D.LGS. 118/2011
--

1. L'esercizio finanziario 2017 si è concluso con le seguenti risultanze relative alla gestione di cassa, desunte dal Conto del Tesoriere:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				346.974,56
RISCOSSIONI	(+)	262.375,76	664.804,30	927.180,06
PAGAMENTI	(-)	313.285,93	653.631,44	966.917,37
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			307.237,25
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			307.237,25
RESIDUI ATTIVI	(+)	196.611,90	175.001,19	371.613,09
RESIDUI PASSIVI	(-)	279.459,68	201.470,39	480.930,07
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			5.662,61
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			70.054,29
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)	(=)			122.203,37
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017				
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2017				26.248,43
Accantonamento residui perenti al 31/12/2017 (solo per le regioni)				0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				5.000,00
Altri accantonamenti				12.604,89
			Totale parte accantonata (B)	43.853,32
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				2.653,27
Vincoli derivanti da trasferimenti				0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				8.930,38
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				0,00
			Totale parte vincolata (C)	11.583,65
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	20.623,00
			Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	46.143,40
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare				

**ANALISI RISULTATO FINANZIARIO
DELLA GESTIONE 2017**

**RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA ED EQUILIBRIO
DI PARTE CORRENTE E CAPITALE**

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	
Entrate titolo I	544.920,11
Entrate titolo II	15.700,32
Entrate titolo III	83.185,90
Totale titoli (I+II+III) (A)	643.806,33
Spese titolo I (B)	581.126,66
Rimborso prestiti parte del Titolo III* (C)	38.125,03
Differenza di parte corrente (D=A-B-C)	24.554,64
FPV di parte corrente iniziale (+)	5.000,00
FPV di parte corrente finale (-)	5.662,61
FPV differenza (E)	-662,61
Utilizzo avanzo di amm.ne appl. alla spesa corrente	9.300,00
Entrate diverse destinate a spese correnti (G) di cui:	6.067,14
Contributo per permessi di costruire	6.067,14
Altre entrate (specificare)	
SALDO DI PARTE CORRENTE	39.259,17

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	
Entrate titolo IV	59.473,29
Entrate titolo V	
Totale titoli (IV+V) (A)	59.473,29
Spese titolo II (B)	105.391,41
Differenza di parte capitale	- 45.918,12
FPV di parte capitale iniziale (+)	78.098,65
FPV di parte capitale finale (-)	70.054,29
FPV differenza	8.044,36
Utilizzo avanzo di amm.ne appl. alla spesa in conto capitale	32.000,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	-5.873,76

<u>EQUILIBRIO DI COMPETENZA</u>	33.385,41
--	------------------

L'equilibrio di parte corrente è garantito anche mediante l'utilizzo:

- 1) Proventi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire per un importo pari ad €6.067,14

In merito al risultato della gestione di competenza emergono le seguenti risultanze:

ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	964.204,14
IMPEGNI DI COMPETENZA	930.818,73
RISULTATO GESTIONE DI COMPETENZA	33.385,41

1.3 VALUTAZIONE DEL RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE

I fattori determinanti del risultato della gestione corrente sono stati i seguenti:

1.3.1. Entrate – minori accertamenti.

I minori accertamenti in entrata riguardano il titolo 1° (ENTRATE TRIBUTARIE) per un importo pari ad € 7.367,16, e sono riconducibili principalmente alle imposte, tasse e proventi assimilati.

1.3.2 Spese - minori impegni

I minori impegni sono riconducibili ad economie di spesa, ovvero ad impegni assunti per i quali al 31 dicembre 2014 non sussistevano le condizioni di cui all'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs.267/2000.

1.3.3 Spese - eventuali passività fuori bilancio

Nel corso dell'anno 2017 è stata accertata la non sussistenza di debiti fuori bilancio.

1.3.4 Conclusioni

Da rilevare che l'andamento degli equilibri di parte corrente è stato garantito mediante l'utilizzo di entrate di parte capitale destinabili per legge con le seguenti modalità:

€6.067,14 derivanti dall'impiego dei proventi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire.

Si sottolinea inoltre il costante mantenimento della liquidità finanziaria che ha permesso di non ricorrere, in nessun momento, ad anticipazioni di cassa. Non si è reso neppure necessario alcun prelievo dal fondo di riserva per far fronte ad esigenze straordinarie di bilancio o per impinguare le dotazioni degli interventi di spesa rivelatesi insufficienti.

RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI

1. RISULTATO COMPLESSIVO

Con la predisposizione del rendiconto di gestione 2017, si è proceduto a continuare il processo di riaccertamento dei residui, già intrapreso in sede di redazione dei rendiconti di gestione degli esercizi precedenti. La gestione dei residui presenta, alla conclusione dell'esercizio al quale si riferisce il conto, il seguente risultato complessivo:

GESTIONE	RESIDUI	SEGNO	IMPORTO
Residui attivi			
Minori residui attivi		-	14.101,19
Maggiori residui attivi		+	
Residui passivi			
Minori residui passivi		+	40.594,29
<i>RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI</i>		+	<i>26.493,10</i>

2. VALUTAZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI

I maggiori residui attivi sono riconducibili ai maggiori accertamenti in entrata che hanno coinvolto principalmente la parte corrente del bilanci.

Le variazioni in entrata della gestione residui sono comunque assai limitate.

In merito alla gestione dei residui si riferisce che non esistono iscritti a bilancio residui di anzianità superiore a 5 anni.

3. VALUTAZIONE DEL RISULTATO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI

Viceversa, in uscita, la verifica dei residui da riportare, operata sui singoli interventi di bilancio, ha consentito, in

parte corrente, lo stralcio di poste per le quali non sussistono titoli a pagare e pertanto da considerarsi economie di bilancio.

In parte capitale si è provveduto alla cancellazione di quelle spese di investimento, finanziate con fondi propri e già interamente liquidate, per le quali si sono prodotti dei risparmi di spesa, per lo più riconducibili a ribassi d'asta e ad economie conseguite durante l'esecuzione delle opere.

RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA E DEI RESIDUI

1. RISULTATO COMPLESSIVO

Il risultato complessivo della gestione di competenza e dei residui è riassunto come appresso:

- RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	+	33.385,41
- RISULTATO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI	-	26.493,10
<u>RISULTATO COMPLESSIVO DELL'ESERCIZIO – AVANZO</u>	+	<u>59.878,51</u>

2. VALUTAZIONI CONCLUSIVE

A detto risultato inerente la gestione 2017, che scaturisce quindi da tutte le modificazioni in sede di conto consuntivo 2017 (maggiori e minori residui attivi, minori residui passivi rispetto a quelli risultanti al 31.12.2016, maggiori e minori entrate di competenza, economie di spesa), occorre aggiungere la quota di avanzo di amministrazione 2016 non applicata nel corso dell'esercizio 2017, pari a **€62.324,86**.

Pertanto le risultanze finali complessive risultano essere:

- Avanzo come sopra determinato	+	59.878,51
- Quota avanzo 2016 non utilizzata nell'esercizio 2017	+	62.324,86
AVANZO CONTABILE AL 31.12.2017	+	122.203,37
di cui:		
- PARTE ACCANTONATA	+	43.853,32
- PARTE VINCOLATA	+	11.583,65
- PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	+	20.623,00
- PARTE DISPONIBILE	+	46.143,40

La quota di avanzo utilizzabile solo per finanziamento di spese in conto capitale quantificabile in **20.623,00** deriva da:

- Stralcio di residui passivi pari a **€ 20.623,00**, relativi ad economie derivanti da interventi in parte capitale finanziati mediante l'impiego trasferimenti da parte di privati ed enti pubblici per i quali sono state conseguite economie di spesa;

Trattandosi di somme derivanti da economie connesse a spese per investimenti, ai sensi delle disposizioni dei principi contabili confluiscono nella quota destinata a spese di investimento.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (FCDE) E ALTRI ACCANTONAMENTI
--

Il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nell'avanzo di amministrazione incorpora e sostituisce la parte già accantonata nell'avanzo dell'esercizio precedente e la parte iscritta nel bilancio di previsione 2017. I criteri per la sua costituzione sono conformi a quelli indicati nel principio contabile il quale dispone che ai residui rimanenti a

fine esercizio si debba applicare una percentuale pari all'importo non riscosso rispetto alle previsioni iniziali iscritte a residui negli ultimi 5 anni .

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDE NTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (C= a+b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonament o al fondo crediti di dubbia esigibilità (f= e/c)
	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	86.003,91	33.726,39	119.730,30	26.248,43	26.248,43	0,2192
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	3.552,22	0,00	11.255,15	0,00	0,00	0,0000
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1000000	TOTALE TITOLO 1	89.557,13	33.726,39	123.283,52	26.248,43	26.248,43	0,2192
	<i>Trasferimenti correnti</i>						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.131,46	0,00	1.131,46	0,00	0,00	0,0000
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00			0,0000
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00			0,0000
2000000	TOTALE TITOLO 2	1.131,46	0,00	1.131,46	0,00	0,00	0,0000
	<i>Entrate extratributarie</i>						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	16.637,13	4.213,24	20.850,37	0,00	0,00	0,0000
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1,86	0,00	1,86	0,00	0,00	0,0000
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	2.858,00	7.271,71	10.129,71	0,00	0,00	0,0000
3000000	TOTALE TITOLO 3	19.495,13	11.484,95	30.980,08	0,00	0,00	0,0000
	<i>Entrate in conto capitale</i>						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	59.473,29	60.311,85	119.785,14	0,00	0,00	0,0000
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	26.976,00	34.649,05	61.625,05	0,00	0,00	0,0000
	Contributi agli investimenti da UE	0,00	0,00	0,00			0,0000
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	32.497,29	25.662,80	54.762,80	0,00	0,00	0,0000
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00			0,0000
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00	0,00	0,00			0,0000
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,0000

4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	3.129,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
4000000	TOTALE TITOLO 4	62.602,35	63.311,85	125.914,20	0,00	0,00	0,0000
	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	38.161,45	38.161,45	0,00	0,00	0,0000
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	38.161,45	38.161,45	0,00	0,00	0,0000
	TOTALE GENERALE	172.786,07	146.684,64	319.470,71	26.248,43	26.248,43	0,00821
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	67.602,35	63.311,85	125.914,20	0,00	0,00	0,0000
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (n)	110.183,72	83.372,799	193.556,51	26.248,43	26.248,43	0,0821

**QUOTA DA ACCANTONARE
SUL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2017: €26.248,43**

VERIFICA DI CONGRUITA' DEL FCDE: la verifica di congruità del Fcde è stata effettuata mediante il criterio generale e secondo le seguenti modalità:

FCDE stanziato in sede di bilancio di previsione 2017: €16.090,41

FCDE assestato 2017: €23.790,41

QUOTA TOTALE FCDE: €23.790,41

QUOTA CALCOLATA: €26.248,43

Per quanto sopra, dalla verifica di congruità, emerge la possibilità di effettuare un accantonamento di importo pari ad **€26.248,43**

In merito alle altre quote accantonate, si è provveduto nel rispetto delle disposizioni previste dai principi contabili, ad accantonare nell'avanzo di amministrazione le seguenti quote:

- 1) Quota accantonata per rinnovi contrattuali: **€8.406,81**
- 2) Quota accantonata per spese legali e contenzioso: **€5.000,00**

RECUPERO EVASIONE – ATTIVITA' ACCERTATIVA

Nel corso del 2017 questo Ente a proceduto, nei limiti delle risorse di personale a disposizione, a perseguire l'attività di accertamento tributario sulle annualità precedenti. L'attività è stata svolta in modo puntuale e a fronte di uno stanziamento di importo pari ad €37.654,00 ha consentito l'incasso della totalità delle somme previste.

GESTIONE ED ELENCO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Nel corso dell'esercizio si è provveduto ad affidare l'incarico per l'aggiornamento e la riclassificazione delle immobilizzazioni del D.lgs. 118/2011. Obiettivo primario dell'incarico è quello di realizzare una revisione generale dell'inventario comunale, al fine di adeguarlo ai nuovi criteri previsti dalla contabilità armonizzata. In sede di rendiconto si sta provvedendo a predisporre stato patrimoniale conto economico per l'avvio della contabilità economica patrimoniale.

SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Con atto 22 del 30 Giugno 2017 il Consiglio comunale ha preso atto della verifica sulla permanenza agli equilibri generali di bilancio e sull'inesistenza di debiti fuori bilancio. La suddetta deliberazione viene allegata al rendiconto come stabilito dall'art. 193 comma 2 del D. Lgs. n. 267/18.8.2000.

TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

L'ente ha provveduto alla rilevazione dei tempi medi di pagamento delle fatture ai sensi del D.P.C.M. 22/09/2014 art. 9 , curandone la pubblicazione delle risultanze annuali sul proprio sito istituzionale.

RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI ART. 47 D.L. 66 /2014

In riferimento alle disposizioni previste dall'art. 47 comma da 8 a 13 si riferisce che a fronte di un taglio a valere sul fondo di solidarietà comunale, previsto dal comma 8 si sono verificate le seguenti economie di spesa:

CODICE SIOPE	TIPOLOGIE DI SPESA	IMPORTO IMPEGNATO 2014	IMPORTO IMPEGNATO 2017	RISPARMIO CONSEGUITO
1202	Carburanti e lubrificanti	€10.500,00	€5.099,82	€ 5.400,18
1334	Mensa scolastica	€8.969,40	€9.848,17	€ 878,77
1318	Utenze e canoni riscaldamento	€20.000,00	€17.000,00	€ 3.000,00
TOTALE		39.469,40	31.947,99	€ 7.521,41

In riferimento ai limiti all'art.1 comma 141 della legge 228/2012, in merito alle spese relative alla fornitura di mobili ed arredi si riferisce che il limite è stato rispettato, in quanto non sono state effettuati acquisti nel corso dell'esercizio Analogo discorso in merito al rispetto della disposizioni di all'art.5 comma 2 del DL 95/2012 e art.15 del D.L.66/2014 in materia di Acquisto,manutenzione, noleggio, esercizio autovetture,in quanto nell'esercizio non sono state effettuate spese.

GESTIONE PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' E ALTRI ORGANISMI – VERIFICA SITUAZIONE DEBITI CREDITI

Con deliberazione consiliare n. 29 del 30/09/2017 è stata effettuata la revisione delle società partecipate ai sensi dell'art. 24 del Tusp . In seguito a tale provvedimento l'ente ha stabilito per le proprie partecipazioni dirette le seguenti operazioni di razionalizzazione:

- **OPERAZIONE DI FUSIONE TRA ATC SPA E ATC MP**– quota partecipazione in ATC spa 0,11% Capitale Sociale € 3.180.000,00 quota di partecipazione nominale €3402,60; al riguardo di riferisce che Atc spa non rispetta i requisiti previsti dall'art. 20 c. 2 lett. b e f e pertanto il Comune della Spezia, che detiene il controllo, ha deliberato l'operazione di fusione con ATC MP;
- **OPERAZIONE AGGREGATIVA ACAM IREN:** Con Deliberazione n. 9 del 18/02/2017, il Consiglio Comunale si è espresso positivamente in merito alla prospettiva di una aggregazione del Gruppo ACAM societaria ed industriale mediante procedura ad evidenza pubblica finalizzata

all'individuazione dell'operatore economico, intendendosi per tale quella operazione straordinaria in grado di permettere e garantire il permanere della partecipazione del Comune di Pignone, nonché degli altri enti locali soci di ACAM nel soggetto risultante dalla stessa. Con delibera di C.C. n. 38 del 16/12/2017 è stato approvato l'accordo di investimento Acam Iren finalizzato alla realizzazione del processo aggregativo tra le due società.

- **OPERAZIONE DI DISMISSIONE DELLA SOCIETA' IL CIGNO SCRL** – quota di partecipazione 9,09% Capitale Sociale €4.868,01 quota di partecipazione nominale €442,50

I dati dei bilanci delle società partecipate sono consultabili sul sito internet delle stesse, ad eccezione della società Il Cigno srl.

GESTIONE DELL'INDEBITAMENTO E STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA

L'ente ha proseguito nel 2017 la politica di riduzione dell'indebitamento e non ha in corso strumenti di finanza derivata. Lo stock di debito complessivo al 31/12/2017 è di €841.721,88.

Gli interessi passivi sostenuti ammontano ad € 36.464,11, l'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti risulta pari allo 5,67%.

ANTICIPAZIONE DI TESORERIA

Al riguardo si riferisce che l'ente nel corso dell'esercizio 2017 non ha fatto ricorso ad anticipazioni di tesoreria.

GESTIONI FISCALI (sostituto d'imposta, Iva, IRAP)

Nel corso del 2017 sono state regolarmente condotte le attività dell'Ente quale sostituto di imposta e gli adempimenti in materia di IVA e IRAP e regolarmente presentate le relative dichiarazioni per l'anno di imposta 2016.

ANALISI DEI RISULTATI DI GESTIONE

A) RISULTATI DELLA GESTIONE CORRENTE

Dall'analisi della gestione corrente si rilevano fra le entrate tributarie (TITOLO I) uno scostamento , riconducibile a minori accertamenti dell'entrata Titolo I.

In relazione ai trasferimenti da rilevare nessuna una contrazione, rispetto alle previsioni definitive.

In relazione alle entrate al titolo III – entrate extra tributarie, occorre rilevare uno scostamento rispetto alla previsione definitiva pari ad €11.853,24 riconducibile principalmente a proventi dei servizi pubblici, in particolare contrazione dei diritti di segreteria dell'ufficio tecnico, a causa della contrazione dell'attività edilizia.

CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE

In merito all'avvio della contabilità economico patrimoniale di cui all'art. 232 del Tuel si riferisce che l'ente con delibera di Consiglio comunale n. 23 del 17/07/2015 si è avvalso del rinvio all'annualità 2017. L'art. 11 c. 13 del D.lgs. 118 2011 prevede che " Al primo rendiconto di affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'articolo 2, commi 1 e 2, è allegato anche lo stato patrimoniale iniziale". Pertanto l'ufficio finanziario dell'ente ha provveduto ad affidare l'incarico per la riclassificazione dell'inventario alla data del 31/12/2016, nonchè per la valutazione delle poste dell'attivo e del passivo. Come previsto dalla normativa vigente e dai principi contabili, i suddetti prospetti saranno approvati in sede di approvazione del Rendiconto di gestione 2017.

B) RISULTATI DELLA GESTIONE INVESTIMENTI

a) LAVORI in fase di realizzazione nel corso dell'anno 2017

Per quanto riguarda le opere incluse nell'elenco annuale 2017 sono già state appaltate o, per alcune, sono in corso le relative procedure ad evidenza pubblica.

1. Intervento di Restauro e consolidamento del Ponte Vecchio di Pignone, mediante l'utilizzo dei contributi erogati dalla Fondazione Cassa di risparmio della Spezia e Carispezia spa per un importo complessivo pari ad €235.000,00, l'intervento è svolto in collaborazione della Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici della Liguria; i lavori sono stati affidati nell'esercizio 2016 e si è provveduto alla consegna degli stessi. Nel corso del 2017 sono stati realizzate le fondazioni speciali e i rialzi spondali.
2. Interventi di manutenzione straordinaria al cimitero di Casale finanziata mediante avanzo di amministrazione 2016 per un importo pari ad €20.000,00; i lavori sono stati affidati in data 28/12/2017 e sono stati completati nel febbraio 2018;
3. Interventi di manutenzione straordinaria mediante asfaltatura strade località Monti di Pignone finanziata mediante avanzo di amministrazione 2016 per un importo pari ad €12.000,00; i lavori sono stati affidati in data 28/12/2017 e saranno eseguiti nel corso del 2018 ;
4. Interventi di realizzazione loculi cimitero di Pignone di importo pari ad €45.000,00 finanziati mediante mutuo a carico della Cassa depositi e prestiti spa: con delibera di Giunta comunale n. 40 del 13/06/2017 è stata approvata la variante al progetto esecutivo approvato con DGC 71/2015 che prevedeva la costruzione di nuovi loculi. Con tale atto si è stabilito di provvedere alla risistemazione dei loculi esistenti, mediante la realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria sui manti di copertura ed alla estumulazione straordinaria di n. 30 salme con conseguente liberazione di loculi;
5. Realizzazione interventi di messa in sicurezza dal rischio idraulico dell'abitato di Casale di importo pari ad €350.000,00 finanziati mediante contributo regionale: è stato affidato l'incarico di progettazione ed è stato approvato il progetto definitivo. E' in fase conclusiva la conferenza dei servizi per l'approvazione dei lavori;
6. Studio idraulico e progettazione preliminare dei lavori per la messa in sicurezza del torrente Pignone finanziato con contributo regionale pari ad €25.000,00 di cui alla legge 20/2006: la progettazione è stata completata ed è in fase di approvazione;
7. Realizzazione interventi di messa in sicurezza dal rischio idraulico dell'abitato di Pignone di importo pari ad €170.000,00 finanziati mediante contributo regionale: nel corso del 2017 è stata indetta la gara ad evidenza pubblica e i lavori sono stati affidati e consegnati;
8. Intervento di ripristino Ponte dell'Acquedotto: somma stanziata €85.000,00 di cui €65.000,00 mediante raccolta fondi da parte della redazione del corriere della sera ed €20.000,00 mediante donazioni da parte dei privati del quale si riferisce che in data 28/12/2017 sono stati affidati i lavori di ricostruzione del Ponte, che saranno eseguiti nel corso del 2018.
9. Interventi di ripristino ingresso al Borgo di Pignone: importo dell'intervento €49.000,00 finanziata mediante contrazione mutuo con la cassa depositi e prestiti spa, è in fase di approvazione la progettazione preliminare, subordinata alla realizzazione del Ponte vecchio di Pignone;
10. Riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica: con delibera di Giunta Comunale 75 del 28/12/2017 è stato approvato l'intervento di riqualificazione ed efficientamento energetico che prevede la sostituzione di n. 181 punti luce su 225; i lavori sono stati affidati nel 2018.

Attività varie dell'Amministrazione:

PROTEZIONE CIVILE: è stato aggiornato il Piano Comunale di Protezione Civile.

Sono stati effettuati due incontri e distribuite brochure per portare a conoscenza la popolazione delle nuove procedure previste dal piano.

E' stata completata la realizzazione di un locale destinato al Centro Operativo Comunale.

Sono stati effettuati alcuni piccoli interventi di manutenzione e pulizia degli alvei e dei sentieri.

CAMPUS ESTIVO: durante il mese di luglio e' stato organizzato un campo scuola per bambini presso il Centro Sociale di Casale. Positivo il riscontro.

SERVIZI SOCIALI: è stata sottoscritta una nuova convenzione per l'ambito sociale n. 60. Il capofila sarà il Comune di Borghetto di Vara

E' in corso la convenzione con la locale Pubblica Assistenza – Croce Verde per l'utilizzo congiunto del locale Sala Marcocci (IAT) al fine di garantire la sopravvivenza dell'associazione, alla luce delle mutate normative regionali.

ISTRUZIONE: il comune di Pignone ha sostenuto il Progetto Pon dell' istituto comprensivo a favore degli allievi della scuola Primaria di Pignone.

In collaborazione con i genitori, e in accordo con gli uffici Asl competenti, si è provveduto all'adeguamento del menu alle nuove disposizioni normative in materia di educazione alimentare

AMBIENTE: dal 19/09/2016 è stato avviato il sistema di raccolta porta a porta. Degni di nota i risultati del 2017.

Le tariffe per gli utenti si sono mediate abbassate.

VIABILITA': Si è provveduto allo sfalcio e pulitura delle cunette sulle strade comunali e sulle strade provinciali SP 34 e SP 38

CULTURA: principalmente durante il periodo estivo, è stato realizzato un discreto numero di eventi a valenza culturale e ambientale che hanno ottenuto un buon riscontro di pubblico

TURISMO il 2017 è stato un anno eccezionale per l'afflusso di turisti sul nostro territorio. Le presenze hanno raggiunto le 15.000 unità.

Le attività turistico/ricettive sono 16, differenziate tra alberghiere ed extralberghiere

BANDIERA ARANCIONE del TOURING CLUB. È stata confermata la bandiera arancione per un ulteriore triennio

COMMERCIO: l'Ente ha partecipato ad un bando del Ministero per gli Affari regionali finalizzato ad incentivare le persone ad acquistare nei piccoli negozi del paese.

Pignone, li 05/04/2018

IL SINDACO
(Mara Bertolotto)