

COMUNE DI PIGNONE

PROVINCIA DELLA SPEZIA

**Relazione illustrativa della Giunta
al rendiconto dell'esercizio finanziario 2018**
(articolo 11, comma 6 del d.lgs.118/2011)

Come stabilito dall'articolo 11 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, con la presente relazione si intende fornire un documento illustrativo della gestione dell'Ente, nonché dei fatti verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili esposti nel rendiconto dell'esercizio finanziario 2018.

**RISULTATI DI GESTIONE
DELL'ESERCIZIO 2018**

STATO DELLA COMUNITA'

1. TERRITORIO
2. POPOLAZIONE
3. ORGANIZZAZIONE COMUNALE

TERRITORIO

1. Superficie totale: kmq. 16,22
2. Frazioni geografiche e/o borgate: n. 2
3. Classificazione giuridica: montano
4. Viabilità comunale: strade km. 60
5. Pianificazione del territorio:

* Piano regolatore in vigore
DCC 53 del 06/11/1989, adozione modifiche in itinere con DCC 34
del 15/07/1991, il piano è stato approvato con DPGR 163/96 (presa
d'atto e recepimento prescrizioni con DCC 20 del 31/05/1996)

* Nuovo P.U.C. in corso di predisposizione

* Programma di fabbricazione	no
* Piano Edil. Economico-popolare	no
* Piani insediamenti produttivi:	
- industriali	no
- artigianali	no
- commerciali	si
* Altri strumenti urbanistici	no

POPOLAZIONE

1. TENDENZE DEMOGRAFICHE

1.1 Popolazione residente

censimento 2001 ab. 650
Popolazione residente al
31/12/2017 ab. 568

variazione nel decennio

1.2 Nuclei familiari residenti

censimento 2001 n. 289
al 31/12/2018 n. 273

2. COMPOSIZIONE POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31/12/2018

2.1 Per sesso:

maschi	n. 273
femmine	n. 283
Totale	n. 566

ORGANIZZAZIONE COMUNALE

1. ATTIVITA' DEGLI ORGANI ELETTIVI NELL'ANNO AL QUALE SI RIFERISCE IL CONSUNTIVO

1.1 Consiglio comunale (dal 26/05/2014)
Consiglieri in carica 10 + Sindaco
CC n 13 del 07/06/2014
Deliberazioni nn. 35

1.2 Giunta Comunale (dal 26/05/2014)
Componenti 2 + Sindaco
CC n 13 del 07/06/2014
Deliberazioni nn.92

2. ORGANICO DEL PERSONALE AL 31 DICEMBRE DELL'ANNO CUI SI RIFERISCE IL CONSUNTIVO

2.1 Segreteria Comunale

Segretario Comunale: Con deliberazione di C.c. n. 30 del 29/07/2016 è stata approvata la convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria tra il comune di Pignone e il Comune di Monterosso al mare. Tale convenzione garantisce la presenza del Segretario Comunale per n. 2 giornate settimanali.

2.2 Dipendenti in servizio al 31 dicembre 2018
a tempo indeterminato

Categoria	Di ruolo	Non di ruolo
A4	1	-
B4	1	-
B5	1	-
C2	2	-
D2	1	-
D4	1	-
Totale	7	//

**RENDICONTO DELLA
GESTIONE FINANZIARIA**

RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI

Il Consiglio comunale ha approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2017, con deliberazione 12 del 30 aprile 2018, con un avanzo di amministrazione determinato in € 122.203,37 determinato secondo le regole contabili del D.lgs. 118/2011.

Il risultato di amministrazione 2017 è stato determinato in seguito al riaccertamento ordinario dei residui, approvato con deliberazione di giunta comunale in data odierna. Le risultanze delle operazioni hanno determinato **il risultato finanziario complessivo dell'esercizio 2017**, sintetizzato come segue:

-
- fondo di cassa al 31 dicembre 2017: + 307.237,25
- residui attivi da riportare al 31 dicembre 2018: + 371.613,09
- residui passivi da riportare al 31 dicembre 2018: - 480.930,07
- fondo pluriennale vincolato di Spesa aggiornato 2017 da riportare in Entrata dell'esercizio 2018: - 75.716,90
- **- avanzo di amministrazione complessivo al 31-12-2017: + 122.203,37**

Con deliberazione di giunta comunale n. 18 del 08/04/2019 si è provveduto ad effettuare il riaccertamento ordinario dei residui 2018. In particolare è stata svolta:

- la ricognizione di tutti i residui attivi e passivi in essere;
- l'eliminazione dei residui attivi e passivi cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate e scadute secondo i criteri del principio applicato della contabilità finanziaria (allegato 2 al DPCM 28-12-2011);
- la reimputazione agli esercizi successivi dei residui attivi e passivi la cui obbligazione giuridica non scadeva nell'esercizio;
- nell'accantonamento al fondo crediti di dubbia e difficile esazione di un importo di €27.375,16;
- nell'iscrizione e costituzione in entrata del fondo pluriennale vincolato per l'importo di € 101.153,97, necessario per il finanziamento delle somme contenute nei residui eliminati al 31/12/2018 ma reimputate negli esercizi successivi.

Le risultanze delle operazioni hanno determinato **il risultato finanziario complessivo dell'esercizio 2018**, sintetizzato come segue:

- fondo di cassa al 31 dicembre 2018: + 376.103,75
- residui attivi da riportare al 31 dicembre 2016: + 390.176,61
- residui passivi da riportare al 31 dicembre 2016: - 563.344,33

- - fondo pluriennale vincolato di Spesa aggiornato 2018 da riportare in Entrata dell'esercizio 2019: – 101.153,97
- **- avanzo di amministrazione complessivo al 31-12-2018: + 101.781,96**

RISULTATI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DI COMPETENZA

I risultati della gestione finanziaria di competenza dell'esercizio 2018 sono riassunti nei quadri generali delle entrate e delle spese riportati nelle pagine seguenti.
In merito ai risultati della gestione finanziaria di competenza si richiama quanto riportato alla sezione "Risultati di gestione".

RISULTATO FINANZIARIO COMPLESSIVO NORMA CONTABILE D.LGS. 118/2011
--

1. L'esercizio finanziario 2018 si è concluso con le seguenti risultanze relative alla gestione di cassa, desunte dal Conto del Tesoriere:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				346.974,56
RISCOSSIONI	(+)	186.959,09	905.045,36	1.092.004,45
PAGAMENTI	(-)	178.020,92	845.117,13	1.023.138,05
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			376.103,65
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			376.103,65
RESIDUI ATTIVI	(+)	176.491,83	213.684,78	390.176,61
RESIDUI PASSIVI	(-)	277.469,43	285.874,90	563.344,33
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			101.153,97
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2018 (A)	(=)			101.781,96
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018				
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2018				27.704,80
Accantonamento residui perenti al 31/12/2017 (solo per le regioni)				0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				5.000,00
Altri accantonamenti				6.750,97
			Totale parte accantonata (B)	39.455,77
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				2.653,27
Vincoli derivanti da trasferimenti				0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				6.318,05
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				0,00
			Totale parte vincolata (C)	8.971,32
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	5.205,02
			Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	48.149,85
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare				

ANALISI RISULTATO FINANZIARIO**DELLA GESTIONE 2018****RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA ED EQUILIBRIO
DI PARTE CORRENTE E CAPITALE**

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	
Entrate titolo I	525.746,03
Entrate titolo II	20.308,75
Entrate titolo III	70.833,16
Totale titoli (I+II+III) (A)	616.887,94
Spese titolo I (B)	601.523,58
Spese Titolo 2.04	56,18
Rimborso prestiti parte del Titolo III* (C)	39.738,78
Differenza di parte corrente (D=A-B-C)	-24.430,60
FPV di parte corrente iniziale (+)	5.662,61
FPV di parte corrente finale (-)	
FPV differenza (E)	5.662,61
Utilizzo avanzo di amm.ne appl. alla spesa corrente	42.753,92
Entrate diverse destinate a spese correnti (G) di cui:	9.943,43
Contributo per permessi di costruire	9.943,43
Altre entrate (specificare)	
SALDO DI PARTE CORRENTE	33.929,36

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	
Entrate titolo IV	354.015,14
Entrate titolo V	
Totale titoli (IV+V) (A)	354.015,14
Spese titolo II (B)	341.862,14
Differenza di parte capitale	12.153,00
FPV di parte capitale iniziale (+)	70.054,29
FPV di parte capitale finale (-)	101.153,97
FPV differenza	-31.099,68
Spese per acquisizione attività finanziarie	-40,47
Spese titolo 2.04	+ 56,18
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	- 9.943,43
Utilizzo avanzo di amm.ne appl.alla spesa In conto capitale	31.817,88
SALDO DI PARTE CAPITALE	2.943,48

<u>EQUILIBRIO DI COMPETENZA</u>	36.872,84
--	------------------

L'equilibrio di parte corrente è garantito anche mediante l'utilizzo:

- 1) Proventi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire per un importo pari ad €9.943,43;
- 2) Utilizzo avanzo di amministrazione 2017 quota non vincolata per un importo pari ad €42.753,92

In merito al risultato della gestione di competenza emergono le seguenti risultanze:

ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	1.269.018,84
IMPEGNI DI COMPETENZA	1.232.146,00
RISULTATO GESTIONE DI COMPETENZA	36.872,84

1.3 VALUTAZIONE DEL RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE

I fattori determinanti del risultato della gestione corrente sono stati i seguenti:

1.3.1. Entrate – minori accertamenti.

I minori accertamenti in entrata riguardano il titolo 1° (ENTRATE TRIBUTARIE) per un importo pari ad €576,46, e sono riconducibili principalmente alle imposte, tasse e proventi assimilati.

1.3.2 Spese - minori impegni

I minori impegni sono riconducibili ad economie di spesa, ovvero ad impegni assunti per i quali al 31 dicembre 2014 non sussistevano le condizioni di cui all'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs.267/2000.

1.3.3 Spese - eventuali passività fuori bilancio

Nel corso dell'anno 2018 è stato riconosciuto un debito fuori bilancio di importo pari ad € 3.500,00 a favore dell'arch. Berghich per il rilievo tecnico del ponte storico di Pignone, resa su incarico della Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici della Liguria per conto del Comune.

1.3.4 Conclusioni

Da rilevare che l'andamento degli equilibri di parte corrente è stato garantito mediante l'utilizzo di entrate di parte capitale destinabili per legge con le seguenti modalità:

- 1) Proventi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire per un importo pari ad €9.943,43;
- 2) Utilizzo avanzo di amministrazione 2017 quota non vincolata per un importo pari ad €42.753,92

Si sottolinea inoltre il costante mantenimento della liquidità finanziaria che ha permesso di non ricorrere, in nessun momento, ad anticipazioni di cassa. Non si è reso neppure necessario alcun prelievo dal fondo di riserva per far fronte ad esigenze straordinarie di bilancio o per impinguare le dotazioni degli interventi di spesa rivelatesi insufficienti.

RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI

1. RISULTATO COMPLESSIVO

Con la predisposizione del rendiconto di gestione 2018, si è proceduto a continuare il processo di riaccertamento dei residui, già intrapreso in sede di redazione dei rendiconti di gestione degli esercizi precedenti. La gestione dei residui presenta, alla conclusione dell'esercizio al quale si riferisce il conto, il seguente risultato complessivo:

GESTIONE	RESIDUI	SEGNO	IMPORTO
Residui attivi		+	6.037,91
Minori residui attivi		-	14.200,08
Maggiori residui attivi		+	
Residui passivi			
Minori residui passivi		+	25.439,72
RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI		+	17.277,55

2. VALUTAZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI

I maggiori residui attivi sono riconducibili ai maggiori accertamenti in entrata che hanno coinvolto principalmente la parte corrente del bilanci.

Le variazioni in entrata della gestione residui sono comunque assai limitate.

In merito alla gestione dei residui si riferisce che non esistono iscritti a bilancio residui di anzianità superiore a 5 anni.

3. VALUTAZIONE DEL RISULTATO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI

Viceversa, in uscita, la verifica dei residui da riportare, operata sui singoli interventi di bilancio, ha consentito, in parte corrente, lo stralcio di poste per le quali non sussistono titoli a pagare e pertanto da considerarsi economie di bilancio.

In parte capitale si è provveduto alla cancellazione di quelle spese di investimento, finanziate con fondi propri e già interamente liquidate, per le quali si sono prodotti dei risparmi di spesa, per lo più riconducibili a ribassi d'asta e ad economie conseguite durante l'esecuzione delle opere.

RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA E DEI RESIDUI

1. RISULTATO COMPLESSIVO

Il risultato complessivo della gestione di competenza e dei residui è riassunto come appresso:

- RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	+	36.872,84
- RISULTATO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI	+	17.277,55
<u>RISULTATO COMPLESSIVO DELL'ESERCIZIO – AVANZO</u>	+	<u>54.150,39</u>

2. VALUTAZIONI CONCLUSIVE

A detto risultato inerente la gestione 2018, che scaturisce quindi da tutte le modificazioni in sede di conto consuntivo 2018 (maggiori e minori residui attivi, minori residui passivi rispetto a quelli risultanti al 31.12.2017, maggiori e minori entrate di competenza, economie di spesa), occorre aggiungere la quota di avanzo di amministrazione 2017 non applicata nel corso dell'esercizio 2018, pari a **€47.631,57**.

Pertanto le risultanze finali complessive risultano essere:

- Avanzo come sopra determinato	+	54.150,39
- Quota avanzo 2017 non utilizzata nell'esercizio 2018	+	47.631,57
AVANZO CONTABILE AL 31.12.2018	+	101.781,96
di cui:		
- PARTE ACCANTONATA	+	39.126,13
- PARTE VINCOLATA		+8.971,32
- PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI		+ 5.205,02
- PARTE DISPONIBILE		+ 48.479,40

La quota di avanzo utilizzabile solo per finanziamento di spese in conto capitale quantificabile in **€5.205,02** deriva da:

- Stralcio di residui passivi pari a **€ 5.205,02**, relativi ad economie derivanti da interventi in parte capitale

finanziati mediante l'impiego trasferimenti da parte di privati ed enti pubblici per i quali sono state conseguite economie di spesa;

Trattandosi di somme derivanti da economie connesse a spese per investimenti, ai sensi delle disposizioni dei principi contabili confluiscono nella quota destinata a spese di investimento.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (FCDE) E ALTRI ACCANTONAMENTI

Il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nell'avanzo di amministrazione incorpora e sostituisce la parte già accantonata nell'avanzo dell'esercizio precedente e la parte iscritta nel bilancio di previsione 2018. I criteri per la sua costituzione sono conformi a quelli indicati nel principio contabile il quale dispone che ai residui rimanenti a fine esercizio si debba applicare una percentuale pari all'importo non riscosso rispetto alle previsioni iniziali iscritte a residui negli ultimi 5 anni .

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (C= a+b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonament o al fondo crediti di dubbia esigibilità (f= e/c)
	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	46.908,96					
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	36.704,46	36.704,46	27.375,16	27.375,16	0,5413
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	22,31	291,70	314,01		0,00	0,0000
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1000000	TOTALE TITOLO 1	46.931,27	36.996,16	83.927,43	27.375,16	27.375,16	0,5413
	<i>Trasferimenti correnti</i>						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	3.308,75	0,00	3.308,75	0,00	0,00	0,0000
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00			0,0000
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00			0,0000
2000000	TOTALE TITOLO 2	3.308,75	0,00	3.308,75	0,00	0,00	0,0000
	<i>Entrate extratributarie</i>						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	12.561,52	8.507,94	21.069,46	329,64	329,64	0,0156
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	8.500,00	0,00	8.500,00	0,00	0,00	0,0000
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1,01	0,00	1,01	0,00	0,00	0,0000
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1.508,93	7.423,36	8.932,29	0,00	0,00	0,0000
3000000	TOTALE TITOLO 3	22.571,46	15.931,30	38.502,76	329,64	329,64	0,0085
	<i>Entrate in conto capitale</i>						

4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	129.101,24	62.287,85	191.389,09	0,00	0,00	0,0000
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	77.673,06	36.625,05	114.298,11	0,00	0,00	0,0000
	Contributi agli investimenti da UE	0,00	0,00	0,00			0,0000
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	51.428,18	25.662,80	77.090,98	0,00	0,00	0,0000
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00			0,0000
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00	0,00	0,00			0,0000
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	9.112,70	1.242,18	10.354,88	0,00	0,00	0,0000
4000000	TOTALE TITOLO 4	138.213,94	63.530,03	201.743,97	0,00	0,00	0,0000
	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	11.426,98	11.426,98	0,00	0,00	0,0000
	TOTALE GENERALE	211.025,42	127.884,47	338.909,89	27.704,80	27.704,80	0,00817
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	138.213,94	65.530,03	201.743,97	0,00	0,00	0,0000
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (n)	72.811,48	64.354,44	137.165,92	27.704,80	27.704,80	0,20119

**QUOTA DA ACCANTONARE
SUL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2018: €27.704,80**

VERIFICA DI CONGRUITA' DEL FCDE: la verifica di congruità del Fcde è stata effettuata mediante il criterio generale e secondo le seguenti modalità:

FCDE stanziato in sede di bilancio di previsione 2018: €17.573,86

FCDE assestato 2018: €18.059,86

QUOTA TOTALE FCDE: €27.704,80

QUOTA CALCOLATA: €27.704,80

Per quanto sopra, dalla verifica di congruità, emerge la possibilità di effettuare un accantonamento di importo pari ad **€27.704,80**

In merito alle altre quote accantonate, si è provveduto nel rispetto delle disposizioni previste dai principi contabili, ad accantonare nell'avanzo di amministrazione le seguenti quote:

- 1) Quota accantonata per spese legali e contenzioso: **€5.000,00**
- 2) Altri accantonamenti: **€6.750,97**

RECUPERO EVASIONE – ATTIVITA' ACCERTATIVA

Nel corso del 2018 questo Ente a proceduto, nei limiti delle risorse di personale a disposizione, a proseguire l'attività di accertamento tributario sulle annualità precedenti. L'attività è stata svolta in modo puntuale e a fronte di uno stanziamento di importo pari ad €15.254,82 ha consentito l'incasso della totalità delle somme previste.

GESTIONE ED ELENCO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Nel corso dell'esercizio si è provveduto ad affidare l'incarico per l'aggiornamento e la riclassificazione delle immobilizzazioni del D.lgs. 118/2011. Obiettivo primario dell'incarico è quello di realizzare una revisione generale dell'inventario comunale, al fine di adeguarlo ai nuovi criteri previsti dalla contabilità armonizzata. In sede di rendiconto si sta provvedendo a predisporre stato patrimoniale conto economico per l'avvio della contabilità economico patrimoniale.

SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Con atto 21 del 21 Luglio 2018 il Consiglio comunale ha preso atto della verifica sulla permanenza egli equilibri generali di bilancio e sull'inesistenza di debiti fuori bilancio. La suddetta deliberazione viene allegata al rendiconto come stabilito dall'art. 193 comma 2 del D. Lgs. n. 267/18.8.2000.

TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

L'ente ha provveduto alla rilevazione dei tempi medi di pagamento delle fatture ai sensi del D.P.C.M. 22/09/2014 art. 9 , curandone la pubblicazione delle risultanze annuali sul proprio sito istituzionale.

RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI ART. 47 D.L. 66 /2014

In riferimento alle disposizioni previste dall'art. 47 comma da 8 a 13 si riferisce che a fronte di un taglio a valere sul fondo di solidarietà comunale, previsto dal comma 8 si sono verificate le seguenti economie di spesa:

CODICE SIOPE	TIPOLOGIE DI SPESA	IMPORTO IMPEGNATO 2014	IMPORTO IMPEGNATO 2018	RISPARMIO CONSEGUITO
1202	Carburanti e lubrificanti	€10.500,00	€5.003,93	€ 5.496,07
TOTALE		10500,00	5.003,93	€ 5.496,07

In riferimento ai limiti all'art.1 comma 141 della legge 228/2012, in merito alle spese relative alla fornitura di mobili ed arredi si riferisce che il limite è stato rispettato, in quanto non sono state effettuati acquisti nel corso dell'esercizio Analogo discorso in merito al rispetto della disposizioni di all'art.5 comma 2 del DL 95/2012 e art.15 del D.L.66/2014 in materia di Acquisto,manutenzione, noleggio, esercizio autovetture,in quanto nell'esercizio non sono state effettuate spese.

GESTIONE PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' E ALTRI ORGANISMI – VERIFICA SITUAZIONE DEBITI CREDITI

Con deliberazione consiliare n. 33 del 22/12/2018 è stata approvata la relazione sullo stato di attuazione del Piano di razionalizzazione delle società partecipate ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 175/2016 con le seguenti risultanze:

1) ACAM SPA (società Holding del gruppo Acam)

La società ha svolto funzioni di direzione, coordinamento e controllo delle altre società, nonché attività di amministrazione, finanza, tecnico-legale, comunicazione, gestione patrimoniale, per conto delle diverse società operative specializzate nelle diverse aree di business. Il Comune di Pignone deteneva una minima partecipazione nella società pari allo 0,00007%.

La società ha comunque svolto negli anni attività produzione di servizi indispensabili per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente (ai sensi dell'art. 4 c. 2 lett. a del D.lgs. 175/2016). Ad essa, infatti, con deliberazione di C.C. n. 40 del 25/10/2004 sono stati affidati in house providing la gestione del servizio idrico integrato e lo smaltimento dei rifiuti.

In sede di revisione straordinaria è stato previsto di procedere alla razionalizzazione della società, nella logica del contenimento dei costi di funzionamento ai sensi dell'art. 20 c. 2 lett. f e g del D.lgs. 175/2016.

In precedenza il Consiglio Comunale con delibera n. 9 del 18/02/2017 aveva approvato il piano industriale del gruppo Acam, esprimendosi altresì favorevolmente all'indizione di un avviso pubblico da parte di ACAM per la selezione di un operatore economico al fine di addivenire ad una operazione di aggregazione societaria ed industriale, intendendosi per tale quella operazione straordinaria in grado di permettere e garantire il permanere della partecipazione del Comune di Pignone, nonché degli altri enti locali soci di ACAM.

La finalità di questa operazione è riconducibile sia alla necessità di razionalizzare i costi ai sensi dell'art. 20 c. 2 lett. F (contenimento dei costi di funzionamento) ma altresì di consentire al gruppo Acam di reperire nuove risorse finanziarie e competenze industriali al fine di incrementare la qualità dei servizi nonché a superare l'attuale fase di esuberi di personale.

Il giorno 11 aprile 2018 è stata finalizzata l'operazione di acquisizione del Gruppo ACAM attraverso l'acquisizione di ACAM S.p.A. da parte di IREN S.p.A.. Gli ex Soci di Acam S.p.A. sono diventati così Soci di IREN S.p.A.. I Soci di ACAM Venditori, tra cui il Comune di Pignone, ciascuno per quanto di propria competenza, hanno venduto e trasferito a IREN la propria quota di partecipazione in ACAM S.p.A. IREN ha compensato gli importi dovuti a ciascun Socio ACAM Sottoscrittore a titolo di pagamento del Prezzo con il correlativo importo dovuto dal relativo Socio ACAM Sottoscrittore a titolo di liberazione dell'Aumento di Capitale Riservato sottoscritto da ciascun Socio ACAM Sottoscrittore, pertanto, per effetto di quanto sopra alla data di esecuzione IREN non ha effettuato alcun pagamento in danaro in favore dei Soci ACAM Sottoscrittori.

Il Consiglio di Amministrazione di IREN ha infatti deliberato un aumento di capitale a pagamento riservato esclusivamente ai Soci ACAM Sottoscrittori ai sensi dell'articolo 2441 del codice civile.

2) ATC SPA (società Holding del gruppo Atc)

La Società ATC SPA ha svolto la funzione di società patrimoniale di reti e di impianti del servizio TPL. Il Comune di Pignone ha una minima partecipazione nella società pari allo 0,107% , che non consente di esercitare una funzione di controllo ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 2359 del codice civile. In base al piano la società doveva essere oggetto di revisione in quanto non in possesso parametri previsti dall'art. 20 c. 2 punti b, e f del D.lgs. 175/2016. Per tali ragioni il Comune della Spezia, che esercita il controllo sulla stessa ai sensi delle disposizioni dell'art. 2359 del codice civile, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 22/03/2017 ha valutato e proposto come misura di razionalizzazione l'ipotesi di una possibile fusione tra le società Atc SpA ed Atc MP SpA, finalizzata alla costituzione di una nuova società Newco. L'amministrazione comunale di Pignone, considerata la quota minima di partecipazione e non di controllo, ha ritenuto di aderire alla proposta di razionalizzazione approvata dal Comune della Spezia, riservandosi di adottare gli atti conseguenti relativi alla procedura di fusione e costituzione della nuova società. Per quel che riguarda le società controllate del gruppo Atc, si precisa che non sono oggetto di rilevazione in quanto non definibili, ai sensi del D.lgs. 175/2016, partecipazioni indirette del comune, per assenza di esercizio del controllo sulle stesse, data l'esiguità della quota di partecipazione nella Holding ATC SPA.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26/2018 è stata approvata l'operazione di fusione tra le società ATC S.p.A. ed ATC MP S.p.A., con incorporazione della prima nella seconda, prevedendo il consolidamento delle attività economiche di entrambe e la loro sostenibilità economica prospettica. Tale progetto è stato inoltre approvato nell'Assemblea Straordinaria dei soci ATC S.p.A. tenutasi in data 15/10/2018.

3) IL CIGNO SCRL (Società consortile a Responsabilità limitata)

La società consortile Il Cigno scrl, è stata costituita in data 25/09/2008, ed ha avuto come finalità principale la promozione turistica dei territori dei comuni aderenti con particolare riferimento alla promozione delle attività culturali, sportive, del tempo libero della popolazione. Con l'approvazione del piano di revisione straordinaria è stato stabilito che la società, pur avendo svolto in modo attivo e propulsivo l'attività di promozione culturale dei

comuni soci, doveva essere oggetto di revisione in quanto non rispettante i parametri previsti dall'art. 20 c. 2 punti b e d, in quanto priva di dipendenti e con un fatturato medio del triennio 2013-2015 inferiore a 500.000,00 euro. Il di amministrazione della società, ha preso atto della necessità da parte dei comuni di procedere alla dismissione della partecipazione.

Con deliberazione di G.C. n. 72 del 20/11/2018 è stato delegato il Comune di Levanto allo svolgimento delle procedure ad evidenza pubblica per l'alienazione della propria quota di partecipazione. La procedura ad evidenza pubblica sarà terminata entro il 31/12/2018.

I dati dei bilanci delle società partecipate sono consultabili sul sito internet delle stesse, ad eccezione della società Il Cigno srl.

GESTIONE DELL'INDEBITAMENTO E STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA

L'ente ha proseguito nel 2018 la politica di riduzione dell'indebitamento e non ha in corso strumenti di finanza derivata. Lo stock di debito complessivo al 31/12/2018 è di €802.235,83.

Gli interessi passivi sostenuti ammontano ad € 34.850,36, l'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti risulta pari allo 5,41%.

ANTICIPAZIONE DI TESORERIA

Al riguardo si riferisce che l'ente nel corso dell'esercizio 2018 non ha fatto ricorso ad anticipazioni di tesoreria.

GESTIONI FISCALI (sostituto d'imposta, Iva, IRAP)

Nel corso del 2018 sono state regolarmente condotte le attività dell'Ente quale sostituto di imposta e gli adempimenti in materia di IVA e IRAP e regolarmente presentate le relative dichiarazioni per l'anno di imposta 2017.

ANALISI DEI RISULTATI DI GESTIONE

A) RISULTATI DELLA GESTIONE CORRENTE

Dall'analisi della gestione corrente si rilevano fra le entrate tributarie (TITOLO I) uno scostamento , riconducibile a minori accertamenti dell'entrata Titolo I.

In relazione ai trasferimenti da rilevare nessuna una contrazione, rispetto alle previsioni definitive.

In relazione alle entrate al titolo III – entrate extra tributarie, occorre rilevare uno scostamento rispetto alla previsione definitiva pari ad € 576,46 riconducibile principalmente a proventi dei servizi pubblici, in particolare contrazione dei diritti di segreteria dell'ufficio tecnico, a causa della contrazione dell'attività edilizia.

CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE

Nel corso dell'esercizio 2017 è stata approvata la contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'articolo 2, commi 1 e 2, è allegato anche lo stato patrimoniale iniziale". Pertanto l'ufficio finanziario dell'ente ha provveduto ad affidare l'incarico per la riclassificazione dell'inventario alla data del 31/12/2016, nonchè per la valutazione delle poste dell'attivo e del passivo. Anche per l'anno 2018 si conferma la gestione della contabilità economico patrimoniale, che sarà approvata unitamente a quella finanziaria.

B) RISULTATI DELLA GESTIONE INVESTIMENTI

a) LAVORI in fase di realizzazione nel corso dell'anno 2018

Per quanto riguarda le opere incluse nell'elenco annuale 2017 sono già state appaltate o, per alcune, sono in

corso le relative procedure ad evidenza pubblica.

1. Intervento di *restauro e consolidamento del Ponte Vecchio di Pignone*, mediante l'utilizzo dei contributi erogati dalla Fondazione Cassa di risparmio della Spezia e Carispezia spa per un importo complessivo pari ad €235.000,00, l'intervento è svolto in collaborazione della Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici della Liguria; i lavori sono stati affidati nell'esercizio 2016 e si è provveduto alla consegna degli stessi. Nel corso del 2018 sono stati realizzate le fondazioni speciali e i rialzi spondali, l'arcata e parte dei parapetti in pietra, lavoro eseguito al 90%.
2. Interventi di *manutenzione straordinaria mediante asfaltatura strade località Monti di Pignone* finanziata mediante avanzo di amministrazione 2016 per un importo pari ad €12.000,00; i lavori sono stati ultimati ed è stato emesso certificato di regolare esecuzione;
3. Interventi di *realizzazione loculi cimitero di Pignone* di importo pari ad €45.000,00 finanziati mediante mutuo a carico della Cassa depositi e prestiti spa: con delibera di Giunta comunale n. 40 del 13/06/2017 è stata approvata la variante al progetto esecutivo approvato con DGC 71/2015 che prevedeva la costruzione di nuovi loculi. Con tale atto si è stabilito di provvedere alla risistemazione dei loculi esistenti, mediante la realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria sui manti di copertura, rimozione e smaltimento eternit ed alla estumulazione straordinaria di n. 30 salme con conseguente liberazione di loculi. I lavori sono ultimati ed è stato emesso il certificato di regolare esecuzione;
4. *Realizzazione interventi di messa in sicurezza dal rischio idraulico dell'abitato di Casale* di importo pari ad € 350.000,00 finanziati mediante contributo regionale: è stato affidato l'incarico di progettazione ed è stato approvato il progetto esecutivo. E' stata avviata la procedura di selezione del contraente alla stazione unica appaltante (s.u.a.) della Provincia di la Spezia.
5. *Studio idraulico e progettazione preliminare dei lavori per la messa in sicurezza del torrente Pignone* finanziato con contributo regionale pari ad €25.000,00 di cui alla legge 20/2006: il progetto è stato realizzato.
6. *Realizzazione interventi di messa in sicurezza dal rischio idraulico dell'abitato di Pignone* di importo pari ad €170.000,00 finanziati mediante contributo regionale: nel corso del 2017 è stata indetta la gara ad evidenza pubblica, i lavori sono stati eseguiti ed è stato emesso certificato di regolare esecuzione;
7. Intervento di *ripristino Ponte dell'Acquedotto*: somma stanziata € 85.000,00 di cui € 65.000,00 mediante raccolta fondi da parte della redazione del corriere della sera ed €20.000,00 mediante donazioni da parte dei privati del quale si riferisce che in data 28/12/2017 sono stati affidati i lavori di ricostruzione del Ponte, che saranno eseguiti nella primavera del 2019.
8. Interventi di *ripristino ingresso al Borgo di Pignone*: importo dell'intervento € 49.000,00 finanziata mediante contrazione mutuo con la cassa depositi e prestiti spa, è in fase di approvazione la progettazione preliminare, subordinata alla realizzazione del Ponte vecchio di Pignone;
9. *Riqualificazione di aree e percorsi pedonali del centro storico di villa* nel comune di pignone, 1° lotto funzionale: importo intervento €24.200,00 finanziato mediante applicazione della quota di avanzo vincolato da mutui. I lavori sono stati affidati.
10. *Rimozione rifiuti solidi e taglio della vegetazione in alveo di ostacolo al deflusso regolare delle piene* da eseguirsi nel tratto di torrente casale in prossimità dl centro abitato di Casale e al corso d'acqua che attraversa loc. Sottovilla. importo intervento € 6.196,83. Gli'interventi sono compresi nel "programma regionale di assegnazione delle risorse per l'anno 2018" di cui all'art. 43 della l.r. 20/2006. I lavori sono stati effettuati.
11. *Riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica*: con delibera di Giunta Comunale 75 del 28/12/2017 è stato approvato l'intervento di riqualificazione ed efficientamento energetico che prevede la sostituzione di n. 181 punti luce su 225; i lavori sono stati affidati nel 2018.

Attività varie dell'Amministrazione:

TURISMO: Nel corso del 2018 continua il trend positivo delle presenze turistiche sul territorio che sono state pari a 16300 con un incremento di oltre il 9% rispetto all'anno precedente. Sono presenti 252 posti letto suddivisi tra 23 appartamenti ammobiliati ad uso turistico, 2 strutture alberghiere, 6 affittacamere e 2 agriturismi. Il Comune di Pignone ha aderito al Patto regionale per il turismo. È stata confermata la Bandiera Arancione del Touring club;

AMBIENTE: il sistema di raccolta porta a porta è stato utilizzato anche nel corso del 2018. Il personale dell'ente ha fatto un buon numero di interventi di raccolta di materiale vario abbandonato sul territorio;

GESTIONE DEL TERRITORIO è stato approvato il progetto transfrontaliero Italia Francia Marittimo per la valorizzazione dei percorsi escursionistici verticali di collegamento costa-entroterra;

PROTEZIONE CIVILE: sono state gestite le allerte, in particolare quella molto impegnativa del 29 ottobre.

Sono stati effettuati alcuni interventi di pulizia degli alvei dei torrenti e di alcune vallette affluenti

SERVIZI ALLA PERSONA: è stato organizzato anche nel 2018 il campus estivo per bambini presso il centro sociale di Casale;

ISTRUZIONE: in accordo con la direzione dell'Istituto comprensivo di Riccò del Golfo si è aumentato di un pomeriggio l'offerta formativa. Ciò ha comportato la rimodulazione dell'orario del personale interno per consentire lo svolgimento del servizio mensa e di trasporto;

CULTURA: sono stati organizzati, in collaborazione con la Biblioteca comunale e il consorzio il Cigno, incontri di presentazione di libri; sono stati acquistati libri per la biblioteca comunale;

EVENTI: sono stati organizzati eventi per la valorizzazione del territorio, mettendo a punto procedure precise in materia di sicurezza;

CENTRI STORICI: si è provveduto al miglioramento dell'arredo urbano con fioriere e panchine e illuminazione artistica, donata dal volontariato;

VIABILITA': è stata acquistata cartellonistica ed effettuata tracciatura parcheggi, nel periodo estivo come di consueto è stata fatta dal personale dell'ente lo sfalcio delle strade comunali.

Pignone, li 08/04/2019

IL SINDACO
(Mara Bertolotto)