

**PIANO TRIENNALE MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEI BENI EX
ART. 2 COMMI 594 E SS. DELLA LEGGE 244/2007 (FINANZIARIA 2008)
TRIENNIO 2018/2020**

SEGRETARIO COMUNALE

a) Dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio:

Tipologia dotazioni strumentali in carico: es. calcolatrici, fotoriproduttori, postazioni informatiche (pc – monitor-stampanti), plotter, fax, scanner, altro (specificare) *	Individuazione specifica dell'attrezzatura (modello) *	Eventuale dotazione comune a più aree	Personale assegnatario
Calcolatrice	Olivetti Logos 692	<input type="radio"/> SI (specificare) <input type="radio"/> NO	Segretario Comunale
Personal computer	PC Pentium IV CPU 3 GHZ	<input type="radio"/> SI (specificare) <input type="radio"/> NO	Segretario Comunale
Monitor	LG	<input type="radio"/> SI (specificare) <input type="radio"/> NO	Segretario Comunale
Stampante	HP Laserjet 2100	<input type="radio"/> SI (specificare) <input type="radio"/> NO	Segretario Comunale

a1) Assegnazione apparecchiature telefonia mobile (art. 2, comma 595 Legge Finanziaria 2008*):

Individuazione delle apparecchiature di telefonia mobile in carico (specifica modello)	Personale assegnatario	Eventuali misure di razionalizzazione dell'utilizzo delle utenze e di verifica sulla sua correttezza programmate per il triennio di riferimento	Previsione di eventuali dismissioni nel triennio di riferimento	Dimostrazione congruenza economica dell'operazione di dismissione (comma 596)	Note illustrative

* Art. 2, comma 595 Finanziaria 2008: nei piani sono indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne

c1) Beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione agli stessi di diritti in favore di terzi:

Individuazione tipologia beni immobili ad uso abitativo o di servizio in carico: es. sedi istituzionali, centri sociali, scuole, impianti sportivi, altro (specificare)	Tipologia di diritto reale vantato	Consistenza	Proventi da locazioni o costituzioni di diritti in favore di terzi e relativa data di scadenza del contratto in essere	Previsione di eventuali dismissioni nel triennio di riferimento	Dimostrazione congruenza economica dell'operazione di dismissione (comma 596)
			proventi: _____ scad.: _____		
			proventi: _____ scad.: _____		
			proventi: _____ scad.: _____		
			proventi: _____ scad.: _____		
			proventi: _____ scad.: _____		

c2) Beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità:

Individuazione tipologia beni immobili ad uso abitativo o di servizio in carico: es. sedi istituzionali, centri sociali, scuole, impianti sportivi, altro (specificare)	Tipologia del titolo di disponibilità	Consistenza	Oneri annui sostenuti per assicurarsi la disponibilità e relativa data di scadenza del contratto in essere	Previsione di eventuali dismissioni nel triennio di riferimento	Dimostrazione congruenza economica dell'operazione di dismissione (comma 596)
			oneri: _____ scad. _____		
			oneri: _____ scad. _____		
			oneri: _____ scad. _____		
			oneri: _____ scad. _____		
			oneri: _____ scad. _____		

