

ALLEGATO A (SCHEMA DI DOMANDA)

Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo - categoria giuridica C - a tempo pieno e indeterminato, nell'Area Amministrativo contabile, presso il Comune di Pignone (SP).

**Al Comune di Pignone Ufficio Personale
Via Casale 89
19020 Pignone (SP)**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ Codice Fiscale _____
residente in Via _____ n _____ CAP _____
Località _____ Comune di _____ (Prov) _____
Tel _____ Cell _____
e-mail (campo obbligatorio) _____
PEC:(campo obbligatorio se posseduta _____
Domicilio presso il quale far pervenire eventuali comunicazioni relative alla procedura di
mobilità (indicare solo se diverso dalla residenza)

CHIEDE

di partecipare all'avviso di mobilità pubblicato dal Comune di Pignone, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs.165/2001 ss.mm.ii, per la selezione di : n. 1 Istruttore amministrativo, categoria giuridica C. All'uopo DICHIARA sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. approvato con D.P.R. 28/12/00 n.445, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso di TUTTI i requisiti previsti dall'avviso di mobilità e precisamente: Di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente amministrazione pubblica, di cui all'art. 1 - comma 2- del D.Lgs 165/2001 ss.mm.ii., soggetta a regime di limiti assunzionali ai sensi dell'art. 1 comma 47 della Legge 311/04 _____ dal _____;

- a) di essere inquadrato nella categoria giuridica C e nel profilo professionale di Istruttore amministrativo, posizione economica _____;
- b) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- c) Di non essere stato sottoposto nel precedente biennio a procedimenti disciplinari in ordine ai quali sia stata irrogata una sanzione superiore alla censura scritta;
- d) di non aver subito condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- e) di aver ottenuto il preventivo nulla-osta o il consenso preliminare al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza del candidato;
- f) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito in data _____ presso _____ con la seguente votazione _____.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 ss.mm.ii. autorizzo il Comune di Pignone al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti

connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Con la firma apposta in calce, autorizzo il Comune di Pignone a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune, dati riguardanti l'ammissione o esclusione dalla procedura di mobilità e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dall'avviso pubblico.

Il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni previste dall'avviso di mobilità nonché dai regolamenti interni del Comune di Pignone.

Dichiara altresì di essere a conoscenza del fatto che tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso avverranno mediante pubblicazione sul sito internet del comune nella sezione dell'Amministrazione trasparente denominata "Bandi di concorso", a valere quale notifica a tutti gli effetti.

Data _____

Firma _____

ALLEGA:

- curriculum vitae** in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto
- copia del proprio documento di identità** in corso di validità;
- nulla osta al trasferimento dell'Ente di appartenenza con contestuale dichiarazione attestante il fatto di essere pubblica amministrazione di cui all'art. 1 - comma 2 - del D.Lgs 165/2001 s.m.i, soggetta a limitazioni delle assunzioni ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della legge n. 311/2004 e, per gli enti locali, di essere in regola con il rispetto delle norme sul pareggio di bilancio per l'anno precedente o consenso preliminare al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza.**