



COMUNE DI PIGNONE

PROVINCIA DELLA SPEZIA

19020 via Casale 89 - tel. 0187 887002 fax 0187 887003
PEC comune.pignone@legalmail.it

Copia

Decreto. n. 19/01-10-2022

Oggetto: INCARICO RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA.
ATTRIBUZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA ALLA DOTT.SSA SILVIA
GENNARO

DECRETO SINDACALE

Visti:

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale vigente disciplinante l'area delle posizioni organizzative in attuazione del nuovo CCNL Funzioni Locali;
- l'articolo 109, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L., ai sensi del quale «nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione»;

Dato atto che:

- l'incarico conferito al precedente responsabile, in servizio presso il Comune di Pignone in applicazione dell'art 1 comma 557 Legge 311/2004 ,è scaduto in data 30.09.2022,;
- nell'Area Amministrativo-Contabile non vi sono dipendenti in servizio cui poter attribuire la posizione organizzativa;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 65 del 27.07.2022 è stata approvata la convenzione con il Comune di Calice al Cornoviglio ai sensi dell'ex. Art. 14 CCNL 22.01.2004 per l'utilizzo della dipendente Dott.ssa Silvia Gennaro fino al 30.09.2022 e prorogata con deliberazione della Giunta comunale n. 78 del 29.09.2022 al 31.12.2022;

Ritenuto, al fine di garantire la continuità dei servizi dell'Area Amministrativo-Contabile, di attribuire la responsabilità di tale Area alla Dott.ssa Silvia Gennaro, dando quindi alla medesima la titolarità della posizione organizzativa;

Ricordato infatti

- che il conferimento dell'incarico di responsabile di Area configura l'attribuzione della posizione organizzativa di cui all'art. 13 e ss. del contratto collettivo del 21 maggio 2018, in conformità ai citati criteri generali approvati con deliberazione della Giunta comunale n. 24/2019;
- che in assenza di figure dirigenziali all'interno dell'Ente le disposizioni relative alla Dirigenza si intendono applicate dai funzionari con posizione organizzativa;
- che ai dipendenti incaricati competono espressamente le responsabilità gestionali e la correlativa competenza ad adottare i conseguenti atti eventuale rilevanza esterna, in relazione alle posizioni

organizzative assegnate, in base al Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali, al C.C.N.L. in vigore e ai Regolamenti comunali vigenti;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 9.5.2019 relativa alla pesatura/graduazione delle posizioni organizzative dell'Ente;

Dato atto delle graduazioni della retribuzione di posizione, effettuata dall'organismo di valutazione che ha tenuto conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali della posizione organizzativa in oggetto;

Visti:

-il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024;

-lo Statuto comunale;

-il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs n. 267/2000 e in particolare l'articolo 50 comma 10 secondo cui il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;

DECRETA

1. di attribuire alla Dott.ssa Silvia Gennaro, la responsabilità dei Servizi afferenti l'Area Amministrativo-Contabile ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs n. 267/2000, dell'art 17 del CCNL 21.05.2018 e del Regolamento comunale disciplinante, e quindi la titolarità della posizione organizzativa fino al 31.12.2022 salva revoca anticipata e salva proroga, e quindi per tutto il periodo in cui svolgerà attività lavorativa presso il Comune di Pignone;
2. di dare atto che:
 - a) l'incarico di responsabile dell'Area configura l'attribuzione della posizione organizzativa di cui all'art. 13 e ss. del contratto collettivo del 21 maggio 2018;
 - b) al Capo Area titolare di P.O competono le responsabilità gestionali e la correlativa competenza ad adottare i conseguenti atti aventi rilevanza esterna, in relazione alle strutture ed agli uffici appartenenti alla area organizzativa assegnata;
 - c) l'incarico di direzione può essere revocato anticipatamente, con provvedimento congruamente motivato, in caso di mutamenti organizzativi o in seguito a valutazione negativa della performance individuale;
 - d) l'importo della retribuzione di posizione consegue alla pesatura effettuata dall'Organismo di valutazione, ma dovrà essere rapportata ai giorni di presenza presso il Comune di Pignone;
 - e) secondo i vigenti criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, approvati con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 9.5.2019, verrà assegnata la quota spettante, previo giudizio del nucleo di valutazione;
3. di dare atto che ai sensi dell'art 97 comma 4 lettera d del Tuel i pareri preventivi di regolarità tecnica e contabile, favorevoli, sono stati rilasciati dal Segretario comunale;
4. di dare infine atto che il presente decreto sarà pubblicato sia all'albo on line per giorni 15 , sia nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

IL SINDACO
(F.to IVANO BARCELLONE)

