



COMUNE DI PIGNONE
PROVINCIA DELLA SPEZIA

OBIETTIVI PERFORMANCE 2019

1) Obiettivo strategico: Politica fiscale, gestione delle entrate

a) Obiettivo operativo: Implementazione riscossione coattiva

Responsabile dell'obiettivo: Resp.le dei servizi finanziari Dott. Dario Bertolotto e Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Castagna

Attività:

-Analisi situazione attuale della riscossione coattiva dei tributi e valutazione di eventuali soluzioni migliorative (30.09.2019)

-Redazione di relazione contenente proposte da sottoporre alla Giunta Comunale (entro il 31.12.2019)

Indicatori performanti:

Rispetto della tempistica

2) Obiettivo strategico : Razionale gestione del patrimonio

a) Obiettivo operativo: Efficace Gestione dei cimiteri

Responsabile dell'obiettivo: Resp.le dei servizi finanziari Dott. Dario Bertolotto e Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Castagna

Attività:

-Individuare la scadenza di tutte le concessioni cimiteriali in essere (entro 31.10.2019)

-Pianificare le estumulazioni da effettuare e affidare il relativo servizio (entro il 31.12.2019)

Indicatori performanti:

Rispetto della tempistica

Via Casale 89, 19020 Pignone (SP) - C.F. 80007990114 P.I. 00236190112

Tel .0187/887002 Fax. 0187/887003- PEC: comune.pignone@legalmail.it



COMUNE DI PIGNONE
PROVINCIA DELLA SPEZIA

3) Obiettivo strategico : Partecipazione, comunicazione, condivisione con la cittadinanza

a) Obiettivo operativo: Mantenere elevati livelli di qualità nei servizi erogati alla cittadinanza

Responsabile dell'obiettivo: Resp.le dei Servizi Amministrativi e Finanziari (Dott Dario Bertolotto),
Responsabile del Patrimonio Arch. Paolo Costi (Area Tecnico- Manutentiva) e Segretario Comunale

Attività:

- Elaborazione di questionari di customer satisfaction (entro 30-06-2019)
- Somministrazione e raccolta questionari (entro 30-11-2019)
- Valutazione questionari e predisposizione di relazione illustrativa alla Giunta (entro 30.12.2019)

Indicatori performanti

Rispetto della tempistica sopra descritta

4) Obiettivo strategico : Aumentare il livello di sicurezza percepito dai cittadini

a) Obiettivo operativo: Garantire un maggior presidio del territorio attraverso la presenza della Polizia Locale nel periodo estivo

Responsabile dell'obiettivo: Resp.le dei servizi tecnici Arch. Paolo Costi, Responsabile del Servizio Personale Dott Dario Bertolotto, e Segretario Comunale Dott.ssa Laura Castagna

Attività:

Assunzione di una unità di PL stagionale, oppure stipula di una Convenzione con Comuni limitrofi (Entro Luglio 2019)

Indicatori performanti

Rispetto della tempistica sopra descritta



COMUNE DI PIGNONE
PROVINCIA DELLA SPEZIA

5) Obiettivo strategico: Razionale Gestione del territorio e messa in sicurezza del patrimonio

a) Obiettivo operativo: Manutenzione del patrimonio esistente

Responsabile dell'obiettivo: Resp.le dei servizi tecnici Arch. Paolo Costi

Attività:

-Individuazione degli interventi sul territorio necessari sulla viabilità, da realizzare compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (entro 30-10-2019)

-Redazione Piano della segnaletica stradale (entro il 31.12.2019)

Indicatori performanti

Rispetto della tempistica sopra descritta

6) Obiettivo strategico: Razionale gestione del territorio

a) Obiettivo operativo: Redazione del nuovo Piano Urbanistico Comunale

Responsabile dell'obiettivo: Resp.le dei servizi tecnici Arch. Paolo Costi

Attività:

- Acquisizione degli elaborati e degli elementi necessari per la redazione del P.u.c. semplificato (entro Dicembre 2019)

Indicatori performanti

Rispetto della tempistica sopra descritta.