

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.26

Piano anticorruzione e trasparenza - Conferma

L'anno duemilaventidue addì tre del mese di marzo, in Pignone e nel Palazzo del Comune si è riunita la Giunta Comunale.

Partecipa, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il SEGRETARIO COMUNALE: Dott.ssa LAURA CASTAGNA, che cura la redazione del presente verbale.

Presidente: SINDACO IVANO BARCELLONE

Alle ore 10:00 il Presidente riconosciuta la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

Al momento della votazione sull'argomento in oggetto viene accertata come dal seguente prospetto la presenza in aula dei componenti la Giunta Comunale:

BARCELLONE IVANO	SINDACO	Presente
ROSSI RAFFAELE	VICESINDACO	Presente
BELLA MARCO	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 3 Assenti n. 0.

Piano anticorruzione e trasparenza - Conferma

Premesso

-che l'articolo 1 della Legge n.190/2012 prevede che ogni anno, entro il 31 gennaio, si approvi il Piano triennale di prevenzione della corruzione (termine differito da ANAC al 30.04.2022 , per l'annualità in corso);

-che il Piano deve risultare coerente e possibilmente coordinato con i contenuti del Piano Nazionale anticorruzione (PNA) approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

-che la competenza ad approvare il Piano è della Giunta comunale;

-che il Piano ha ad oggetto anche le misure per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa che è livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili, ai sensi dell'articolo 117, 2° comma, lettera m) della Costituzione, ed è assicurata mediante pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione e nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, segreto d'ufficio di protezione dei dati personali;

Visti

-il D.lgs n. 33 del 14/03/2013 che ha riordinato la disciplina del diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

-il D.lgs n. 97 del 25/5/2016 che ha introdotto il cosiddetto accesso civico generalizzato;

-la Deliberazione Consiliare n. 20 del 30.6.2017 con cui questo Comune ha approvato il nuovo Regolamento comunale per l'esercizio del diritto di accesso agli atti, dati e documenti amministrativi;

- il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, approvato con *Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019*, composto da 4 documenti:

- *Piano Nazionale Anticorruzione 2019*
- *ALLEGATO 1 - Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi*
- *ALLEGATO 2 - La rotazione "ordinaria" del personale*
- *ALLEGATO 3 - Riferimenti normativi sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)*

- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016, il quale ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;

-le linee Guide emanate dall'Anac in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione;

Evidenziato che:

- a pagina 27 del già richiamato PNA 2019, è stato previsto che: " [...] **solo i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPCT non**

siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPCT con modalità semplificate (cfr. parte speciale Aggiornamento PNA 2018, Approfondimento IV "Piccoli Comuni", § 4. "Le nuove proposte di semplificazione"). **In tali casi, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o di ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPCT già adottato.** Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPCT qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal RPCT. In ogni caso, il RPCT vigila annualmente sull'attuazione delle misure previste nel Piano, i cui esiti confluiscono nella relazione annuale dello stesso, da predisporre ai sensi dell'art. 1, co. 14, della l. 190/2012 nella quale è data evidenza, anche riportando le opportune motivazioni, della conferma del PTPCT adottato per il triennio. Rimane comunque ferma la necessità di adottare un nuovo PTPCT ogni tre anni, in quanto l'art. 1, co. 8, della l. 190/2012 stabilisce la durata triennale di ogni Piano [...]

Visto il "**Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023**", come proposto dal Segretario comunale in qualità di RPCT, e approvato con D.G.C. n. 25 del 31.3.2021 a cui è allegato un dettagliato sistema di gestione del rischio corruttivo ed un apposito documento sugli obblighi di implementazione della trasparenza;

Dato atto che

- il Segretario in qualità di "Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza", ha promosso le seguenti iniziative e svolto le seguenti attività:

a) Ha disposto la pubblicazione di un apposito avviso, con il quale i cittadini, le imprese e ogni interessato sono stati invitati a fornire il proprio contributo in termini di idee e proposte. Non sono pervenute segnalazioni, osservazioni, suggerimenti, contributi da parte di cittadini o di gruppi politici, né da parte di Associazioni o di organizzazioni sindacali nel termine indicato nell'avviso medesimo;

b) Ha chiesto ai responsabili di servizio di verificare il Piano vigente proponendo eventuali contributi utili al suo perfezionamento;

c) ha predisposto la relazione annuale come previsto da Anac e la stessa risulta correttamente pubblicata in Amministrazione trasparente;

d) ha verificato gli incarichi di RDT e di RASA, rispettivamente *Responsabile della stazione appaltante per l'inserimento dei dati nell'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti*, e *Responsabile per la transizione al digitale* ;

e) ha sempre effettuato il controllo successivo di regolarità amministrativa i cui esiti sono comunicati ai Responsabili di Servizio, al Sindaco, al Revisore dei Conti, all'Organismo di valutazione, secondo quanto previsto nello specifico regolamento comunale adottato con D.G.C. n. 3 del 19/01/2013, nonché agli Assessori e ai Consiglieri Comunali;

Reso atto che

- i controlli successivi di legittimità svolti dal Segretario Comunale in gran parte anche sugli atti del 2021, non hanno rilevato sostanziali profili di illegittimità o di non rispondenza rispetto agli indicatori seguenti:

- Il rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti dell'ente;
- La correttezza e la regolarità della procedura;
- Lo svolgimento di una regolare istruttoria;
- La presenza di una congrua motivazione;
- La correttezza formale della redazione dell'atto.

- la strategia di prevenzione della corruzione indicata nel Piano comunale vigente è articolata nelle fasi di: analisi del contesto esterno ed interno; mappatura valutazione e gestione del rischio oltre al monitoraggio del PTPC e delle misure adottate;

- la strategia di prevenzione della corruzione, indicata nel piano vigente, tiene conto anche dei seguenti documenti: le relazioni annuali del responsabile della prevenzione della corruzione pubblicate sul sito web istituzionale; gli esiti delle attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal responsabile della trasparenza ai sensi dell'articolo 43, comma 1 del decreto legislativo 33/2013;

- nel Comune di Pignone non si sono verificati fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, per cui è possibile, come previsto nel Piano Nazionale 2018 elaborato dall'Anac, procedere con la conferma del PTPC già adottato nel Comune di Pignone con deliberazione giunta n. 24 del 31.3.2021, pubblicato sul sito web istituzionale in Amministrazione Trasparente al seguente link a cui qui si rinvia integralmente:

<http://www.comune.pignone.sp.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>

RITENUTO pertanto di confermare il Piano Anticorruzione e Trasparenza vigente;

VISTO il parere di regolarità tecnica favorevole, espresso dal Segretario Comunale, Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile della trasparenza, reso ai sensi degli articoli 97 comma 4 lettera d), 49 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ritenuto di poter prescindere dal parere di regolarità contabile;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

CON votazione unanime favorevole resa in forma palese;

DELIBERA

- Di confermare per l'anno 2022 il Piano triennale Anticorruzione e Trasparenza vigente per il triennio 2021-2023 approvato con deliberazione giunta n. 25 del 31.3.2021 pubblicato sul sito web istituzionale in Amministrazione Trasparente al seguente link a cui qui si rinvia integralmente:

<http://www.comune.pignone.sp.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>

- Di dare atto che il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 che qui si conferma per l'annualità in corso, è corredato dai seguenti relativi allegati:
 - a) mappatura processi e catalogo rischi;
 - b) analisi rischio corruttivo;
 - c) individuazione e programmazione delle misure di prevenzione;
 - d) elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente ed individuazione dei titolari della funzione;
- Di disporre la pubblicazione della presente delibera di conferma sul sito web istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione "Disposizioni generali- piano triennale trasparenza e prevenzione corruzione", nonché nella sottosezione " Altri contenuti-Prevenzione della Corruzione";
- Di trasmettere la presente deliberazione al Nucleo di valutazione;
- Di demandare ai Responsabili di Servizio gli adempimenti conseguenti tra i quali assicurare il regolare flusso delle informazioni e dei dati al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, in modo tale che le pubblicazioni e i controlli vengano effettuati nei tempi dovuti e con modalità idonee a garantire l'assolvimento dei vigenti obblighi di legge.

E, con successiva separata votazione di pari esito, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ex art 134 comma 4 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs n. 267/2000.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.C. 26 ad oggetto: Piano anticorruzione e trasparenza - Conferma

PARERI OBBLIGATORI (art.49, 1° comma, e 147 bis, 1° comma, D. L.vo 18/08/2000 n. 267)

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 03-03-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa LAURA CASTAGNA

FIRME

SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa LAURA CASTAGNA

IL PRESIDENTE
F.to IVANO BARCELLONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo del Palazzo comunale e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (n. 57).

Pignone, 03-03-2022

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO E SUL SITO WEB DEL COMUNE DI PIGNONE, accessibile al pubblico, DAL 03-03-2022 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa LAURA CASTAGNA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Pignone,

IL DIPENDENTE INCARICATO

La presente deliberazione

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134, 4° comma, D. L.vo 267/2000

SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa LAURA CASTAGNA

Comunicata ai capigruppo in data 03-03-2022 (prot. 859)

SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa LAURA CASTAGNA