

Comune di Pignone
Provincia di La Spezia
IPOTESI

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO 2022
E PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE DECENTRATE DISPONIBILI PER L'ANNO 2022

Tra la Delegazione Trattante di parte pubblica composta da:

- Avv. Laura Castagna – Segretario Comunale;
 - Dott.ssa Silvia Gennaro – Responsabile dell'area amministrativo contabile
- e
- le Organizzazioni Sindacali Territoriali nelle persone di:
 - Cidale Fabio - Cisl
 - Marzia Ilari- CIGL

Si da atto che la presente riunione si svolge alle ore 12:00 in modalità telematica da remoto e segnatamente come segue:

Laura Castagna Segretario comunale: collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;

Silvia Gennaro Responsabile dell'area amministrativo contabile: collegata da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;

Cidale Fabio - Cisl : collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;

Marzia Ilari- CIGL collegata da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;

CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI

ART. 1 - AMBITO DI APPLICAZIONE E DURATA

1. Il presente contratto decentrato integrativo disciplina le materie che la legge ed il contratto collettivo nazionale demandano a tale livello negoziale e si applica al personale non dirigente in servizio presso l'Ente, a tempo indeterminato e determinato, ivi compreso il personale comandato, distaccato o utilizzato a tempo parziale.
2. Il presente contratto ha natura giuridica ed economica per l'anno 2022.

**CAPO II – CRITERI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DISPONIBILI PER LA
CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA TRA LE DIVERSE MODALITA' DI UTILIZZO
(ART. 7, COMMA 4, LETT. a), CCNL 21/05/2018)**

**ART. 2 – QUANTIFICAZIONE DELLE RISORSE DISPONIBILI PER LA
CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA**

1. La quantificazione delle risorse annualmente disponibili per la contrattazione integrativa, secondo la disciplina di cui agli artt. 67 e 68, comma 1, del CCNL 21/05/2018, è di esclusiva competenza dell'Amministrazione, in conformità e nel rispetto delle condizioni e dei vincoli previsti dalla legge.
2. Con determinazione dirigenziale n. 123 del 29-11-2022 è stato costituito il fondo delle risorse decentrate per l'anno 2022 per un totale di Euro 21.205,19, di cui € 16.789,17 di parte stabile ed € 4.416,02 di parte variabile ed un importo disponibile per la contrattazione di € 9.140,10.
3. Con deliberazione G.C. n. 86/2022, sono stati forniti gli indirizzi alla delegazione di parte datoriale per la contrattazione decentrata integrativa 2022 e per la ripartizione delle risorse disponibili del fondo per l'anno 2022 tra le diverse modalità di utilizzo previste dal contratto nazionale.

ART. 3 – CRITERI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DECENTRATE DISPONIBILI

1. Le risorse decentrate disponibili per la contrattazione integrativa, definite annualmente ai sensi dell'art. 3, comma 1, del presente contratto integrativo, vengono ripartite tra le diverse modalità di utilizzo previste nell'art. 68, comma 2, del CCNL 21/05/2018, secondo i criteri generali riportati nei commi seguenti.

2. Le risorse decentrate stabili, al netto delle quote di destinazione fisse, vengono utilizzate per il pagamento delle indennità di turno, compensi di cui all'art. 24, comma 1, del CCNL 14/09/2000, necessarie per il mantenimento dei servizi svolti dal relativo personale;

3. La restante quota del fondo, unitamente alle risorse di parte variabile ed alle economie di parte stabile di anni precedenti, viene utilizzata per il finanziamento delle varie indennità contrattuali, nonché per i premi correlati alla performance organizzativa ed individuale. Le risorse destinate alla performance vengono erogate in base al raggiungimento degli obiettivi predefiniti nel piano della performance, secondo i criteri definiti nel sistema di misurazione e valutazione della performance vigente, i dipendenti possono avere accesso alle premialità solo se hanno prestato almeno 4 mesi di servizio nell'annualità di riferimento

4. Le eventuali risorse aggiuntive variabili, annualmente previste ai sensi dell'art. 67, comma 4, del CCNL 21/05/2018, vengono destinate per il finanziamento delle varie indennità contrattuali e/o per i premi legati al raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa ed individuale da realizzare nel corso del periodo, come previsto nel piano della performance. Le parti si impegnano a verificare annualmente l'eventualità dell'integrazione, nel limite previsto dal CCNL, ove nel bilancio dell'Ente sussista la relativa capacità di spesa;

5. Le risorse aggiuntive variabili, previste da disposizioni di legge ex art. 67, comma 3, lett. c), CCNL 21/05/2018, sono destinate:

-all'erogazione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art 113 del Dlgs 50/2016 per un importo pari ad € 4.000,00 , nel rispetto del Regolamento comunale vigente;

6. I compensi e le indennità contrattuali sono erogati sulla base del riconoscimento del merito, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di performance, alle responsabilità connesse ed alle attività svolte.

7. Le progressioni orizzontali del personale dipendente non vengono assegnate per il 2022, mentre per il 2023-2024 ci si riserva di valutare le risorse disponibili, e, nel caso, verranno assegnate sulla base dei criteri di cui all'art. 23, comma 2, del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., nonché della disciplina di cui all'art. 16 del CCNL 21/05/2018.

8. In conformità agli indirizzi forniti dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 86/2022 le risorse decentrate disponibili per la contrattazione integrativa per l'anno 2022 di cui al precedente art. 3, comma 3, sono quantificate in € 9.140,10 di cui:

- € 4.724,08 di parte stabile;
- € 4.416,02 di parte variabile;

9. La parti stabiliscono che le risorse disponibili di parte stabile siano destinate nel rispetto dell'art. 68 comma 2 del CCNL 21 Maggio 2018, come di seguito:

- a) - € 360,00 per le indennità di rischio previste dall'art.70 bis del CCNL 21/05/2018;
- b) - € 312,00 per le indennità previste dall'art. 70 bis del CCNL 21/05/2018 - maneggio valori;
- c) - € 624,00 per il compenso per il disagio, all'operaio specializzato Cat. B3 profilo economico B4, e dipendente cat.A1, economica A4, per la pronta disponibilità in caso di eventi di protezione civile;
- d) - 350,00 per le indennità per ufficiale di anagrafe e stato civile di cui all'art. 70 quinquies del CCNL 21/05/2018;
- e) - € 3.494,10 per l'erogazione dei premi correlati alle performance che avverrà al termine delle relative attività, previa verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati, di cui € 1.000,00 annui lordi da destinare al Bonus delle eccellenze di cui all'articolo 13 del vigente Regolamento delle Performance, da corrispondere al dipendente che otterrà la migliore valutazione;

10. In caso di mancata attribuzione degli obiettivi specifici individuali, i dipendenti partecipano comunque alla distribuzione dei premi, sempre e comunque al termine della valutazione delle performance, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di struttura che risultano assegnati.

11. Le risorse di parte variabile sono utilizzate, nel rispetto del vincolo di destinazione previsto dall'art. 68 c. 3 del CCNL 21/05/2018 come di seguito:

a) € 4.000,00 per erogazione incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016;

13. Per quanto riguarda i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di P.O. si stabilisce di suddividere in parti uguali la retribuzione di risultato potenziale stanziata a bilancio e astrattamente prevista, e di ridurre la quota ottenuta per ciascuna posizione organizzativa in ragione della percentuale di performance effettivamente raggiunta

12. E' confermato il servizio mensa per i dipendenti dell'ente che prestano attività lavorativa anche nelle ore pomeridiane, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 86 c. 1 del CCNL 2016-2018 che sarà effettuato soltanto nel periodo di funzionamento del servizio di refezione scolastica della scuola primaria e dell'infanzia.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pignone, 21/12/2022

LA DELEGAZIONE DI PARTE DATORIALE

Il Segretario Comunale

F.to Avv Laura Castagna

Il Responsabile dell'Area Amministrativo contabile

F.to Dot.ssa Silva Gennaro

OO.SS. Territoriali

F.to Cidale Fabio -CISL

F.to Marzia Ilari- CIGL