

# **CENTRO SERVIZI COURMAYEUR SRL**

## **Società unipersonale**

11013 Courmayeur (AO)

Località Plan des Lizzes - Via dello Stadio, 2

Capitale Sociale: € 100.000,00 interamente versato

Codice Fiscale: 00670030071 Partita IVA: 00670030071

Iscritta presso il registro delle imprese di AOSTA

Camera di commercio di AOSTA

Numero R.E.A.: 60069

\*\*\*\*\*

## **RELAZIONE SULLA GESTIONE**

### **BILANCIO AL 31/12/2018**

\*\*\*\*\*

Signori Soci,

a completamento del bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2018, costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa, che viene sottoposto alla Vostra approvazione, Vi presentiamo la seguente relazione sulla situazione della società e sull'andamento della gestione nell'esercizio 2018.

Il bilancio al 31 dicembre 2018 evidenzia un utile d'esercizio di € 31.563,21, dopo che sono stati conteggiati ammortamenti per complessivi € 194.412,89 e calcolate imposte a carico dell'esercizio per € 20.903,00.

#### **CONDIZIONI OPERATIVE E SVILUPPO DELL'ATTIVITA'**

L'esercizio 2018 è stato caratterizzato da mutamenti nella struttura della vostra società che, sia per numero che per importanza, hanno coinvolto l'intero assetto organizzativo ed amministrativo. In particolare:

- In data 30/07/2018 l'Assemblea dei soci ha mutato il sistema di governance aziendale, provvedendo alla nomina di un Consiglio di Amministrazione composto da Tropiano Michele (Presidente), Mauri Chiara e Frassille Matteo in sostituzione del precedente Amministratore Unico Rota Roberto;
- Nel primo trimestre dell'anno sono cessati sia i rapporti di lavoro con le signore Malfa Cecilia e Mennella Carmen, responsabili del settore Turismo, sia il rapporto di collaborazione con il signor Bacchini Andrea, consulente brand communication and sales advisor.
- Con decorrenza 15/10/2018 è stato conferito a Mattia Tonolo l'incarico di responsabile dell'area turismo fino alla data del 15/10/2019, con possibilità di proroga per un secondo anno;
- L'elaborazione dei dati contabili e la consulenza amministrativa e fiscale sono state affidate dal 1° gennaio 2018 alla società "Girardi & Marguerettaz S.T.P. di Aosta";

La Vostra società si è occupata, come nell'esercizio precedente, della gestione del Forum Sport Center, del cinema Palanoir, della struttura denominata Chalet de l'Ange, del Centro Congressi, delle manifestazioni turistico/ricreative, dei parcheggi in zona blu, dei parcheggi Piazzale Monte Bianco n°1, Viale Monte Bianco n° 48 in Fraz. Dolonne località Tzan de Bla e del rilascio dei permessi per l'accesso alla zona pedonale.

Al 31 dicembre 2018 l'organigramma risultava essere il seguente:

**Consiglio di Amministrazione:**

Presidente: Michele Tropicano

Membri: Chiara Mauri, Matteo Frassille

**Organi di controllo:**

- **Collegio Sindacale:**

Presidente: Andrea Distrotti

Sindaci effettivi: Paolo Della Valle, Enrica Bionaz

- **Organismo di Vigilanza:**

Presidente: Alessandra Favre

Membri: Andrea Distrotti, Alberto Rossero

**Medico competente:** Paola Gilardini

**Uffici:**

Elaborazione dati e contabilità: Marina Gaiani - contratto di Co.Co.Pro

Acquisti e atti interni: Eliana Pandolfi;

Adempimenti lgs 231/2001 e trasparenza: Alessandra Barone

**Forum:**

Segreteria: Francesca Giuliani – Alessia D’Antoni

**Parcheggi:**

Responsabile: Antonio Furingo

Ausiliario del traffico e front office: Adalgisa Netti

**Turismo:**

Responsabile: Mattia Tonolo;

Addette alle manifestazioni ed eventi: Claudia Parisoli, Marta Castori, Elisabetta Perret

Addette alle promozioni, rapporti con Tour Operator e operatori locali: Claudine David, Chiara Lavagetto, Alessandra Borre;

Area social: Di Mauro Giuseppe - contratto di Co.Co.Pro

**Responsabile L. 84/08 e coordinatore lavori sugli impianti**

Roberto Milliery - contratto con partita Iva

**Manutenzioni e strutture:**

Responsabile coordinatore: Thomas Cantele;

Reparto elettrico: Pietro Daffonchio;

Reparto idraulico: Alessandro Migliore;

Lavori vari: Francesco Altadonna – Flavio Bonometti – Chiara Macchiavello - Germano Sottile - Cigognini Francesco.

Al 31 dicembre 2018 risultavano inoltre attive le seguenti consulenze ed incarichi:

<b><u>RAGIONE SOCIALE</u></b>	<b><u>MOTIVAZIONE</u></b>
Studio Cesal	Consulenza del lavoro
Studio Girardi-Marguerettaz	Consulenza Fiscale
Sudio legale Fantini Favre	Assistenza legale ordinaria e assistenza gare
Nuova Energia	Conduzione e assunzione del ruolo di terzo responsabile impianti di riscaldamento
Bragardo	Manutenzioni ascensori
SOAN	Manutenzioni estintori, porte antipanico e materiali di sicurezza
Nomis	Servizio di pulizie Forum
Mochet Eric	Servizio di pulizie Uffici amm.vi e Ange+congressi
Havas S.p.A.	Gestione ufficio stampa
Itaca	Strategia in ambito digital e social media
Polidori Filippo	Consulente progetto Food

## **SISTEMA GESTIONALE AMMINISTRATIVO**

Durante l'esercizio 2018 sono state fatte:

- n° 3 Assemblee dei soci:
  - in data 1° marzo per indicazioni da tenere in merito a contratti attivi e passivi, indirizzi in merito ai contratti a tempo determinato in scadenza, indirizzi per formazione bilancio preventivo, revoca fido di cassa;
  - in data 29 giugno per approvazione bilancio consuntivo anno 2017, nomina organo amministrativo e collegio sindacale;
  - in data 30 luglio per nomina organo amministrativo e delibere di cui agli artt. 15-16-17 dello Statuto sociale;
- n. 7 Consigli di Amministrazione;
- n° 65 determinate dell'Amministratore unico;
- n° 22 determinate del Presidente del Cda;
- n. 304 determinate a contrarre, di cui n. 35 affidi tramite MEVA. L'utilizzo della piattaforma per procedure concorrenziali, affidamenti diretti e altro ha avuto inizio in data 23/11/2018;
- n° 4 avvisi di selezione personale;
- n. 7 gare per:
  - Affidamento servizi di manutenzione ordinaria e pulizia delle piste di pattinaggio e di curling site nel Forum Sport Center, nonché del servizio di guardiania dello stesso;
  - Affitto del ramo di azienda denominato "Ludoteca" sita presso il Forum Sport Center;
  - Affitto del ramo di azienda denominato "Sunny Side Restaurant Cafe" sito presso il Forum Sport Center;
  - Affidamento servizio audio luci e noleggio attrezzature tecnologiche;
  - Affidamento della fornitura di stampati e materiali tipografici (non assegnata in quanto gara deserta);
  - Affidamento del servizio di progettazione e sviluppo di una strategia di digital marketing e media su web e canali social finalizzata alla promozione turistica di Courmayeur;

- Affidamento dei servizi di pulizie degli stabili: Forum Sport Center, Cinema e uffici Piazzale Monte Bianco (assegnati nel 2019);

L'elaborazione dei dati contabili e la consulenza amministrativa e fiscale è stata affidata dal 1° gennaio 2018 alla società Girardi & Marguerettaz S.T.P. di Aosta.

Si segnala che il totale delle fatture da contabilizzare in un anno (attive e passive) è passato rapidamente da circa 1.650 del 2015 ai circa 2.400 documenti del 2018 (+45%), a riprova della rapida crescita dimensionale della società, che ha avuto conseguenti ripercussioni sull'attività amministrativa.

Durante tutto l'esercizio vi è stato un costante scambio di informazioni con:

- il collegio sindacale attraverso le consuete verifiche trimestrali e la loro partecipazione ai Consigli di Amministrazione;
- il consulente fiscale, per quanto attiene i vari adempimenti e le ottemperanze presso la Camera di Commercio;
- il consulente del lavoro per le pratiche di assunzione, licenziamenti, ritenute fiscali, produzione modelli F24 e pratica 770.
- Studio legale Favre Fantini per quanto concerne le gare d'appalto ed altre attività di consulenza legale.

L'introduzione del regime di "split payment" nel corso del 2017 ha portato notevoli difficoltà amministrative, che sono sfociate nella decisione di affidare ad uno studio esterno l'elaborazione dati a partire dal 1° gennaio 2018.

Durante l'esercizio 2018 sono stati fatti alcuni investimenti dovuti principalmente agli interventi manutentivi necessari per il cambio di gestione del ristorante "Sunny Side", al parziale rinnovo delle dotazioni informatiche ed al sistema di lettura delle carte di credito presso le casse automatiche dei parcheggi.

Gli investimenti per Euro 52.263 sono così sintetizzabili:

- |                                 |   |   |
|---------------------------------|---|---|
| • Mobili                        | € | 9.539 (arredi ristorante + mobilio uffici)          |
| • Macchine ufficio elettroniche | € | 4.368 (PC turismo + Forum)                          |
| • Attrezzatura varia minuta     | € | 2.345 (piccola attrezzatura varia)                  |
| • Impianti specifici            | € | 17.770 (lettori carte di credito park)              |
| • Attrezzature                  | € | 18.241 (attrezzatura ristorante + pattini ghiaccio) |

Al 31 dicembre 2018 la situazione dei mutui risultava essere la seguente:

Banca	Importo originario	data sottoscrizione	Importo residuo	scadenza
Unicredit	180.000,00 €	04/03/13	36.330,20 €	31/03/20
Unicredit	400.000,00 €	18/10/16	284.448,88 €	31/10/23
BCC	380.000,00 €	24/10/12	51.076,80 €	24/10/19
Santander	17.300,00 €	29/12/16	11.465,08 €	01/01/22

## **DETERMINAZIONE RISULTATO ECONOMICO DEI SINGOLI SETTORI**

L'attività dell'azienda riguarda la gestione di Servizi Pubblici Locali affidati direttamente dal Comune, unico socio, mediante una duplice modalità:

- Servizi affidati mediante contratti di appalto;
- Servizi affidati mediante contratti di concessione.

Sono riconducibili alla prima modalità, *Servizi affidati mediante contratti di appalto*, le attività elencate dall'Art. 3 punti f-g del Contratto di Servizio Quadro, e cioè: la cura delle aree fiorite, il mantenimento e il decoro dei percorsi pedonali, il servizio di pulizie dei bagni siti in Piazzale Grivel, il servizio di gestione del parcheggio “funivie Val Veny” nonché il “turismo” che si sviluppa in due macro-aree: attività di promozione e attività di intrattenimenti e manifestazioni.

Questo settore ha un suo equilibrio finanziario e non necessita di ulteriori compensazioni.

*I servizi affidati in concessione* sono invece suddivisi in quattro aree in base alle strutture cui si riferiscono ed ai contratti di servizio integrativi:

- Forum;
- Cinema;
- Parcheggi;
- Congressi, Ange con relativi allestimenti.

Detti servizi sono quelli rivolti ad una platea indifferenziata di utenti che pagano una tariffa quale corrispettivo. Per essi l'Art. 16 Comma 2 del Contratto di Servizio Quadro, regolante i rapporti di servizio fra il Comune di Courmayeur ed il CSC, prevede l'impegno del Comune a corrispondere misure di compensazione finanziaria per riequilibrare gli extra costi connessi all'adempimento di obblighi di servizio pubblico o l'applicazione delle tariffe determinate dal Consiglio Comunale. La compensazione viene preventivamente definita in sede di piano finanziario ed è il risultato della somma algebrica tra i saldi della gestione dei singoli servizi.

Per quanto concerne l'esercizio 2018 la suddivisione dei costi e dei ricavi per singolo settore determina i seguenti risultati per centro di costo:

	Ricavi	Costi diretti	Dipendenti	Amm.ti	Ripartiz spese gen	Avanzo/ disavanzo
Forum	273.654 €	-418.213 €	-154.343 €	-93.519 €	-44.504 €	<b>-436.925 €</b>
Cinema	199.435 €	-204.430 €	-4.283 €	-24.274 €	-25.251 €	<b>-58.803 €</b>
Parcheggi	482.907 €	-85.196 €	-88.197 €	-1.958 €	-33.023 €	274.533 €
Ange/C.Congr.	50.822 €	-94.423 €	-29.229 €	-63.213 €	-12.026 €	<b>-148.069 €</b>
						<b>- 369.264 €</b>

Il disavanzo complessivo risulta essere pari ad **€ 369.264** a fronte di una compensazione massima prevista, con delibera di giunta comunale n°45 del 28 marzo 2018, di € 410.000,00. Rispetto a quanto preventivato ad inizio esercizio si sono presentati, oltre a maggiori ricavi quali quelli derivanti dal contratto di sponsorizzazione Jaguar per il mese di dicembre 2018 ed il raggiungimento di un maggior livello di ricavi derivanti dai parcheggi e dalla pista ghiaccio, anche alcune economie di spesa, in particolare nel costo del personale impiegato nei servizi in concessione e nel compenso dell'Organo Amministrativo.

Ad oggi sono state emesse le seguenti fatture di acconto:

- N° 07E/18 del 14/05/18 € 205.000,00
- N° 28E/18 del 10/10/18 € 164.000,00

Totali acconti per compensazione finanziaria € **369.000,00**

Si provvederà pertanto a fatturare, a saldo della compensazione finanziaria prevista per l'anno 2018 per un importo pari ad Euro 264,00 oltre ad IVA.

## **A – FORUM**

Le attività del Forum si sono consolidate nel corso degli anni, lo stesso è diventato un punto di incontro sociale oltre che luogo deputato alle attività sportive indoor.

Le attività all'interno della struttura si possono suddividere in:

- **Gestione diretta:**
  - Settore ghiaccio (pattinaggio e curling)
  - Settore polisportivo (Calcio a 5, Squash, Danza, Volley, Ping pong)
- **Gestione esterne (affitti):**
  - Tennis;
  - Palestra pesi e a corpo libero;
  - Muro di arrampicata;
  - Ludoteca;
  - Ristorante e Bar;
  - Sede Sci club e Golf Club

### **Costi e ricavi FORUM anno 2018**

<b>RICAVI</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>% Differenza</b>
Settore ghiaccio	109.666	118.650	-7,57%
Sport vari	62.212	62.115	0,16%
Affitti attivi	78.468	78.047	0,54%
Rimborsi spese	21.537	24.125	-10,73%
Altri ricavi	1.770	2.706	-34,59%
<b>TOTALE</b>	<b>273.653</b>	<b>285.643</b>	<b>-4,20%</b>
<b>COSTI</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>% Differenza</b>
Materiali di consumo	9.081	8.636	5,15%
Gestione autoveicoli	1.585	4.259	-62,78%
Manutenzioni e canoni assist	74.322	55.928	32,89%
Combustibili da riscaldamento	153.421	145.188	5,67%
Compensi lavoro aut	9.642	8.697	10,87%
Energia elettrica	39.710	20.189	96,69%
Prestaz di terzi ghiaccio	82.929	85.930	-3,49%
Servizi di pulizia	35.632	38.689	-7,90%
Allestim manifestaz Forum	8.343	15.016	-44,44%
Ammortamenti	93.519	105.559	-11,41%
Altre spese	3.548	4.845	-26,77%
<b>TOTALE</b>	<b>511.732</b>	<b>492.936</b>	<b>3,81%</b>

Dalla tabella emerge che nel 2018 sono iniziati gli interventi di manutenzione sulla struttura (come meglio evidenziati nel prosieguo della relazione) che, per motivi vari, erano stati rimandati negli esercizi precedenti, e la cui piena attuazione sarà ancora più evidente nel corso dell'esercizio 2019.

Si segnala inoltre che il raddoppio del costo per energia elettrica non è affatto sintomo di un raddoppio dei consumi, in quanto ciò che viene addebitato alla società è solamente un consumo extra rispetto alla soglia convenzionata di 1.600.000 kWh. L'incremento dei consumi di energia elettrica rispetto all'esercizio 2017 è infatti pari al 7,5% (1.894.222 kWh rispetto a 1.761.780 kWh dell'esercizio precedente).

### **Settore ghiaccio**

La pista centrale è stata utilizzata sia per fini turistici, con orari prevalentemente concentrati nei fine settimana (sabato dalle 17.00 alle 19.00 e dalle 21.00 alle 22.30) e aperture quotidiane durante i periodi di festività (tre turni al giorno, dalle 10.30 alle 12.30, dalle 15.00 alle 19.00 e dalle 21.00 alle 22.30). I gruppi convenzionati Interski hanno garantito un incasso costante nei mesi invernali, frequentando la pista prevalentemente per due giorni alla settimana.

L'attività agonistica è svolta dalla società Skating Club Courmayeur (pattinaggio artistico) che organizza corsi residenti, corsi estivi, saggi, gare e dalla Federazione Italiana Sport Ghiaccio (settore short track) oltre che da società italiane ed internazionali che di volta in volta scelgono Courmayeur quale sede di ritiro estivo, primaverile, autunnale e sporadicamente anche invernale.

La pista di curling è utilizzata prevalentemente dalla società sportiva A.S.D. DISVAL V.D.A., che si occupa di curling in carrozzina e che svolge, all'interno della struttura, allenamenti e tornei. La pista viene utilizzata anche da parte di utenti privati, soprattutto stranieri, per attività ludica.

Le tariffe applicate approvate dal Consiglio Comunale, invariate da numerosi esercizi, sono state le seguenti:

	normale	Residenti Valdigne	Società locali
Ingresso pattinaggio	€ 5,00	€ 2,50	
Noleggio Pattini	€ 5,00	€ 2,50	
Ingresso annuale	€ 100,00	€ 50,00	
Pista per pattinaggio	€ 60,00		€ 20,00
Pista per Hockey 1 ora	€ 60,00		€ 30,00
Partita di Hockey	€ 200,00		€ 100,00

Si segnala che è sempre attiva la convenzione con Pila S.p.A., relativa all'ingresso gratuito in pista per i possessori di abbonamento stagionale relativo ai comprensori sciistici valdostani. Gli ingressi sulla pista di pattinaggio da parte dei possessori di abbonamento stagionale vengono rimborsati dalla Pila Spa per un importo che, nel 2018, si è attestato intorno ai 2.000 Euro.

I ricavi conseguiti registrano una riduzione del 10% circa nei confronti dell'esercizio precedente con ricavi per € 109.666 contro € 121.620. Tali introiti derivano dall'uso ludico della pista del ghiaccio (turni di pattinaggio) per € 34.017 pari al 31,03% del totale. Il rimanente 68,97% è da imputarsi all'affitto della pista a società sportive locali per € 18.914 pari al 17,25%, alla Federazione Italiana Sport del Ghiaccio per € 11.399 pari al 10,39%, Tour Operator Interski per € 9.035 pari all'8,24%, alla convenzione con la Pila Spa per € 2.000 pari all'1,82%, al Curling per € 2.021 pari all'1,84%, al Torneo di hockey per € 26.640 pari al 24,29% e ad altre federazioni straniere che hanno scelto la località di Courmayeur per le proprie attività per € 5.640 pari al 5,14%.

Con la Federazione Italiana Ghiaccio è attiva una convenzione per cui Courmayeur è Centro Federale della disciplina dello Short Track fino alla stagione agonistica 2019/20, anche grazie all'introduzione dei nuovi materassi delimitatori della pista: le attuali protezioni, studiate appositamente per lo "Short Track", fanno della

struttura di Courmayeur l'unica con tali accessori nell'Europa occidentale. Questo ha dato modo di ottenere un'importante collaborazione con i vertici Federali che sicuramente porterà risultati nel medio lungo termine. La Federazione ha peraltro affittato numerosi alloggi sul territorio comunale per alloggiare gli atleti e i tecnici che hanno partecipato ai raduni.

Durante le vacanze di Natale, in data 29 dicembre, è stata organizzata, in collaborazione con la società RIPTIDE di Milano, la manifestazione "Golden Skate Awards - Hit On Ice", con la partecipazione fra gli altri di Carolina Kostner e Stéphane Lambiel. La serata ha registrato un'affluenza di circa 2.000 persone paganti ed è stata trasmessa su Italia1 nella serata del 1° gennaio 2019 con oltre 700.000 di telespettatori.

Si elencano di seguito i principali eventi e stages organizzati nel corso dell'anno:

- 9 e 10 Marzo CAMPIONATI ITALIANI ASSOLUTI SHORT TRACK JUNIOR E SENIOR
- 11 Marzo 2° TROFEO MONTE BIANCO PATTINAGGIO DI FIGURA
- 25 Marzo GARA DI PATTINAGGIO
- 28 Marzo SAGGIO DI PATTINAGGIO
- Dal 17 al 21 Aprile WSI TORNEO HOCKEY FEMMINILE
- Dal 30 Aprile al 5 Maggio WSI TORNEO HOCKEY MASCHILE
- 29 e 30 Settembre COPPA COURMAYEUR DI SHORT TRACK
- 30 Settembre PORTE APERTE ALLO SPORT
- 29 Dicembre GOLDEN SKATE AWARDS HIT ON ICE

### **Settore sport vari**

Nella struttura trovano la loro sede naturale numerose società sportive che svolgono completamente o in parte la loro attività presso il Forum Sport Center: fra queste si segnalano i club di Tennis, Calcio, Calcio a cinque, Dance & Fitness, l'accademia di danza. Accanto all'attività delle suddette società i medesimi sport vengono praticati da singoli o gruppi di amici.

È evidente come la struttura sia fondamentale dal punto di vista sociale oltre che sportivo.

Principali eventi e stages organizzati nel corso dell'anno:

- Dal 26 al 28 Gennaio TASTE OF COURMAYEUR
- 24 Febbraio CENA GALA TRAFORO DEL MONTE BIANCO
- 21 e 22 Aprile ITALIANI JUNIORES DI PESISTICA
- 6 Maggio SHIN BU KAI STAGE DI KARATE
- 27 Maggio SEI SHIN KAI STAGE DI KARATE
- 2 e 3 Giugno GARE MTB VELO CLUB COURMAYEUR
- 9 Giugno CENA DELLE BANDE DELLA VALLE D'AOSTA
- 24 Giugno GRANFONDO LA MONT BLANC
- Dal 1 al 13 Luglio SPEEDSPORT VOLLEY STAGE
- 14 e 15 Luglio GRAN TRAIL COURMAYEUR
- 3 e 4 Agosto CIRKO VERTIGO
- Dal 27 Agosto al 2 Settembre UTMB
- Dal 9 al 16 Settembre TOR DES GEANTS
- 13 Ottobre GALA' DELLA VALLEE DI GINNASTICA RITMICA E ARTISTICA

### **Gestioni esterne**

Oltre alla gestione diretta dei settori sopra esaminati, all'interno della struttura trovano ubicazione le seguenti attività locate a terzi sia di carattere sportivo che ludico/ricreativo.

○ Affitto azienda Sunny Side Restaurant	€ 15.450 annui	scadenza 19-06-2020
○ Affitto azienda Ice Bar	€ 8.491 annui	scadenza 30-11-2020
○ Affitto azienda tennis	€ 16.400 annui	scadenza 31-01-2020
○ Affitto palestra	€ 23.830 annui	scadenza 31-05-2021
○ Affitto sede Golf Club Courmayeur	€ 4.200 annui	scadenza 31-03-2023
○ Affitto azienda Ludoteca	€ 4.363 annui	scadenza 21-06-2019
Rimb spese Soc delle Guide di Courmayeur	€ 2.000 annui	

Si segnala che, nel corso del 2018, la conclusione degli affitti d'azienda "Ristorante Sunny Side" e "Ludoteca" ha determinato la perdita di due mensilità di affitto, nelle more della nuova procedura di gara.

### **Struttura**

A livello strutturale, oltre agli ordinari e ciclici lavori di manutenzione sugli impianti elettrici e di riscaldamento, sotto la supervisione del perito Industriale Roberto Millery responsabile D.lgs 81/08 e con l'applicazione dei tecnici Pietro Daffonchio e Alessandro Migliore, si segnalano di seguito i principali interventi effettuati nel corso del 2018.

- A cura del Comune di Courmayeur:
  - ripristino della canalizzazione aria calda a servizio della sala danza - lavori effettuati nel mese di dicembre 2018;
  - ripristino scale esterne a servizio sala danza e squash - novembre/dicembre 2018;
- A cura di CSC:
  - lavori ripristino locale ristorante Sunny Side - Valcolor Srl - € 33.240 + IVA;
  - manutenzioni impianti frigo cucina - Freddo System - € 1.783 + IVA;
  - fornitura nuova lavastoviglie - Valdostana Grandi Cucine Srl - € 3.420 + IVA;
  - lavori di ripristino tubazione batterie UTA a servizio della sezione est degli spalti ghiaccio - Nuova Energia Srl - € 700 + IVA;

### **B - CINEMA**

La struttura è gestita attraverso un contratto di servizi di proiezione cinematografica e altre attività ad essa pertinenti, stipulato con la "Moebius Film di Vai Marcello", con scadenza il 01/05/2020.

Nel corso del 2018 sono state presentate oltre 120 pellicole, tra proiezioni di tipo commerciale, di interesse culturale (film d'autore e migliori opere presentate nei più importanti festival internazionali) e film per bambini (tutti i film usciti nella grande e piccola distribuzione). Nel 2018, così come negli anni precedenti, le sale sono state aperte circa 180 giorni proponendo per ogni giorno di apertura la scelta di 2 film in bassa stagione e fino a 8 titoli nei periodi delle vacanze di Natale. All'interno della programmazione "ordinaria" sono stati presentati degli appuntamenti periodici legati a film di genere.

La struttura ha inoltre ospitato convegni e saggi di fine corso.

### **Costi e ricavi cinema anno 2018**

Nell'anno 2018 si evidenziano i seguenti componenti positivi e negativi:

<b>RICAVI</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>% Differenza</b>
Ingressi cinema	135.039	147.988	-8,75%
Congressi ed attività per terzi	3.860	4.500	-14,22%
Incassi Bar	21.300	24.790	-14,08%
Proventi da pubblicità	10.372	35.192	-70,53%
Rimborso spese utenze	26.966	25.372	6,28%
Altri proventi	1.898	2.267	-16,28%
<b>TOTALE</b>	<b>199.435</b>	<b>240.109</b>	<b>-16,94%</b>
<b>COSTI</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>% Differenza</b>
Acquisto materiali di consumo	1.894	682	177,71%
Acquisto merci bar	8.175	9.092	-10,09%
Combustibile da riscaldamento	54.243	52.179	3,96%
Compensi lavoratori autonomi	45.392	45.376	0,04%
Diritti SIAE e assicurazioni	4.256	5.038	-15,52%
Manutenzioni e riparazioni	3.605	2.245	60,58%
Manutenzioni su beni di terzi	1.534	2.100	-26,95%
Noleggio	62.863	72.753	-13,59%
Quota associative	2.316	2.283	1,45%
Servizio di pulizie	12.407	1.320	839,92%
Spese di pubblicità	3.786	4.832	-21,65%
Spese di trasporto pellicole	1.940	2.241	-13,43%
Ammortamenti	24.274	24.442	-0,69%
Altre spese	2.019	1.394	44,84%
<b>TOTALE</b>	<b>228.704</b>	<b>225.977</b>	<b>1,21%</b>

Risulta evidente una notevole diminuzione degli incassi per ingressi alle proiezioni. Ciò è dovuto a due fattori:

1. non sono stati rilevati blockbuster in grado di far registrare ingressi importati quale era stato, per esempio, nel 2016 il film “Quo Vado” di Checco Zalone con 10 proiezioni consecutive con sala 1, da 420 posti, completa;
2. durante l'estate non ci sono state uscite di film di richiamo.

Il settore cinema chiude la gestione ordinaria in sostanziale pareggio.

## **C – PARCHEGGI**

Rappresenta, storicamente, il settore con il miglior margine operativo. Gli incassi seguono i flussi turistici legati in modo principale all'utilizzo delle seconde case e alla permanenza di turisti nelle frazioni o nei comuni limitrofi.

<b>RICAVI</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>% Differenza</b>
Abbonamenti	78.441	76.557	2,46%
Ingressi P.le Monte Bianco	129.334	142.086	-8,97%
Ingressi V.le Monte Bianco	136.841	130.593	4,78%
Parcometri	138.292	135.523	2,04%
<b>TOTALE</b>	<b>482.908</b>	<b>484.759</b>	<b>-0,38%</b>
<b>COSTI</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>% Differenza</b>
Acquisto materiali di consumo	6.639	8.123	-18,27%
Compensi profess. di lavoro	7.210	7.210	0,00%
Energia elettrica	47.100	54.216	-13,13%
Manutenzioni e riparazioni	10.735	3.924	173,57%
Servizio di vigilanza	10.800	10.800	0,00%
Ammortamenti	1.958	7.332	-73,30%
Altre spese	2.713	3.005	-9,72%
<b>TOTALE</b>	<b>87.155</b>	<b>94.610</b>	<b>-7,88%</b>

A partire dal mese di dicembre 2015 la società è stata incaricata del controllo della zona blu allestita nel piazzale della funivia Val Veny. Gli addetti, oltre al controllo dell'avvenuto pagamento e dell'eventuale sanzione, si occupano del prelievo del denaro dai parcometri, del loro conteggio e del conseguente versamento.

Nel periodo esaminato è stato realizzato un unico intervento manutentivo di un certo rilievo, e cioè l'aggiornamento per il pagamento mediante carte di credito che riguarda le due casse automatiche del P1 (Piazzale Monte Bianco) e la cassa automatica di P2 (Viale Monte Bianco). Attualmente è possibile utilizzare anche le carte con funzionalità contactless da avvicinare al lettore. Si è reso altresì necessario sostituire il server che gestisce il sistema dei parcheggi, in quanto il vecchio server era ormai obsoleto e non conforme alla disciplina sulla privacy.

Il settore dei parcheggi si occupa anche del rilascio dei permessi per l'entrata in zona pedonale. A partire dal mese di dicembre si è proceduto con il rinnovo di tutti i pass, attraverso l'emissione di circa 1.850 permessi annuali.

#### **Parcheggio P1 - Piazzale Monte Bianco.**

Il parcheggio P1, nell'esercizio in esame, ha fruttato, al netto dell'IVA e dopo aver eseguito i ratei di competenza, € 192.404 (-7%) di cui € 63.071 di abbonamenti (-2,66%) e € 129.333 di sosta a rotazione (-11,91%).

**Parcheggio P2 Viale Monte Bianco.** Il parcheggio è destinato quasi completamente a sosta breve rotazionale; nell'anno 2018 ha incassato al netto di I.V.A. dopo aver effettuato i ratei di competenza, € 141.836 (+6,05%) di cui € 4.995 (+58,37%) di abbonamenti ed € 136.841 (+4,78%) di sosta a rotazione.

**Parcheggio P3.** Il parcheggio è suddiviso in due zone: la prima con 26 posti riservati ad abbonati e accessibile con telecomando, la seconda con 32 stalli regolamentati con parcometro. Gli introiti derivanti dagli abbonamenti sono stati, al netto dell'IVA, pari ad € 10.375 (+20,54%).

**Zone Blu.** Sono attivi n° 8 parcometri: 7 lungo la circonvallazione interna, 1 nel parcheggio di Tzan De Bla. Il servizio è a pagamento per tutti i 12 mesi dell'anno con le tariffe approvate dal consiglio comunale; ai frequentatori abituali di Courmayeur vengono proposte tessere prepagate, ricaricabili direttamente nei

parcometri, che consentono agli utilizzatori uno sconto del 20%, che diventa del 40% per i residenti in Courmayeur. E' inoltre attiva la possibilità di pagamento tramite App EASY-Park, che riscuote un successo crescente. Da tale attività la Vostra società ha avuto un ricavo di € 138.292 (+2%) al netto dell'I.V.A.

La Vostra società ha inoltre gestito, per conto del Comune di Courmayeur, la zona a pagamento denominata "parcheggio funivie Val Veny". Durante l'esercizio 2018 si sono avuti ricavi per € 46.061 (+2%) al netto di IVA. CSC ha svolto il controllo sull'avvenuto pagamento, il prelievo del denaro ed il suo versamento.

Durante il controllo dei parcheggi a pagamento sono state elevate 2.547 contravvenzioni per mancato pagamento o sosta oltre il limite, il cui incasso spetta al Comune di Courmayeur.

**Ingressi zona pedonale:**

La Vostra società, a partire dal 2015, si occupa del rilascio dei permessi per l'accesso alla zona pedonale di Via Roma. Nel rispetto del regolamento approvato dal Consiglio Comunale di Courmayeur, nel 2018 sono stati rilasciati i seguenti permessi:

<b>AP Courmayeur - Lista Comune di Courmayeur Permessi emessi per tipologia</b>			
<b>Codice</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2017</b>
R	Residente	126	96
NR	Non Residente	634	523
C	Commerciante	148	136
I/A	Imprese/Artigiani	59	93
TC	Trasporto Cose	109	83
SB	Soggiorni Brevi	275	235
CE	Cerimonie	13	22
OA	Ospite Albergo	9	29
AR	Affittuario Residente	0	0
ANR	Affittuario Non Residente	126	133
CP	Casi Particolari	2.376	2.064
<b>Totale Emessi su Lista Comune di Courmayeur</b>		<b>3.875</b>	<b>3.414</b>

Oltre ai permessi della tabella sopra esposta, nell'anno 2018 sono stati rilasciati i seguenti permessi per gli ospiti delle strutture ricettive.

<b>AP Courmayeur Altri dati statistici sui permessi</b>			
<b>Lista</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2017</b>
Comune di Courmayeur	Permessi della durata di 1 giorno	1.479	1.695
Grand Hotel Royal & golf	Qualsiasi tipologia	2.598	2.231
Apartements Ancien Casinò	Qualsiasi tipologia	111	122

Hotel Berthod	Qualsiasi tipologia	1.439	1.337
Hotel Centrale	Qualsiasi tipologia	595	655
Hotel Courmayeur	Qualsiasi tipologia	967	994
Hotel Cristallo	Qualsiasi tipologia	574	350
Hotel Edelweiss	Qualsiasi tipologia	599	658

L'inserimento dei dati relativi ai clienti delle strutture alberghiere viene fatto direttamente dalle varie reception.

## D – CENTRO CONGRESSI E ANGE

CSC gestisce lo Chalet de l'Ange e il Centro Congressi prendendosi carico dei costi di gestione, delle manutenzioni ordinarie e occupandosi dei dettagli organizzativi di ogni evento svoltosi nelle aree.

<b>RICAVI</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>% Differenza</b>
Noleggio sale	8.725	10.812	-19,30%
Attività di comarketing	29.813	-	
Rimborsi spese	12.285	9.994	22,92%
<b>TOTALE</b>	<b>50.823</b>	<b>20.806</b>	<b>144,27%</b>
<b>COSTI</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>% Differenza</b>
Acquisto materiali di consumo	1.974	1.612	22,46%
Spese e canoni manutenzione	31.718	26.649	19,02%
Combustibili da riscaldamento	20.283	18.618	8,94%
Compensi profess. di lavoro	15.257	12.757	19,60%
Energia elettrica	17.739	11.530	53,85%
Servizi di pulizia	6.181	7.505	-17,64%
Ammortamenti	63.213	73.039	-13,45%
Spese varie	1.272	562	126,33%
<b>TOTALE</b>	<b>157.637</b>	<b>152.272</b>	<b>3,52%</b>

L'utilizzo delle sale congressuali risente della crisi dell'intero settore e della concorrenza spietata di hotel congressuali in tutto il mondo, che grazie anche ai voli low cost sono molto concorrenziali e fanno sì che una convention all'estero attragga maggiormente.

Durante l'anno sono stati organizzati direttamente, o fornendo le dovute assistenze, i seguenti eventi congressuali: 4 al Forum con l'utilizzo della sala polivalente, 5 presso lo Chalet de l'Ange, 15 al Centro Congressi, 2 con utilizzo delle sale del Cinema Palanoir. Il CSC è il soggetto referente sul territorio, per questo settore, dell'assessorato Regionale al Turismo.

Nella voce di ricavi per attività di co-marketing è registrata una quota dei corrispettivi derivante dagli accordi con gli sponsor Maserati, per la prima parte dell'anno, e con Jaguar/Land Rover per il mese di dicembre.

Nella voce di costo per manutenzioni e riparazioni sono inclusi i costi di montaggio e smontaggio della copertura in PVC dello Chalet de l'Ange.

## E – TURISMO

Nel corso del 2018 si segnala il notevole cambiamento dello staff del settore con la fuoriuscita dall'organico di Cecilia Malfa, responsabile settore turismo, e Carmen Mennella responsabile eventi, nei primi mesi dell'anno, con il successivo ingresso, soltanto a partire dal mese di ottobre, del nuovo Responsabile di settore Mattia Tonolo. Il periodo di vacatio (circa sette mesi), in cui le due precedenti Responsabili del settore non erano ancora state sostituite dal nuovo Responsabile Mattia Tonolo, ha contribuito alla formazione di economie di spesa nell'esercizio in chiusura.

In completa e continua concertazione con l'Amministrazione Comunale la società ha sviluppato diverse azioni di supporto alla promozione e all'accoglienza turistica.

Tutte le attività sono state oggetto di Delibere di Giunta Comunale con le quali si dava mandato alla società di realizzare le azioni mirate al raggiungimento degli obiettivi fissati:

	Delibera N°	del	Importo deliberato	Importo rendicontato
Manifestazioni inverno	158/17	24/11/17	92.160,00 €	65.141,22 €
Eventi inverno TOP Events	150/17 *	17/11/17	428.400,00 €	386.011,01 €
Promozione fino al 30/04	159/17 **	29/11/17	426.000,00 €	418.906,48 €
Top Events estate	69/18	25/05/18	486.360,00 €	410,882,70 €
Promozione fino al 31/12	70/18	25/05/18	579.600,00 €	539.408,16 €
Manifestazioni estate 2018	68/18	25/05/18	132.000,00 €	127.690,10 €
UTMB	115/18	01/08/18	12.000,00 €	11.994,90 €
Luminarie	172/18	25/10/18	127.000,00 €	127.000,00 €
Welcome Winter e eventi al 31/12	185/18	22/11/18	216.000,00 €	215.680,24 €

\* Si segnala che la delibera indicata è stata seguita dalle delibere 29/18 e 31/18, le quali hanno variato l'importo originario. Si considera pertanto l'importo finale deliberato.

\*\* Si segnala che la delibera indicata è stata seguita dalla delibera 59/18, la quale ha variato l'importo originario e prorogato la data al 30/06/18. Si considera pertanto l'importo finale deliberato.

Le attività relative al settore turistico di CSC si dividono in due categorie:

- Manifestazioni ed eventi
- Promozione turistica

### **Manifestazioni ed Eventi**

Come da progetti presentati e da successive delibere di giunta comunale, la società si è occupata di organizzare e gestire il programma di intrattenimento denominato “Winter at its peak” e “Summer at its peak”, oltre che del palinsesto di eventi che si sviluppano sui cluster strategici, contenuti e contenitori dell'offerta di Courmayeur. CSC srl si è occupata di progettare, organizzare e gestire il calendario degli eventi e delle manifestazioni della località, in modo da offrire un programma di intrattenimento di livello e in linea con la strategia di accoglienza, in particolare si è occupata di:

- progettazione, produzione e ideazione di tutti gli appuntamenti in calendario;
- gestione, coordinamento, promozione di tutte le manifestazioni;
- gestione rapporti con i brand ambassador;
- gestione rapporti con le varie realtà del territorio;
- Ideazione, realizzazione, distribuzione, dei materiali di promozione e informazione (newsletter, brochure, locandine, flyer);
- attività di ufficio stampa a supporto (realizzazione e invio comunicati, recall, ecc.);
- promozione web per ogni appuntamento: lancio di newsletter, aggiornamento costante del sito [courmayeurmontblanc.it](http://courmayeurmontblanc.it); aggiornamento costante dei canali social di località;

### **Programma Inverno (gennaio/aprile)**

Come da delibera approvata dell'Amministrazione Comunale, CSC srl ha sviluppato un piano di eventi e di manifestazioni di accoglienza per i mesi invernali del 2018, tenendo conto delle novità dovute alla strategia di rebranding.

Il programma Winter at its peak si pone come obiettivo la realizzazione di eventi di accoglienza che affiancano i top events sviluppati con i brand ambassador: Ferrari, American Express e Maserati. Con quest'ultimo è stato siglato un accordo per la gestione del Jardin de l'Ange/Maserati Mountain Lounge.

Per quanto riguarda il calendario “Winter at its peak”, gli eventi sono stati un mix tra appuntamenti tradizionali ed eventi di intrattenimento, distribuiti tra gennaio e aprile 2018, a cui si sono aggiunti gli appuntamenti di terzi (ad esempio premiazioni scuole di sci).

Gli eventi più importati sono stati seguenti:

- San Valentino, Festa Patronale di Courmayeur – 14 febbraio 2018
- Mountain Gourmet Ski Experience – 20/23 marzo 2018

Oltre alle attività di intrattenimento la società ha organizzato direttamente o in collaborazioni con altri enti e/o società altri eventi quali “Winter Eco Trail by Night” a cura dei VDA Trailers, la “Foire de la Paquerette” a cura del Comité de Courmayeur, “Harbooter's day” e “Legacy Sport Hockey”.

## **TOP EVENTS winter**

Questi eventi hanno contribuito a perseguire gli obiettivi di località definiti dall'attività di rebranding del marchio e dal nuovo posizionamento strategico, dando da un lato un'ulteriore motivazione per recarsi a Courmayeur (aumento delle presenze) e dall'altra rafforzare l'immagine di destinazione turistica a livello internazionale (brand aspirazionale, first mover).

Gli eventi hanno contribuito a delineare l'identità di località e la sua offerta presentata in cluster strategici: Food, Sport, Shopping, entertainment/beat. Fondamentale la collaborazione con partner e Brand Ambassador, rappresentativi dei cluster sopra citati, che grazie al sodalizio non solo economico ma di visione e contenuti hanno sostenuto la crescita di località e arricchito il contenuto degli eventi.

Questi eventi hanno dato la possibilità di una maggiore comunicazione e per questo motivo CSC si è occupato di:

- realizzare logo evento e direttrice grafica;
- realizzare un piano di comunicazione digital ad hoc;
- coordinare e supervisionare l'attività di ufficio stampa: pianificazione comunicati stampa nazionali ed internazionali, traduzione in lingua, contenuti
- realizzare i materiali di promozione dell'evento (locandine, banner ....
- pianificazione media locali, nazionali ed internazionali;
- supervisione, traduzione, approvazione dei comunicati stampa;
- supporto promozionale attraverso i canali web e social + supervisione ai contenuti del nuovo sito legato alla manifestazione
- copertura social dell'evento;
- coordinamento con gli uffici stampa dei Brand Ambassador;
- comunicazioni ai commercianti

Fra i Top Events si segnalano:

- Chef in Comune (10-17 febbraio 2018) – cluster Food at its peak
- Courmayeur Black Saturday - (24-25 febbraio; 25-26 7-8 aprile) - cluster Shopping at its peak
- Click on The Mountain (5-11 marzo 2018) – cluster Sport at its peak

## **Programma Estate (giugno-novembre) 2018**

CSC srl ha ideato e organizzato il programma estivo di intrattenimento e animazione per turisti e residenti, sia adulti che bambini, denominato "Summer at its peak".

Lo spazio del Jardin de l'Ange, recentemente ammodernato, conferma i suoi punti di forza:

- Copertura di tutta la piazza: ha permesso di aumentare i posti in platea e garantire il regolare svolgimento delle manifestazioni anche in caso di maltempo, e inoltre lo spettatore ha una visuale ottimale senza intralci;
- Ledwall: non solo uno strumento tecnico di qualità ma anche un elemento di spettacolarizzazione che diventa parte integrante della struttura e della scenografia. Sullo schermo vengono trasmessi in loop foto e video di Courmayeur molto apprezzati dai passanti; la piazza risulta così viva e fruibile anche in assenza di eventi;
- Palco modulabile: il palco, costruito e ideato appositamente per la struttura, è composto da una copertura su misura per le scale di pietra e da quattro moduli che permettono di modificare lo spazio scenico a seconda delle esigenze. Per alcuni spettacoli sono stati aggiunti i moduli di proprietà del comune per aumentare lo spazio.

- La Lounge e il giardino: grazie alla ristrutturazione di tutta la struttura esterna e complici gli allestimenti della mostra e la presenza in loco di Maserati, l'interno della Lounge e il giardino retrostante sono stati resi fruibili come aree relax con divani, pouf e un cannocchiale per ammirare la catena del Monte Bianco.

### **Sport at its peak**

- I Volti della Montagna (6 appuntamenti): grandi personaggi del mondo della montagna che raccontano le loro imprese e la loro passione per lo sport, storie emozionanti di spedizioni sulle vette del mondo, discese verticali e arrampicate mozzafiato alla ricerca dei propri limiti e del contatto con la natura incontaminata.
- I Film: proiezioni delle migliori pellicole del Cervino CineMountain Festival, rassegna dedicata ai film di montagna a cura di Luca Bich (5 appuntamenti).
- Altre proiezioni/dibattiti (6 appuntamenti).

### **Food at its peak**

In questa sezione si propongono delle iniziative di continuità e valorizzazione del progetto food generale di località, il cui obiettivo è di promuovere il posizionamento strategico di Courmayeur e di rafforzare l'offerta eno-gastronomica locale. Nello specifico:

- N. 5 appuntamenti dedicati ai Courmayeur Food Market, un mercato agricolo che riunisce i produttori a km 0 dell'area del Monte Bianco. Dal 24 luglio al 21 agosto;
- N. 5 incontri e laboratori a tema food;
- N. 3 Show Cooking e visita guidata alla Mostra "Menu delle Montagne" a cura di Elisabetta Converso;
- Skyway Cocktail Competition, La gara tra barmen più alta d'Europa – 16 ottobre;
- Courmayeur Food Market: edizione autunnale all'interno dello Chalet de l'Ange del piccolo mercato di prodotti agricoli tradizionali, biologici e a denominazione di origine protetta curato dai produttori locali – 3 novembre

### **Beat at its peak**

Il contenitore dedicato alla musica, all'intrattenimento e alla cultura. Una serie di appuntamenti trasversali, originali e divertenti capaci di interessare un pubblico eterogeneo.

- N. 3 spettacoli teatrali
- N. 3 concerti
- N. 6 appuntamenti con concerti corali
- N. 2 festival musicali
- Raduno delle Bande
- Collaborazione e supporto alle Feste Patronali;
- Esibizione dei fisarmonicisti Duo Metamorphosys
- Spettacoli Folkloristici
- Eventi culturali, rassegne, incontri di divulgazione culturale e scientifica

### **Shopping at its peak**

Il contenitore dedicato alla moda, all'eleganza e allo stile che si vede nei particolari. Incontri, racconti e presentazioni di prodotti e accessori esclusivi – n. 3 appuntamenti.

## **Altri appuntamenti**

L'estate 2018, oltre ai normali eventi di intrattenimento, è stata caratterizzata da rassegne, iniziative speciali e appuntamenti sportivi per i quali è stato riservato lo spazio dello Chalet de l'Ange.

### Rassegne Culturali, economia e politica ed altri eventi

- Panorama di mezzo agosto: economia, società, istituzioni (7 appuntamenti)
- La montagna in divenire (3 appuntamenti)
- Monte Bianco Montagna Sacra - tre appuntamenti con lo yoga:

C.S.C. si è occupato inoltre della gestione e supporto di altri eventi, presentazioni di libri, incontri, dibattiti manifestazioni sportive (Gran trail Courmayeur, UTMB, Tor des Geants, la Mont Blanc, gare MTB, ecc.). Per tutti questi appuntamenti si è fatto carico della:

- gestione aspetti logistici;
- gestione aspetti tecnici e regia dell'evento;
- promozione e comunicazione eventi in calendario;
- gestione aspetti amministrativi (SIAE, Dia san, ecc.);
- animazione speciale (partenze gare sportive, appuntamenti dedicati, ecc)

### Programma inverno 2018/2019 (dicembre 2018)

I principali appuntamenti dell'inizio stagione invernale sono stati:

- Rhémy de Noël - 24 dicembre 2018 - Il Babbo Natale di Courmayeur. Un momento magico per chi ama ancora sognare
- Capodanno Courmayeur - 31 dicembre 2018 – Jardin de l'Ange Dj Set by Out Session, Video Performance, Cheers, Kabuki

Per il mese di dicembre lo sponsor Jaguar/Land Rover Italia ha provveduto all'allestimento interno dello Chalet de l'Ange e del Museo Transfrontaliero, rendendolo fruibile all'utenza.

### SUMMER AT ITS PEAK- KIDS & JUNIOR

Nel corso degli anni la società ha assunto il ruolo di capofila nella promozione delle attività dedicate ai più piccoli, facendosi non solo promotore ma anche organizzatore di pacchetti settimanali che proponessero un'offerta ricca ed eterogenea attraverso la quale scoprire il ventaglio di proposte presenti sul territorio. Si è proseguito con l'obiettivo di riportare C.S.C. al suo ruolo naturale di solo promotore, lasciando molto più spazio agli operatori del territorio. Si è pertanto realizzata la brochure contenente tutte le offerte della località, mantenendo comunque viva un'offerta di attività organizzate direttamente dalla società, allineate con il posizionamento strategico e con i cluster, contenitori dell'offerta di località (food - sport - beat - shopping).

### **TOP EVENTS Summer**

La direttrice invernale seguita per l'organizzazione degli eventi è stata replicata per il periodo estivo:

- Courmayeur Black Saturday (2-3 giugno 2018) – cluster Shopping at its peak
- Boutiqueenville – Fora Totte (22-23 settembre 2018) - cluster Shopping at its peak
- Mostra Menu delle Montagne – cluster Beat at its peak
- Lo Matson, Courmayeur Food Market (2 settembre 2018) – cluster Food at its peak

### **Promozione turistica**

Come da progetti approvati dalla Giunta Comunale, la società ha sviluppato un programma di azioni promozionali che ha aveva come obiettivi, oltre alla realizzazione di azioni specifiche, anche:

- il coordinamento generale di località sia in termini di comunicazione che di azioni promozionali;
- i rapporti con gli operatori della località e l'organizzazione di meeting e incontri;
- il supporto alla promozione e alla comunicazione di progetti in ambito turistico, anche promossi da terzi e condivisi con l'amministrazione;
- la valutazione di proposte presentate da soggetti terzi, che si sviluppano durante l'attività continuativa dell'ufficio;
- la gestione della partnership con i brand ambassador e gli sponsor oltre che l'identificazione di nuove possibili collaborazioni;
- la valutazione e la gestione di progetti speciali con aziende sponsor, e la realizzazione di azioni di co-marketing;

### **Sviluppo e implementazione dell'identità di marca, dei cluster e consulenze strategiche**

Il percorso di sviluppo del proprio brand, iniziato da Courmayeur, ben lungi da essere concluso con il nuovo logo, si è concentrato sullo sviluppo dei cluster individuati. Il cluster food ha una particolare rilevanza per la località in termini di posizionamento, di promozione e di comunicazione. L'enogastronomia infatti è una delle principali leve di scelta al pari, di sport e natura, che permette alla località di comunicare 365 giorni all'anno e di colpire un target trasversale.

Per aumentare la visibilità degli operatori che mettono a valore questo particolare filone, è stata programmata una mappatura di tutti i ristoranti di Courmayeur (valli laterali e comprensorio sciistico inclusi). Tale mappatura sarà caricata sul sito Lo Matsòn, nell'area dedicata.

La comunicazione e la strategia digital hanno un ruolo fondamentale per la promozione del nostro territorio. Gestire le pagine social e, in generale, la presenza di Courmayeur sul web, non è un'operazione semplice data la grande quantità di informazioni da veicolare e da gestire (informazioni su offerta, prodotti, eventi, appuntamenti, ecc.), che si associa ad un target internazionale per il quale vanno pensati contenuti adeguati.

Per questo motivo C.S.C. ha deciso di avvalersi di una società esterna e, dopo una procedura di gara, ha individuato nella società Itaca Comunicazione il referente più adatto.

C.S.C. per questa attività si è occupata di:

- elaborare un piano per tutte le attività;
- elaborare di un piano ad hoc per tutti gli eventi in programma;
- analizzare e produrre reportistica mensile e ad hoc per gli eventi di tutti i progetti;
- supervisionare e coordinare gli investimenti ADV (social + web) poi affidati ad Itaca Comunicazione;
- supervisionare i contenuti del sito [www.courmayeurmontblanc.it](http://www.courmayeurmontblanc.it);
- comunicare tutti gli eventi del periodo con piani appositi.

La società, con il supporto di HAVAS PR si è impegnata a svolgere l'attività di ufficio stampa secondo piani di azione concordati, al fine di gestire al meglio le relazioni con i media tramite:

- un'attenta pianificazione di comunicati stampa e del loro lancio sui media target tradizionali e on line, nazionali ed internazionali, attraverso il database stampa pensato appositamente predisposto;
- recall telefonici, fruizione e consolidamento di contatti personalizzati finalizzati a catturare l'attenzione dei Media;
- supporto nell'organizzazione e/o partecipazione a eventi organizzati da C.S.C. o dal Comune di Courmayeur;
- organizzazione della griglia tematica e gestione degli aggiornamenti dei materiali stampa per tema (comunicati, immagini, rassegna stampa, calendario, eventi, news);
- riunioni operative;

Parallelamente alla classica attività con i media tradizionali, si è deciso di iniziare un'azione di coinvolgimento e sensibilizzazione sugli influencer con l'obiettivo di creare una spontanea e gratuita collaborazione, in grado di aumentare la reputazione e la visibilità di Courmayeur.

Durante i mesi invernali C.S.C. e Cannizzo Produzioni hanno portato avanti tutte le attività di produzione e sviluppo degli eventi:

- progettazione di eventi, con assistenza da parte dell'agenzia nelle fasi di start up dei progetti;
- creazione di budget d'assistenza nella raccolta dei dati di contenuti ed economici delle singole attività in programma;
- studi di fattibilità degli eventi programmati o di altre possibili produzioni;
- consulenza creativa sui contenuti, inclusa l'assistenza alla ricerca dei soggetti da coinvolgere nella programmazione (compagnie, artisti, ecc.);
- sviluppo di tutti i materiali grafici relativi, dalla creazione dei marchi agli esecutivi grafici;
- segreteria organizzativa, incontri e conference call necessari all'organizzazione degli eventi e dei format;

### **Ospitalità giornalisti e Tour Operator**

Per il 2018 CSC ha svolto il ruolo di referente sul territorio per la gestione e la valutazione di tutte le richieste di stakeholders, Tour Operator e giornalisti nazionali e internazionali. Questa attività è stata portata avanti sia in maniera diretta, che in collaborazione con l'Assessorato al Turismo VDA.

Ogni anno assistiamo a un maggior interesse da parte di giornalisti e addetti al settore a Courmayeur: questo vuol dire che la "reputation" di località sta crescendo anche grazie al lavoro di comunicazione nazionale e internazionale portato avanti.

Per questa attività CSC in particolare si è occupata di:

- gestione e valutazione delle richieste, delle proposte e dei progetti dei vari giornalisti e Tour Operator che pervengono da contatti diretto, dall'ufficio stampa e dalla Regione Vda;
- coordinamento e organizzazione delle attività sul territorio, visita delle strutture ricettive secondo le richieste e gli obiettivi di località, organizzazione di attività turistiche, selezione e coinvolgimento degli operatori più adatti, organizzazione di incontri, interviste o altro;
- supporto e assistenza diretta durante la permanenza degli ospiti e fornitura del materiale adatto;
- Attività di follow up;
- organizzazione di educational ad hoc.

Le richieste di ospitalità stanno aumentando notevolmente così come i mercati di provenienza, rendendo sempre più importante la programmazione e l'attenta valutazione delle varie richieste, in modo tale da privilegiare i mercati e i target obiettivo fissati in fase di programmazione.

### **Azioni Mercato Estero**

La stagione invernale 2018 è stata positiva in termini di arrivi e presenze anche e soprattutto dall'estero, che si conferma prioritario rispetto al mercato nazionale.

Come da piano presentato, le attività si sono concentrate su più livelli e vanno intese come integrate alle altre attività di CSC, come l'ufficio stampa internazionale, l'attività di ospitalità giornalisti e Tour Operator e la comunicazione in generale.

Analizzando i dati sulle presenze e le tendenze del turismo mondiale, emerse durante la partecipazione a fiere di settore, sono stati identificati cinque mercati esteri prioritari sui quali confluire i maggiori investimenti e azioni. I Paesi sono UK e Svezia, primi per presenze nella stagione invernale; US, fondamentale per la qualità e

quantità del flusso turistico; Francia, Svizzera e Germania in quanto Paesi di prossimità ed economie più forti dell'area UE.

Le azioni sono state intraprese a seguito di:

- Analisi ed elaborazione dei dati provenienti dall'Office du Tourisme sulle presenze;
- Identificazione e gestione di attività di co-marketing con tour operator;
- Attività di advertising online e tradizionale su media internazionali;
- Newsletter periodica dedicata agli operatori esteri;
- Adesione al programma Buy VDA della Camera di Commercio Valdostana e l'Assessorato Regionale al Turismo;
- Attivazione di nuovi contatti e identificazione di potenziali nuovi partner tra i TO internazionali;

Essenziale per la promozione all'estero è la collaborazione con Tour Operator, sia già attivi sul territorio di Courmayeur, sia tramite l'identificazione di nuovi potenziali partner. Su questo punto si sono dimostrati particolarmente interessanti le azioni di co-marketing con i TO Allibert Trekking e Bspoke, per la prima volta attivati sul prodotto estivo. Per la prima volta è stata sperimentata anche la collaborazione con l'aeroporto di Ginevra, per la diffusione del video corporate di località sugli schermi della zona di attesa per il ritiro bagagli. Sul mercato UK è stata confermata un'azione con The Telegraph, mentre su quello francese è stata finalizzata una campagna online su Les 20 minutes.

Per quanto riguarda le fiere e i workshop la località è stata presente all'European Mountain Travel Summit di Crans-Montana, principale forum di turismo invernale alpino.

E' stata poi fatta l'iscrizione a Go-Italy Tourism, un workshop organizzato dalla Camera di Commercio Italiana per le aziende Svizzere.

Un focus particolare va fatto sul Mountain Travel Symposium, principale evento B2B di turismo al mondo. Il mercato estero di lungo raggio viene presentato come obiettivo prioritario per la promozione turistica, nell'ottica di assicurare presenze più costanti, non determinate da fattori mutevoli (ad esempio il meteo) che incidono sulle presenze di prossimità e per incrementare la durata dei soggiorni. Altro obiettivo da perseguire, la destagionalizzazione. Per quanto riguarda i Paesi Extra-Europei, il trend degli ultimi anni indica una crescita progressiva nelle presenze da Stati Uniti e da alcuni Paesi del Sud America (Brasile in testa) stimolate dalla situazione geopolitica mondiale. In questo contesto internazionale fertile, c'è un rinnovato interesse verso le destinazioni alpine europee, tra cui l'Italia e Courmayeur

La stagione estiva 2018 ha confermato i trend degli ultimi anni, ovvero un significativo aumento dei turisti stranieri che mantengono stabili le presenze estive, compensando il calo degli italiani, che si mantengono però sempre di poco superiori. Non bisogna dimenticare che per il mercato domestico i competitor non sono da ricercarsi solo nelle altre destinazioni alpine ma nel resto del mondo. L'economia interna si è assestata e questo permette un nuovo spostamento del flusso turistico verso altre destinazioni più lontane. Buoni i dati del periodo autunnale, settembre si conferma il mese di scelta per tanti stranieri, mentre sono in lieve calo i dati di dicembre anche a causa dello scarso innevamento.

### **Realizzazione materiale informativo, arredo, valorizzazione dell'immagine**

A seguito del rebranding di località è fondamentale per Courmayeur investire sulla realizzazione di materiali e sulla realizzazione di contenuti con l'obiettivo di massimizzare tutte le attività di comunicazione, gli eventi e le attività di promozione internazionale.

Il C.S.C. ha affidato gli adattamenti delle pagine stampa all'agenzia di comunicazione Havas PR, che ha eseguito gli adattamenti grafici con proprio ufficio interno.

Per quanto riguarda i materiali grafici legati agli eventi, questi sono invece stati affidati a Cannizzo Produzioni. Sono stati adattati in formato DCP per il cinema, i video realizzati con gli operatori di località in cui raccontano la loro attività: questi video sono stati trasmessi prima della classica programmazione cinematografica.

Sono stati realizzati, con le immagini degli stessi operatori di Courmayeur estratte dai video, dei mazzi di carte da omaggiare a giornalisti e Tour Operator in occasione di viaggi di familiarizzazione, fiere e workshop. Per la realizzazione dei materiali è stato necessario includere, in questo capitolo, tutte le spese di traduzione testi nelle varie lingue straniere di riferimento.

C.S.C. ha affidato a diversi professionisti la realizzazione di servizi foto/video volti alla realizzazione di materiali sia per promo di eventi che di località, che sono andati ad arricchire l'archivio di C.S.C. e sono stati utilizzati sui social network e su tutti i materiali grafici e di comunicazione.

Esattamente come i materiali foto/video, la realizzazione di materiali grafici è necessaria alla creazione di strumenti di comunicazione fondamentali come la cartella stampa stagionale o brochure promozionali da distribuire durante fiere e workshop.

Al fine di sostenere al meglio il brand sono stati ideati e prodotti diversi materiali/gadget da distribuire come omaggi agli ospiti e diversi materiali a uso degli eventi.

### **Portale turistico di Courmayeur e Social Network**

Come da progetto il CSC, nel corso del 2018, si è occupato di:

- Aggiornare e gestire il portale [www.courmayeurmontblanc.it](http://www.courmayeurmontblanc.it)
- Rispondere in tempo reale a tutte le richieste informazioni che pervengono tramite l'email di info;
- Gestire i rapporti con gli operatori e coinvolgerli all'interno del portale tramite l'aggiornamento delle loro proposte, eventi, novità o altro;
- Realizzare una newsletter informativa settimanale sulle attività del territorio;
- Spingere ed aumentare la profilazione (ad oggi la newsletter di Courmayeur si mantiene stabile ad un livello di più di 18.000 iscritti);
- Coordinare e gestire i social network di località;

E' stato chiesto al webmaster Kumbe di sviluppare un portale che includa anche un'interfaccia per le Funivie Courmayeur, data la volontà dell'Amministrazione e della Società di creare un unico portale. Ciò potrebbe certamente agevolare i turisti nel reperire alcune informazioni essenziali alla pianificazione del soggiorno.

### **Pianificazione tradizionale e online**

In aggiunta alla pianificazione su media esteri, la pianificazione di pagine pubblicitarie su media locali e nazionali è funzionale a mantenere un presidio a livello di comunicazione sul mercato italiano.

La pianificazione di una campagna di località su media targhetizzati è importante per definire il prestigio e il posizionamento di Courmayeur, che viene associata all'immagine veicolata dalla testata.

Per questo le testate su cui pianificare a livello nazionale vengono accuratamente scelte non solo in base all'offerta economica più vantaggiosa, ma anche e soprattutto per il target di riferimento e per la diffusione sul territorio di interesse.

L'area geografica di riferimento è quella nord ovest, con città come Torino, Milano, Genova.

Con questa logica, sono stati identificati come principali partner di comunicazione i grandi gruppi editoriali come Hearst Magazine, Condé Nast, A. Manzoni, RCS e Mediamond.

Anche per questa stagione è stata effettuata una pubblicazione sulla quarta edizione del magazine "iMontBlanc", una pubblicazione bilingue (IT/EN) gratuita distribuita nelle principali strutture della Valdigne che vuole rappresentare una guida per il turista e frequentatore abituale di Courmayeur. Dello stesso editore e con lo stesso concept, ma focalizzato totalmente sull'offerta enogastronomica, non solo in termini di ristoranti ma anche di prodotti, il secondo numero del magazine "Corner". Sempre con lo stesso editore si è infine acquistato

uno spazio publireddazionale sul primo numero del volume Courmayeur Top 100, che vuole essere una guida sui migliori operatori della località.

Oltre alla pianificazione tradizionale, si è affiancata una parte di attività promozionale sul web e social media. Relativamente al sito internet è stata sviluppata una pianificazione Adwords e una strategia SEO focalizzata sulle principali offerte di Courmayeur (Sci, Freeride, offerta Food) e sui paesi e mercati internazionali con UK, Francia, Svizzera, USA che ha portato i risultati rendicontati nel capitolo precedente.

La stessa ratio è stata utilizzata per i canali social, il cui budget è stato redistribuito tra comunicazione di località, comunicazione degli eventi, offerte/promozioni. Per ogni contenuto poi è stata fatta una valutazione in merito a dove e come comunicare ogni singolo evento/offerta, prodotto.

Queste attività di pianificazione coadiuvano le azioni intraprese sui social, atte al mantenimento della grande visibilità acquisita che situa Courmayeur al primo posto in termini di engagement e followers sia su Facebook, sia su Instagram, se confrontata con le località italiane competitor (Cortina, Madonna di Campiglio, Cervinia e Bormio).

## **RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI DI LEGGE SULLE SOCIETA' AFFIDATARIE IN HOUSE**

Il Centro Servizi Courmayeur Srl, in quanto società partecipata al 100% dal Comune di Courmayeur, è soggetto al rispetto della normativa riguardante le società partecipate dagli Enti Pubblici, ed in particolare del D. Lgs. 19/08/2016 n. 175 (c.d. "Legge Madia").

Tale disciplina si sostanzia, per quanto riguarda l'ambito operativo della società, in:

- Sottoposizione al "controllo analogo" da parte dell'Ente Partecipante, così come definito dall'art. 2 del Decreto;
- Composizione dell'Organo Amministrativo ex art. 11 del Decreto. In merito a tale punto si segnala che fino al 30 luglio 2018 la società era amministrata da un Amministratore Unico; in tale data il socio unico ha modificato la governance societaria, stabilendo che la società fosse amministrata da un Organo collegiale composto da tre membri. Nel rispetto dell'art. 11 c. 2 tale decisione è stata assunta con delibera motivata da specifiche ragioni di adeguatezza organizzativa, ed in particolare *"in ragione della notevole trasformazione della società negli ultimi anni, che l'ha portata a raggiungere una complessità organizzativa dovuta principalmente all'aumento del volume di fatturato e relativi obblighi amministrativi, all'obbligo di adeguamento al contesto normativo delle società partecipate pubbliche ed al fatto di operare in molteplici attività economiche e di servizio estremamente diverse tra di loro"* (Delibera Cons. Com. n. 44 del 09/07/18).

Il passaggio da organo monocratico ad organo collegiale, inoltre, non ha comportato un aumento dei costi per la società, ma al contrario ne ha determinato una riduzione, nella misura di complessivi 28.000 Euro annui per l'intero Consiglio di Amministrazione, contro i 48.000 spettanti in precedenza all'Amministratore Unico.

- Ai sensi dell'art. 11 c. 4 del Decreto è stato assicurato il rispetto del principio di equilibrio di genere, nella misura di un terzo.
- La società riceve affidamenti diretti di contratti pubblici da parte dell'Amministrazione che esercita su di essa il controllo analogo, in conformità a quanto disposto dall'art. 16 c. 1 del Decreto, non essendovi partecipazione di capitali privati.

- Poiché l'intera attività sociale viene svolta nell'ambito dei servizi affidati in concessione od in appalto dal Comune di Courmayeur, è rispettato il limite stabilito dall'art. 16 c. 3 e 4 del Decreto, secondo cui oltre l'ottanta per cento del fatturato della società deve essere effettuato nello svolgimento dei compiti affidati dall'ente pubblico socio.
- La società procede all'acquisizione di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al D. Lgs. n. 50/2016, come disposto dall'art. 16 c. 7 del Decreto.
- La società adempie alle prescrizioni di cui all'art. 19 del Decreto in merito al reclutamento ed alla gestione del personale dipendente.

La società non ha potuto procedere a nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato fino alla data del 30 giugno 2018, come disposto dall'art. 25 c. 4 del Decreto. Si segnala che una volta decaduto tale vincolo, alla scadenza di due contratti a tempo determinato nel mese di settembre ed in seguito a regolare bando, la società ha deliberato l'assunzione di due dipendenti a tempo indeterminato.

### **RAPPORTI CON IMPRESE CONTROLLATE, COLLEGATE, CONTROLLANTI E IMPRESE CONTROLLATE DA QUESTE ULTIME**

Si fornisce l'informativa richiesta dall'art. 2497-bis c. 5 c.c. in merito ai rapporti intercorsi con chi esercita l'attività di direzione e coordinamento.

La Società è soggetta alla direzione e coordinamento del Comune di Courmayeur, che detiene direttamente il 100% del Capitale Sociale.

CSC ha fatturato al Comune di Courmayeur, nell'anno 2018, un ammontare di € 3.310.225,52 oltre ad IVA, in relazione alle attività, servizi e funzioni svolte ai sensi di quanto previsto dagli atti sottoscritti.

Al 31 dicembre 2018 risultano crediti per € 948.185,00.

CSC non detiene partecipazioni in imprese controllate e collegate, né è sottoposta al controllo di altre imprese. CSC detiene n°1 quota del Capitale Sociale Confidi CTS Valle d'Aosta; al 31 dicembre 2018 non risultano crediti o debiti con la Confidi.

### **FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA**

Nei primi mesi del 2019 l'attività è proseguita in linea con gli esercizi precedenti. I fatti di maggior rilievo sono:

- La stipula del contratto di sponsorizzazione con Jaguar/Land Rover Italia per il periodo 08/01/2019 – 30/11/2019 a fronte di un corrispettivo pari ad Euro 90.000 + Iva, al netto del corrispettivo dovuto da CSC a JLRI per la concessione in uso di n. 2 autovetture;
- Lo studio del progetto di un'attività di merchandising, finalizzata alla commercializzazione di prodotti con il logo "Courmayeur", che potrà avere il suo pieno sviluppo con l'avvio della stagione invernale 2019/2020;

### **EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE**

#### **Dipendenti**

Per quanto riguarda l'inserimento in organico del Responsabile del settore turismo Mattia Tonolo, si segnala che le nuove norme introdotte con il c.d. "Decreto Dignità" hanno impedito la stipulazione di un contratto di durata triennale, consentendo esclusivamente un contratto di durata annuale, con possibile proroga per una

seconda annualità. Nel mese di ottobre, pertanto, gli Amministratori dovranno valutare l'opportunità di prorogare fino ad ottobre 2020 l'attuale contratto, oppure indire un nuovo bando di selezione.

Il blocco delle assunzioni, in vigore fino a giugno 2018, ha portato ad uno squilibrio nel rapporto fra contratti a tempo indeterminato e quelli a tempo determinato; già nel mese di settembre 2018, attraverso l'assunzione di due addette al settore turismo a tempo indeterminato, è stato avviato un processo di progressiva stabilizzazione dei rapporti di lavoro con il personale, che proseguirà anche nel 2019 con l'obiettivo del CdA di portarlo gradualmente a compimento, e che costituisce inoltre specifica indicazione del socio unico Comune di Courmayeur: con Delibera di Giunta Comunale n. 45 del 28/03/18, si indicava infatti che *“a partire dal 01/07/18 dovranno essere adottate soluzioni per il riequilibrio del rapporto tra contratti a tempo determinato e indeterminato”*.

## **Forum**

Negli scorsi esercizi sono stati realizzati importanti investimenti, quali la sostituzione delle balaustre con un sistema di materassi innovativo, il rifacimento della cartellonistica interna e la risistemazione dell'entrata lato nord con riposizionamento della sbarra e collegamento con videocitofono.

Si ravvisa ora l'esigenza di sfruttare maggiormente le potenzialità della struttura nel suo ambito naturale, quello sportivo, mettendo in atto un programma di promozione delle attività ludico/sportive e ricreative che possono esservi ospitate.

La recente organizzazione del concerto della cantante Alessandra Amoroso deve considerarsi quale un vero e proprio test per le potenzialità della struttura nel settore musicale e dello spettacolo in generale. Gli esiti del tutto soddisfacenti dell'evento in questione consentono di ipotizzare una possibile interessante linea di sviluppo in tal senso.

Alla luce di tali considerazioni si ravvisa pertanto la necessità di rilevanti interventi manutentivi, ordinari e straordinari, ormai inderogabili. La messa in opera del progetto prevenzione incendi già predisposto, propedeutico ad una agibilità definitiva della struttura, è una necessità prioritaria per avere la certezza di una promozione e utilizzo delle sue potenzialità.

In tale direzione si inserisce inoltre la presentazione all'Ente socio di un piano programmatico di manutenzioni in capo a CSC sulle strutture da questa gestite, da realizzarsi nel corso del 2019, per un importo previsto pari a circa 70.000 Euro.

Per quanto concerne gli sviluppi a medio termine, si ritiene indispensabile affrontare in modo organico e complessivo una possibile riorganizzazione degli spazi del palazzetto lato nord, che contempra una riqualificazione della palestra, della sala polivalente e del muro di arrampicata, nonché della zona esterna con relativo accesso alla struttura.

## **Cinema**

La struttura comincia ad evidenziare necessità manutentive in vari punti, in aggiunta agli ordinari interventi che vengono effettuati come da contratto di servizio.

Nel biennio 2020/21 si dovrà prevedere una manutenzione straordinaria degli infissi.

## **Parcheggi**

Nel 2019 si prevedono manutenzioni ordinarie che interesseranno le strutture, con l'imbiancatura di una serie di pareti, le pulizie delle trombe scale e piccoli interventi vari da effettuarsi con le squadre interne. Occorrerà rivisitare ed aggiornare la segnaletica orizzontale e verticale, e proseguirà l'aggiornamento dei lettori per l'adeguamento al pagamento con sistemi alternativi al denaro contante.

Per il biennio 2020/21 si dovrà valutare l'esigenza di proseguire nell'adeguamento del sistema di biglietteria, in linea con i sistemi più evoluti che consentono tutte le possibilità di pagamento alternative ai contanti (carte di credito, telepass, app, ecc.).

### Centro congressi e Ange

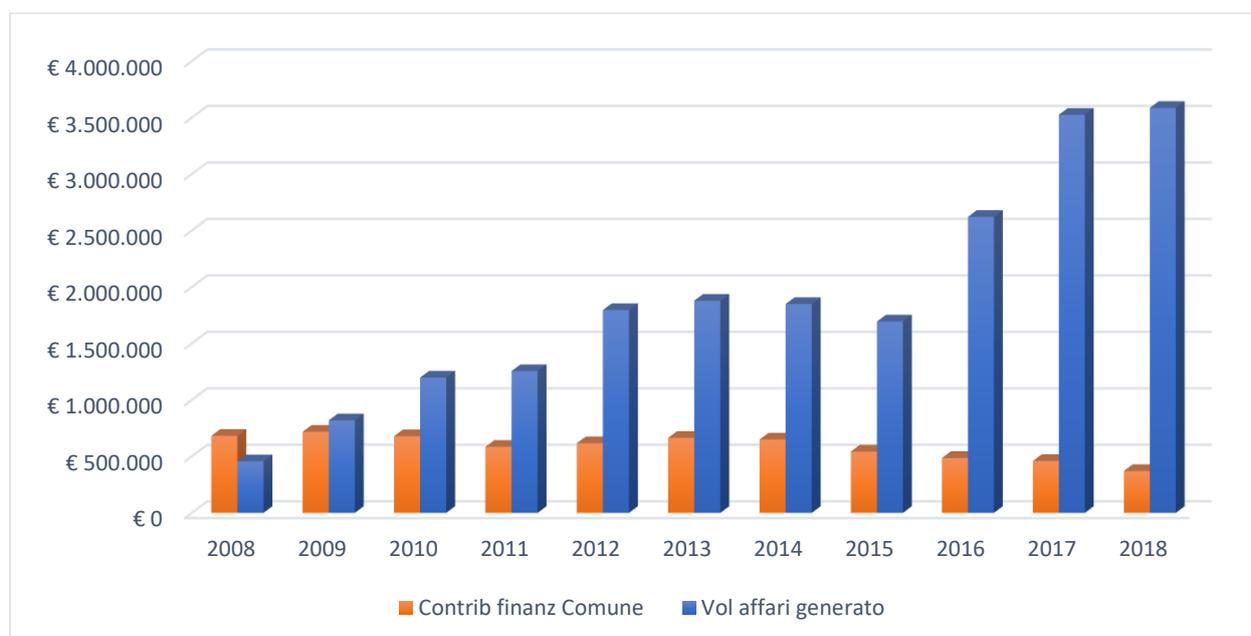
Al Jardin de l'Ange non si prevedono particolari attività manutentive nel 2019.

Presso il fabbricato che ospita il Centro Congressi e gli Uffici Amministrativi e del Turismo si prevede invece un importante intervento di ristrutturazione dei locali, con la sostituzione di tutti gli infissi e la modifica delle tramezzature interne, finalizzata ad un migliore e più funzionale utilizzo degli spazi a disposizione.

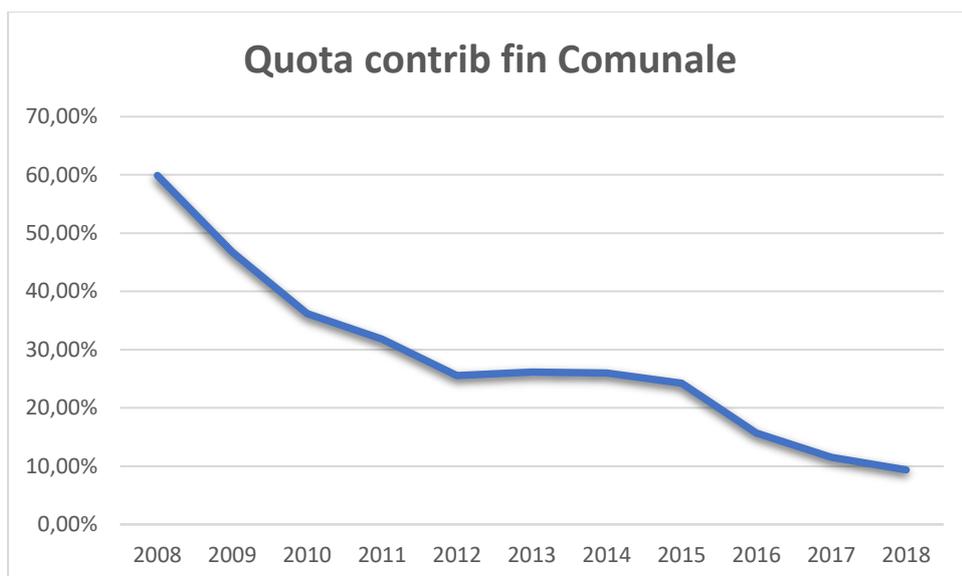
Per consentire lo svolgimento dei lavori, gli uffici amministrativi ed il settore turismo si trasferiranno al piano superiore, nel foyer del Centro Congressi, a partire dal mese di giugno fino al termine dei lavori, previsto per il mese di settembre.

### Servizi

Dal grafico che segue è possibile evidenziare la progressiva espansione del volume di affari generato dall'attività della società, con un'importante conseguente riduzione del peso delle risorse finanziarie impegnate dal Comune a titolo di compensazione finanziaria per il riequilibrio degli extra-costi.



In particolare, si rileva come nel corso degli ultimi dieci anni la compensazione finanziaria richiesta al Comune di Courmayeur sia passata da un valore pari a circa il 60% del volume d'affari complessivo generato dalla società (anno 2008), ad una quota inferiore al 10% per l'anno 2018, con un andamento costantemente in discesa.



**Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016**

In considerazione che il suddetto Regolamento Europeo è entrato in vigore a partire dal 25 maggio 2018 e ha introdotto la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) che può essere ricoperto sia da persone fisiche che da persone giuridiche, la Vostra società con determina dell'Amministratore Unico n° 43/18 del 21 maggio 2018, ha nominato quale Responsabile Esterno della protezione dei dati personali (RPD) la società DFF SAS di Joelle Vallomy nelle persone dell'avv. Alessandra Favre, con studio legale in Via Resistenza n. 28, 11026 Pont Saint Martin, e dell' Ing. Angelo Marino, con sede legale in Via Accademia Albertina 10, 10123 Torino.

**DESTINAZIONE DEL RISULTATO D'ESERCIZIO**

Signori Soci, nel concludere la relazione sulla gestione, sottoponiamo all'Assemblea l'approvazione del progetto di bilancio al 31 dicembre 2018, unitamente alla proposta di coprire la perdita dell'esercizio precedente, per Euro 30.171 e di accantonare la differenza di Euro 1.392 per Euro 1.102 a riserva legale e per Euro 290 a riserva straordinaria.

Il Consiglio di Amministrazione coglie l'occasione per ringraziare l'Amministrazione Comunale di Courmayeur per la fiducia accordata e per ricordare l'importanza del sostegno fornito dal Comune e dall'Assessorato Regionale al Turismo nelle rispettive competenze istituzionali.

Un ringraziamento particolare anche al Collegio Sindacale ed all'Organismo di Vigilanza per la costruttiva collaborazione sempre messa a disposizione nel rispetto dei reciproci ruoli, ed a tutti i lavoratori dipendenti della società che hanno contribuito, con il loro impegno e il loro lavoro, al regolare svolgimento dell'attività gestionale anche in frangenti particolarmente impegnativi.

Un ringraziamento va riservato anche a tutti quegli operatori esterni che, in qualità di rappresentanti di imprese o istituzioni, hanno collaborato a vario titolo con la società fornendole un valido supporto operativo.

Courmayeur, 13 maggio 2019

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente

Michele Tropiano