



## FAQ - QUESITI

**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN OPERATORE ECONOMICO AI SENSI DELL'ART. 59, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 50/2016 AVENTE AD OGGETTO I SERVIZI DI CONSULENZA E PRODUZIONE EVENTI ED ATTIVITA' CONNESSE NELLA LOCALITA' DI COURMAYEUR. (C.I.G. 70652794AC).**

*1. Nel bando di gara come requisito viene richiesto l'aver eseguito negli ultimi 3 esercizi finanziari almeno un servizio analogo per un valore non inferiore ad € 700.000,00. Per servizio analogo si intende organizzazione di eventi, o più specificatamente ad eventi di carattere e rilevanza internazionale in località montane, come invece indicato nel disciplinare?*

Si precisa che al punto del bando **III.2.2) Capacità economica e finanziaria**: sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici che negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la data indicata nella sezione VI.5) hanno realizzato un fatturato relativo a servizi analoghi non inferiore a € 1.200000,00. Per servizi analoghi si intende servizi di consulenza e produzione eventi.

Si precisa inoltre che nel bando alla sezione **III.2.3) Capacità tecnica** si indica che sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici: **a)** che hanno correttamente eseguito negli ultimi tre anni antecedenti la data indicata nella sezione VI.5) almeno un servizio analogo il cui valore non sia inferiore ad € 700.000,00. Per servizi analoghi si intende un collegamento logico alla case history che i concorrenti devono presentare in sede di offerta tecnica relativa all'ideazione ed organizzazione di eventi di carattere e rilevanza internazionale in località montane, nelle quattro stagioni.

*2. Relativamente al punto 7.2.3 del Disciplinare di gara si richiede una relazione descrittiva delle modalità in cui si intende progettare e realizzare un evento sportivo di Courmayeur: tale evento è da scegliersi tra quelli già in programma per il 2017 oppure l'agenzia deve fare una propria proposta di evento da realizzarsi nella località?*

*Inoltre, le relazioni descrittive di cui al punto 7.2.2. e 7.2.3 del disciplinare di gara, possono essere presentate in formato power point, mantenendo il massimale di 30 facciate in A4?*

*Relativamente al documento Capitolato tecnico, in premessa si fa riferimento ad un allegato documento completo. Si riferisce a quello di Posizionamento?*

*Già in questa prima fase di gara, vi aspettate di vedere proposte grafiche e di creatività?*

### **Centro Servizi Courmayeur srl – società unipersonale**

Soggetta a direzione e coordinamento ente Comune di Courmayeur  
Sede Legale e Operativa: Via dello Stadio 2 - 11013 Courmayeur (AO) – Italy  
Tel: +39 0165 841612 - Fax: +39 0165 842581  
e-mail: info@sportcourmayeur.com -  
REA AOSTA numero 60069  
Iscrizione Camera di Commercio di Aosta - P.IVA e C.F.: 00670030071  
Capitale sociale Euro 100.000,00 interamente versato



Come si evince dalla lettera **b)** del punto **7.2.3** del disciplinare di gara si richiede di specificare l'idea creativa dell'evento.

Si precisa inoltre che per la relazione è stato specificato il numero massimo di pagine, ovvero 30, e la grandezza, ovvero A4, e non il formato che è a discrezione del concorrente.

Relativamente al capitolato tecnico nella premessa si fa riferimento al documento di posizionamento che va richiesto via PEC all'indirizzo [centroservizicourmayeur@legalmail.it](mailto:centroservizicourmayeur@legalmail.it) come da **punto 2** del **disciplinare di gara**.

Si precisa che al **punto 8.2** e **8.3** relativi al **Criterio e modalità di aggiudicazione** del disciplinare di gara si evince cosa nello specifico la commissione di gara valuterà.

**3. Al p.to 7.2.1 si fa riferimento all'organizzazione di eventi di carattere e rilevanza internazionale in località montane, nelle quattro stagioni.**

***Per rilevanza internazionale si fa riferimento alla rilevanza "mediatica" dell'evento? Inoltre se vi fosse un caso di evento di rilevanza internazionale svolto in periodo invernale, e uno o più eventi organizzati in stagione calda ma non di rilevanza mediatica internazionale, questo sarebbe motivo di esclusione dalla gara oppure potrebbe essere accettato come requisito tecnico?***

Si precisa che per rilevanza internazionale si intende la capacità dell'evento ad attrarre sia un pubblico internazionale che l'interesse di media internazionali.

Si conferma che la rilevanza, nazionale o internazionale, dell'evento di cui si chiede la descrizione incide unicamente sulla valutazione delle offerte; si tratta, infatti, di un elemento di valutazione e non di un requisito di ammissione del concorrente. Si rammenta che i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, richiesti, a pena di esclusione, sono indicati nei punti III.2.2) e III.2.3) del bando di gara.

**4. Richiesta di chiarimenti in merito alla gara in oggetto: Servizi di consulenza e produzione eventi e attività connesse, CIG 70652794AC. Di seguito i quesiti:**

***- Certificazioni: per le RTI ancora da costituire al fine di ottenere le riduzioni della Garanzia, indicate nel disciplinare di gara, le certificazioni devono essere possedute per forza da tutte le società facenti parte della RTI? oppure è sufficiente che una sola le possieda per poter usufruire della riduzione?***

***- Case History: cosa intendete per "Case History descrittiva dell'ideazione ed organizzazione di eventi di carattere e rilevanza internazionale in località montane, nelle quattro stagioni"? SI tratta (come ho già incontrato in altre gare) di un'ipotesi di evento, leggasi "esercizio di stile" rispetto a ciò che la RTI è in grado di fare oppure va allegato il materiale relativo ad un evento già realizzato concretamente o da realizzare ma già progettato e pianificato in ogni dettaglio?***

#### **Centro Servizi Courmayeur srl – società unipersonale**

Soggetta a direzione e coordinamento ente Comune di Courmayeur  
Sede Legale e Operativa: Via dello Stadio 2 - 11013 Courmayeur (AO) – Italy  
Tel: +39 0165 841612 - Fax: +39 0165 842581  
e-mail: [info@sportcourmayeur.com](mailto:info@sportcourmayeur.com) -  
REA AOSTA numero 60069  
Iscrizione Camera di Commercio di Aosta - P.IVA e C.F.: 00670030071  
Capitale sociale Euro 100.000,00 interamente versato



- *In che termini può essere utilizzato l'avvalimento da una RTI?*
- *Nella busta tecnica devono essere allegati anche le tavole relative alla parte di ideazione grafica delle proposte di eventi?*

Per quanto riguarda il primo quesito, la risposta è affermativa; per poter prestare la cauzione in misura ridotta, tutte le imprese costituenti l'ATI devono essere in possesso delle certificazioni.

Si precisa che vanno documentati eventi concretamente realizzati che hanno valore di curriculum - l'obiettivo è capire l'esperienza del candidato in realizzazione di eventi in montagna che ha differenze rispetto a località marittime.

L'art. 86 del d.lgs. 50/2016, consente all'operatore economico di avvalersi delle capacità (finanziaria e tecnica) di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento; relativamente all'esperienza professionale, l'avvalimento è possibile solo se il soggetto in possesso dell'esperienza esegue personalmente la prestazione. Non è ammesso l'avvalimento dei requisiti di moralità.

Per quanto riguarda l'offerta tecnica va inserito lo sviluppo grafico, come dettagliato, e non sono necessarie tavole esecutive ma la direttrice grafica.

**5. *Relativamente al documento Bando di gara, all'articolo VI.3) informazioni complementari punto a), si fa riferimento alla lettera b) della sezione III.2.3 Capacità tecnica. In realtà tale sezione include solamente il punto a). possiamo considerarlo un refuso? Oppure vi sono altri requisiti tecnici da comprovare?***

***Inoltre, relativamente alla realizzazione dell'evento WW2018, ciò che è riportato nel documento descrittivo progettuale (fuochi d'artificio, accensione contemporanea di tutte le luminarie, etc.) è da considerarsi una mandatory in capo all'aggiudicatario oppure l'agenzia può fare proposte alternative?***

Si precisa che relativamente al primo quesito si può considerare un refuso.

Si precisa che l'agenzia è caldamente invitata a fare altre proposte; con il k-notes si vuole dare il mood dell'evento che deve essere il più allargato possibile e di intrattenimento spettacolare.

**6. *La capacità tecnica di 700.000 euro può essere soddisfatta dalla sommatoria dei valori economici delle società facenti parte del RTI costituendo (ad esempio Azienda A euro 300.000 + Azienda B Euro 200.000 + Azienda C Euro 200.000)? Oppure deve essere soddisfatta solo da un'azienda facente parte del raggruppamento?***

**Centro Servizi Courmayeur srl – società unipersonale**

Soggetta a direzione e coordinamento ente Comune di Courmayeur  
Sede Legale e Operativa: Via dello Stadio 2 - 11013 Courmayeur (AO) – Italy  
Tel: +39 0165 841612 - Fax: +39 0165 842581  
e-mail: info@sportcourmayeur.com -  
REA AOSTA numero 60069  
Iscrizione Camera di Commercio di Aosta - P.IVA e C.F.: 00670030071  
Capitale sociale Euro 100.000,00 interamente versato



***La capacità tecnica di 700.000 euro deve essere soddisfatta dalla realizzazione di eventi esclusivamente in località montane, oppure da eventi realizzati in varie località (montagna, lago, città, mare, etc.)?***

Per quanto riguarda il primo quesito, il requisito di capacità tecnica può essere soddisfatto sommando i requisiti di ciascun partecipante al raggruppamento, fermo restando che la mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria o, quantomeno, in misura almeno pari alla quota di esecuzione che intende svolgere.

Riguardo al secondo quesito, occorre semplicemente che il concorrente abbia correttamente eseguito, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, almeno un servizio analogo il cui valore non sia inferiore ad € 700.000,00. Non è richiesto, ai fini dell'ammissione alla gara, che sia stato realizzato un evento esclusivamente in località montane.

Il fatto di aver realizzato eventi in luoghi di montagna, rileva unicamente ai fini della valutazione dell'offerta tecnica.

***7. Dopo il sopralluogo effettuato poniamo ulteriori quesiti:***

***L'albero di Natale previsto in Piazza Abbe Henry, deve essere di totale competenza dell'agenzia aggiudicataria o è previsto che venga posizionato e addobbato dal comune o altri referenti locali incaricati?***

***Nell'offerta tecnica possono essere presentate due idee di evento sportivo, oppure questo sarebbe motivo di esclusione dalla gara?***

***Qualora l'agenzia fosse in grado di portare nuovi sponsor (non competitor di quelli in essere) per gli eventi che intende proporre, sarebbe fattibile?***

L'albero di Natale previsto in piazza Abbé Henry è a cura del Comune sia per la parte di posizionamento che per le illuminazioni; sono incluse nel progetto le luminarie del paese.

La richiesta per l'offerta tecnica è di un evento sportivo; nel caso in cui se ne presentino in misura maggiore verrà comunque valutato solo il primo in ordine cronologico ma non sarà motivo di esclusione.

Non è richiesto nello specifico della gara ma potrebbe essere un plus dell'agenzia che lo propone nella sua offerta.

***8. Si richiede la possibilità di accedere ai documenti grafici relativi agli spazi visionati durante il sopralluogo odierno, poiché abbiamo ritenuto che per una miglior***

**Centro Servizi Courmayeur srl – società unipersonale**

Soggetta a direzione e coordinamento ente Comune di Courmayeur  
Sede Legale e Operativa: Via dello Stadio 2 - 11013 Courmayeur (AO) – Italy  
Tel: +39 0165 841612 - Fax: +39 0165 842581  
e-mail: info@sportcourmayeur.com -  
REA AOSTA numero 60069  
Iscrizione Camera di Commercio di Aosta - P.IVA e C.F.: 00670030071  
Capitale sociale Euro 100.000,00 interamente versato



*preparazione della medesima sia necessario avere piena cognizione dei luoghi coinvolti.*

*Relativamente ai DWG o alle Piantine in scala dei seguenti spazi:*

- le 3 piazze lungo il Corso*
- il centro sportivo*
- il cinema*
- il Museo transfrontaliero del Monte Bianco*
- il Lounge*

*Inoltre vi chiediamo la cortesia, se possibile, di rendere disponibile il Logo VETTORIALE di Courmayeur presente nei documenti di posizionamento.*

Con riferimento alla richiesta formulata da codesto operatore, si ritiene che la documentazione posta a base di gara sia sufficiente al fine della formulazione delle offerte. Elementi di maggior dettaglio verranno forniti all'operatore aggiudicatario in vista della sottoscrizione del contratto.

*9. Nel file "BANDO" a pagina 3, punto III.1.1., sezione CAUZIONI e GARANZIE si parla di "GARANZIA A CORREDO dell'offerta pari a 2% del totale dell'appalto" e "garanzia di esecuzione del contratto pari almeno al 10% dell'importo contrattuale ...".*

*Procederemmo per entrambi i punti con una fideiussione "ASSICURATIVA" e non "bancaria".*

*Mi confermate se questa formula per voi è corretta e quali sono gli importi giusti.*

La garanzia richiesta a corredo dell'offerta è pari al 2% dell'importo a base di gara ovvero 740.000,00€ per quanto riguarda il punto a); per quanto riguarda il punto b) è pari al 10% dell'importo contrattuale ovvero l'importo per cui verrà aggiudicato l'appalto quindi l'aggiudicatario dovrà produrre successivamente il documento fideiussorio rilasciato dall'assicurazione o dalla banca.

Possono certamente essere anche fornite mediante polizza assicurativa.

*10. con riferimento alla procedura emarginata in oggetto, lo scrivente Operatore Economico pone i seguenti quesiti:*

**Centro Servizi Courmayeur srl – società unipersonale**

Soggetta a direzione e coordinamento ente Comune di Courmayeur  
Sede Legale e Operativa: Via dello Stadio 2 - 11013 Courmayeur (AO) – Italy  
Tel: +39 0165 841612 - Fax: +39 0165 842581  
e-mail: info@sportcourmayeur.com -  
REA AOSTA numero 60069  
Iscrizione Camera di Commercio di Aosta - P.IVA e C.F.: 00670030071  
Capitale sociale Euro 100.000,00 interamente versato



*quesito a) con riferimento al divieto di subappalto che compare al punto III.1.1. lett. e) del Bando di gara, si chiede di conoscere le ragioni giuridiche dello stesso attesa la disciplina di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016 ed in ogni caso si chiede conferma che, ai sensi dell'art. 105, comma 3, lett. c-bis, del D.lgs. 50/2016, non vengano qualificati come subappalto le prestazioni affidate a soggetti terzi in base ad accordi di cooperazione e fornitura siglati in epoca antecedente all'indizione della procedura di gara, quali, a titolo esemplificativo, forniture di strutture mobili, apparecchiature audio e video, ecc.*

*quesito b) con riferimento al valore stimato dell'appalto si segnala che al punto II.2.6 del Bando di gara l'importo massimo del budget per l'organizzazione degli eventi è fissato in € 700.000, mentre al punto 2, lett. B. del Capitolato Tecnico, l'importo massimo è fissato in € 600.000. Ciò posto, si chiede conferma che l'importo corretto da prendere in considerazione quale budget massimo per l'organizzazione degli eventi sia pari ad € 700.000.*

*quesito c) con riferimento alla previsione di cui al punto 2, lett B, del Capitolato Tecnico, laddove è previsto che "Il CSC, in funzione di esigenze articolari non esplicitate tra quelle sopra citate, potrà richiedere all'aggiudicatario la fornitura di personale di supporto con caratteristiche e requisiti professionali specifici da valutarsi in relazione alla tipologia dell'evento organizzato", si chiede conferma che qualora CSC proceda in tal senso, il costo per tali eventuali e non specificate professionalità verrà remunerato in aggiunta rispetto all'importo oggetto di affidamento, segnalando che, in caso contrario, codesta Stazione Appaltante dovrà fornire prima della presentazione delle offerte i dettagli indispensabili affinché i concorrenti possano tenerne conto all'atto della formulazione della propria offerta economica*

Con riferimento al quesito a, si specifica che le ragioni giuridiche per le quali è stato vietato il subappalto risiedono nel principio espresso nell'art. 118 del d.lgs. n. 50/2016, in base al quale l'appalto deve essere eseguito dai soggetti affidatari ed il ricorso al subappalto – strumento eccezionale – è possibile soltanto nel limite del 30% dell'importo complessivo dell'appalto. La lettera c-bis del comma 3 dell'art. 118 in argomento è entrata in vigore in data successiva alla spedizione della lettera di invito. Si conferma, tuttavia, che non si considerano subappalti le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto.

Copia di detti contratti dovrà essere fornita alla stazione appaltante in vista della sottoscrizione del contratto di appalto.

#### **Centro Servizi Courmayeur srl – società unipersonale**

Soggetta a direzione e coordinamento ente Comune di Courmayeur  
Sede Legale e Operativa: Via dello Stadio 2 - 11013 Courmayeur (AO) – Italy  
Tel: +39 0165 841612 - Fax: +39 0165 842581  
e-mail: info@sportcourmayeur.com -  
REA AOSTA numero 60069  
Iscrizione Camera di Commercio di Aosta - P.IVA e C.F.: 00670030071  
Capitale sociale Euro 100.000,00 interamente versato



Per quanto riguarda il quesito b) si specifica che c'è stato un errore di trascrizione e che l'importo corretto è 700.000€.

Con riferimento al quesito c) si specifica che ai sensi dell'art. 106 comma 12, del d.lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

***11. Vorremmo solo una conferma in merito all'ideazione e progettazione del Welcome Winter 2018 e cioè che l'ospite internazionale che eseguirà i 5 pezzi dedicati alle 5 stagioni sia a completo carico del CSC e non della società aggiudicatarie. Non dobbiamo quindi prevederlo nei costi di un budget, corretto?***

***Un presentatore invece immagino vada previsto nei costi visto che non se ne fa cenno del documento WW2018, corretto?***

Si precisa che il budget dell'evento deve tenere conto anche del cachet dell'ospite.

***12. con la presente sono a richiedere gentilmente delucidazioni per la compilazione di alcuni quesiti posti nella Domanda di partecipazione:***

***III\_B MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI***

***L'Operatore Economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'Amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'appalto?***

***Volevamo sapere se in questo caso dobbiamo menzionare il contratto con voi stipulato in data xx/xx/xx relativo all'allestimento evento xx e la consulenza continuativa fino al xx/xx/xx per xx.***

***IV\_B CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA ART. 83, c 4 D.lgs. 50/2016***

***L'operatore Economico dichiara un fatturato globale – realizzato negli ultimi 3 esercizi non inferiore ad € .....***

***Potrebbe confermare per favore che l'importo da inserire per concludere correttamente la frase è di € 1.200.000,00 come indicato nel bando al punto III 2.2?***

**Centro Servizi Courmayeur srl – società unipersonale**

Soggetta a direzione e coordinamento ente Comune di Courmayeur  
Sede Legale e Operativa: Via dello Stadio 2 - 11013 Courmayeur (AO) – Italy  
Tel: +39 0165 841612 - Fax: +39 0165 842581  
e-mail: info@sportcourmayeur.com -  
REA AOSTA numero 60069  
Iscrizione Camera di Commercio di Aosta - P.IVA e C.F.: 00670030071  
Capitale sociale Euro 100.000,00 interamente versato



**IV\_B CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI ART. 83, c 4 D.lgs.  
50/2016**

***L'operatore Economico dichiara di aver espletato negli ultimi 3 anni almeno un servizio analogo il cui valore non sia inferiore ad € 700.000,00***

***Potrebbe confermare per favore che l'importo da inserire per concludere correttamente la frase è di € 700.000,00 come indicato nel bando al punto III 2.3?***

Si precisa che per quanto riguarda il Vostro primo quesito la risposta è negativa in quanto l'impresa non ha contribuito alla predisposizione della gara.

Si precisa inoltre che confermiamo positivamente il secondo e terzo quesito.

**Centro Servizi Courmayeur srl – società unipersonale**

Soggetta a direzione e coordinamento ente Comune di Courmayeur  
Sede Legale e Operativa: Via dello Stadio 2 - 11013 Courmayeur (AO) – Italy  
Tel: +39 0165 841612 - Fax: +39 0165 842581  
e-mail: info@sportcourmayeur.com -  
REA AOSTA numero 60069  
Iscrizione Camera di Commercio di Aosta - P.IVA e C.F.: 00670030071  
Capitale sociale Euro 100.000,00 interamente versato