

NORME DI PARTECIPAZIONE

PER LA RICERCA DI UNA PARTNERSHIP FINALIZZATA ALLA PROMOZIONE TURISTICA DI COURMAYEUR MEDIANTE ASSEGNAZIONE IN GODIMENTO DELL'UNITA' IMMOBILIARE SITA AL PIANO TERRA DELLO CHALET DE L'ANGE E DELLO SPAZIO ANTISTANTE IN COMUNE DI COURMAYEUR (AO), VIA MARIO PUCHOZ, PER LA DURATA DI 4 MESI.

Il presente documento illustra il contesto e fornisce le norme integrative dell'avviso di istruttoria relativamente alle modalità di partecipazione al procedimento relativo alla presentazione della candidatura, ai documenti da produrre a corredo della stessa ed alle modalità di assegnazione del contratto.

1. Il contesto

1.1 Il procedimento di istruttoria ha ad oggetto per la selezione di un partner per la promozione turistica di Courmayeur mediante assegnazione in godimento dell'unità immobiliare sita al piano terra dello Chalet de l'Ange e dello spazio antistante siti in Comune di Courmayeur (AO), Via Puchoz, a fronte del pagamento di un canone e della realizzazione di un'attività promozionale della località di Courmayeur.

1.2 Le condizioni contrattuali sono indicate nello schema di contratto, costituente documentazione complementare all'avviso di istruttoria; tali condizioni, in ipotesi di assegnazione, sono integrate con i contenuti dell'offerta "tecnica" e dell'offerta "economica" redatte in conformità alle presenti norme di partecipazione.

2. Soggetti ammessi all'istruttoria

2.1 Sono ammessi a partecipare all'istruttoria in epigrafe le persone fisiche, maggiorenni alla data di scadenza del termine indicato per la presentazione delle candidature, ovvero le persone giuridiche che versano nelle situazioni soggettive richiamate nel punto 5., lettere da a) a k), dell'avviso di istruttoria.

3. Modalità e termine di presentazione delle candidature

3.1 Ai fini della presentazione della candidatura è fatto obbligo ai concorrenti di effettuare un sopralluogo dell'azienda indicata nella sezione 1.1 delle presenti norme di partecipazione, previo appuntamento telefonico con la società.

3.2 Il plico per la presentazione della candidatura, **pena l'esclusione dalla procedura**, deve pervenire alla sede della società Centro Servizi Courmayeur S.r.l., Via Dello Stadio n. 2, Courmayeur (AO), cap 11013 **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 29**

luglio 2015.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del concorrente: non è ammesso all'istruttoria il concorrente il cui plico sia pervenuto alla società CSC dopo la scadenza del termine perentorio sopra indicato e questo anche qualora il suo mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore o a caso fortuito o a fatto imputabile a terzi.

Pena l'esclusione dalla procedura, il plico deve essere idoneamente chiuso e deve recare all'esterno l'indicazione del nominativo, ragione sociale/denominazione del mittente nonché la dicitura:

“GARA PER LA RICERCA DI UNA PARTNERSHIP MEDIANTE ASSEGNAZIONE IN GODIMENTO DELLO CHALET DE L'ANGE IN COURMAYEUR - NON APRIRE.”

Il plico deve, pena l'esclusione, contenere al suo interno tre buste, a loro volta idoneamente chiuse, riportanti il/la nominativo, la ragione sociale/denominazione del mittente e le diciture, rispettivamente, “A - Documentazione”, “B - Offerta tecnica” e “C – Offerta economica”.

3.3. Nella busta “A - Documentazione” deve essere inserita, pena l'esclusione:

3.3.1) Istanza di partecipazione e Dichiarazione temporaneamente sostitutiva redatta su carta libera, conforme al modello di “dichiarazione generale” allegato alle presenti norme di partecipazione, completata e sottoscritta. Alla predetta dichiarazione deve essere allegata, **pena l'esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
La dichiarazione deve essere prodotta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autentica.

3.3.2.) Schema di contratto siglato su ciascun foglio e sottoscritto in calce dal legale rappresentante del soggetto partecipante in segno di accettazione delle condizioni contrattuali in esso contenute.

3.4 Nel/la busta “B - Offerta tecnica ” deve essere inserita, pena l'esclusione:

3.4.1 Relazione illustrativa del progetto di promozione turistica nella località di Courmayeur, con riferimento ai seguenti aspetti:

- a) descrizione del progetto di allestimento dello chalet de L'Ange;
- b) individuazione del piano delle attività da sviluppare nel periodo di vigenza del contratto;
- c) sviluppo della manifestazione di inizio inverno denominata “Accensione dell'albero di Natale” in collaborazione con CSC;

d) individuazione delle forme di collaborazione con altri operatori turistici di Courmayeur.

La suddetta relazione descrittiva deve essere complessivamente costituita da non più di 4 (quattro) pagine in formato A4 oppure non più di 2 (due) pagine in formato A3.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.

3.5 Nella busta "C - *Offerta economica* " deve essere inserita, **pena l'esclusione**:

Dichiarazione in carta semplice, contenente l'indicazione, in cifre ed in lettere della percentuale unica di rialzo offerta rispetto al canone fisso di affitto posto a base di gara, così come quantificato nell'avviso di istruttoria.

In ipotesi di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, prevale la seconda. Le dichiarazioni di cui al presente punto devono essere sottoscritte, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autentica.

4. Procedura di gara

Le operazioni di gara avranno inizio il giorno 29 luglio 2015 alle ore 14:00 nella sede di CSC.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate dalla Commissione di Gara ad altra ora o ai giorni successivi.

Alle suddette operazioni possono assistere i concorrenti o i loro rappresentanti o soggetti muniti di delega idonea a comprovare la loro legittimazione a presentare, in nome e per conto dei concorrenti, le osservazioni ed i chiarimenti eventualmente richiesti dalla Commissione di Gara.

Nel luogo, giorno ed ora sopra stabiliti, la Commissione di gara procede in seduta pubblica:

- a) a verificare l'integrità e la tempestività dei plichi pervenuti e la compresenza in essi delle buste "*A-Documentazione*", "*B- Offerta tecnica*" e "*C-Offerta economica*" ed in caso negativo ad escludere il concorrente dalla gara;
- b) ad accertare l'esistenza e la regolarità della documentazione contenuta nella busta "*A-Documentazione*" ed in caso negativo ad escludere il concorrente dalla gara. In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti né l'interesse di CSC, la Commissione di gara inviterà il legale rappresentante del concorrente o suo delegato, se presenti, a regolarizzare il documento od a fornire gli opportuni chiarimenti;

- c) ad aprire la busta “ B – Offerta tecnica” al solo fine di accertare la presenza e la regolarità della documentazione richiesta;
- d) a valutare le offerte tecniche in seduta riservata sulla base dei criteri sopra indicati. La Commissione giudicatrice in seconda seduta pubblica – che potrà avere luogo lo stesso giorno in cui vengono valutate la documentazione amministrativa e le offerte tecniche – procede:
- e) ad aprire la busta “C- offerta economica” e accertata l’esistenza e la regolarità della documentazione ivi contenuta, a dare lettura dei rialzi offerti;
- f) a redigere la graduatoria delle offerte.

All’aggiudicazione si procederà anche in presenza di una sola offerta valida.

Previo verifica dell’aggiudicazione provvisoria, l’Amministratore Unico di CSC provvede all’aggiudicazione definitiva.

L’aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell’offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso da parte dell’aggiudicatario dei requisiti morali ai sensi degli articoli 43, 71 e 72 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Il soggetto aggiudicatario dovrà presentarsi nei giorni che saranno fissati dall’amministrazione aggiudicatrice per la stipula del contratto di affitto di azienda in conformità allo schema di contratto richiamato nel punto 2. dell’avviso di istruttoria.

Tutti gli oneri e le spese relative alla stipula del contratto sono a carico dell’aggiudicatario.

5. Criterio di assegnazione

L’assegnazione della locazione sarà disposta da una Commissione di Gara sulla base del punteggio massimo conseguito, calcolato sommando il punteggio dell’offerta tecnica con quello dell’offerta economica, in base ai seguenti elementi valutativi e relative ponderazioni:

- a) offerta tecnica, ponderazione, 70/100 di cui:
 - 1) efficacia e concretezza del progetto proposta, **ponderazione 20;**
 - 2) coerenza delle attività proposte rispetto all’immagine ed al Piano di Marketing di Courmayeur, **ponderazione 20;**
 - 3) innovatività, seppure nel rispetto della tradizione, dell’idea di realizzazione dell’evento di inizio inverno denominato “Accensione dell’Albero”, **ponderazione 20**
 - 4) efficacia e concretezza delle forme di collaborazione proposte con altri operatori turistici di Courmayeur, **ponderazione 10;**
- b) offerta economica, 30/100:
 - 5) rialzo sul canone a base di gara, **ponderazione 30.**

L'attribuzione del punteggio relativo al prezzo avverrà applicando la seguente formula:

$$Ei = Ri/Rmax$$

dove:

Ei è il punteggio relativo all'elemento prezzo attribuito al concorrente i esimo;

Ri è il rialzo percentuale formulato dal concorrente i esimo;

$Rmax$ è il rialzo percentuale massimo offerto.

L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica avverrà applicando la seguente formula:

$$Ki = Ei * F$$

dove:

Ki è il punteggio relativo a ciascuno degli elementi tecnici attribuito al concorrente i esimo;

Ei è un coefficiente, variabile tra zero e uno attribuito discrezionalmente dalla Commissione giudicatrice in relazione a ciascuno degli elementi tecnici di valutazione sopra specificati: il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile; il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

F è la ponderazione relativa a ciascuno degli elementi tecnici.

Il punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica è pari alla sommatoria dei punteggi relativi a ciascuno degli elementi tecnici di valutazione.

La graduatoria finale sarà stilata in relazione al punteggio finale risultante dalla sommatoria dei punteggi dell'offerta economica e tecnica, conseguiti dai singoli concorrenti, moltiplicati per i relativi fattori ponderali.

6. Avvertenze

Le richieste di chiarimenti sull'avviso di istruttoria, sulle presenti "norme di partecipazione" e sui documenti complementari sono riscontrate dalla società CSC

soltanto se pervengono al medesimo almeno cinque giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle candidature. Per garantire una maggiore trasparenza e per rispettare la parità di trattamento fra i concorrenti, tutte le richieste devono essere inoltrate per iscritto, esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo favre@dffavvocati.eu, che fornirà ai richiedenti risposta scritta.

Tutte le richieste di informazioni con le relative risposte sono pubblicate, in forma anonima, nel sito www.csc.vda.it.

I dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003, saranno acquisiti dalla società CSC e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse al procedimento di istruttoria o per dare esecuzione ad obblighi di legge.