

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI VOLTA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, A CARATTERE STAGIONALE DI N° 1 OPERAIO ESPERTO

DATA DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 27/11/2023

Centro Servizi Courmayeur S.r.l., società in house del Comune di Courmayeur, con sede in Via dello Stadio, 2 – 11013 Courmayeur (AO)

Centro Servizi Courmayeur s.r.l. si occupa della progettazione e realizzazione del piano di marketing e promozione, degli strumenti di comunicazione e della organizzazione degli eventi e della gestione del brand di Courmayeur, località ai piedi del Monte Bianco tra le più rinomate dell'arco alpino e destinazione di importanti flussi turistici invernali ed estivi, con una forte componente internazionale e caratterizzata da grandi eventi sportivi e culturali.

Centro Servizi Courmayeur s.r.l. si occupa inoltre della gestione e della manutenzione ordinaria di alcune strutture e servizi locali, essendo affidataria esclusiva (in appalto o in concessione) della gestione dei seguenti servizi pubblici locali:

- Aree di sosta e parcheggi in struttura
- Servizio di e-bike sharing
- Servizio aree verdi e decoro urbano
- Complesso "Courmayeur Sport Center" (struttura comprendente arena del ghiaccio, palestra, ludoteca, campi da tennis esterni ed interni, di un muro interno di arrampicata, sala polivalente e bar/ristorante)
- Courmayeur Cinema
- Centro Congressi, Chalet de l'Ange e Museo Transfrontaliero

La manutenzione ordinaria delle strutture in capo a CSC gestita dalla squadra operai riguarda, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la decorazione di locali, la cura del verde, la sistemazione di manufatti e di elementi allestitivi, le piccole riparazioni.

RENDE NOTO

che è indetta una selezione di un'unità di personale da assumere a tempo determinato, a carattere stagionale, presso l'Azienda secondo quanto stabilito dal vigente Regolamento per il reclutamento del personale e dalle seguenti disposizioni:

Art. 1

Oggetto

L'Azienda indice una selezione per titoli ed esami volta all'assunzione a tempo determinato, a carattere stagionale, di n° 1 operaio esperto stagionale (V Livello - CCNL del Turismo). Il periodo di prova sarà di durata pari al massimo previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro.

Art. 2

Mansioni principali

Le mansioni a titolo esemplificativo e non esaustivo riguardano, la decorazione di locali, la cura del verde, la sistemazione di manufatti e di elementi allestitivi, le piccole riparazioni.

Art.3
Durata del servizio

L'assunzione avverrà per un periodo di 4 mesi. La data di effettivo inizio verrà definita tra le parti in sede di sottoscrizione del contratto (indicativamente inizio dicembre).

Art.4
Requisiti di ammissione

- 1- I candidati devono possedere i seguenti requisiti generali:
- cittadinanza italiana, di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea o essere in possesso del permesso di soggiorno. I cittadini degli Stati devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - idoneità fisica alle mansioni oggetto di selezione;
 - maggiore età;
 - non aver riportato condanne penali, né essere destinatari di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione, né di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario giudiziale;
 - per i candidati di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
 - non essere stati destituiti, dispensati ovvero licenziati da un impiego presso una Pubblica amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
 - non essere stati destituiti, dispensati ovvero licenziati da un impiego presso una Pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - non essere stato destinatario di licenziamenti disciplinari da parte della CENTRO SERVIZI COURMAYEUR S.R.L. o di società collegate nei cinque anni precedenti.
 - diploma di scuola media inferiore;
- specifici:
- almeno tre anni di esperienza rilevanti a f una manualità esperta sul tipo di manutenzioni in capo a CSC sopra descritte.

Art.5
Trattamento economico

I candidati cui verrà proposta l'assunzione saranno inquadrati al V livello del CCNL per i dipendenti settore turismo – imprese di viaggi e turismo con un trattamento economico di € 1.600,00 lordi al mese per le 14 mensilità previste dalla contrattazione collettiva, da suddividere nelle 14 mensilità previste dalla contrattazione collettiva

Il rapporto di lavoro sarà a tempo pieno di n. 40 ore settimanali, la distribuzione dell'orario di lavoro sarà stabilito dall'Azienda e verrà richiesta flessibilità a lavorare nei weekend e festivi

Art.6
Luogo di esecuzione della prestazione

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso le sedi dell'Azienda e sul territorio di Courmayeur. Per esigenze legate alla tipologia di attività saranno richiesti spostamenti al di fuori della sede.

Art.7 **Presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire entro le ore **10.00** del **27 novembre 2023**, pena l'esclusione, direttamente a mano al seguente indirizzo

Centro Servizi Courmayeur S.r.l.

Piazzale Monte Bianco, 13

110113 Courmayeur – AO

oppure potrà inoltre essere inviata tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo centroservizicourmayeur@legalmail.it

Resterà escluso qualsiasi altro mezzo di trasmissione ulteriore rispetto a quelli indicati.

L'accertamento dell'avvenuta ricezione delle domande nei termini di cui sopra sarà effettuato dall'Azienda a prescindere da ogni altro elemento.

La domanda deve pervenire in busta chiusa riportante la dicitura, *"SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI VOLTA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, a carattere stagionale, DI N° 1 OPERAIO ESPERTO"*

La domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso, deve contenere tutte le informazioni richieste dall'avviso medesimo. In particolare, i candidati devono dichiarare, oltre al possesso, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti di cui all'art. 3, quanto segue:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- residenza e numero telefonico;
- un indirizzo posta elettronica personale che potrà essere utilizzato dall'Azienda per le comunicazioni ai candidati;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso, ivi comprese quelle relative alle modalità di pubblicità e di comunicazione degli atti della procedura di selezione.

Alla domanda, datata e sottoscritta in originale, dovrà essere allegato dettagliato curriculum vitae e professionale datato e firmato in originale, dal quale risultino le esperienze professionali del candidato, tutti gli elementi utili alla valutazione dei requisiti sopra descritti nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Ai soggetti idonei cui verrà proposta l'assunzione potrà essere chiesto di comprovare mediante presentazione di adeguata documentazione all'Azienda, consistente anche in certificazioni ed attestazioni, le dichiarazioni rese in sede di domanda nonché nel curriculum. In caso di mancata presentazione della documentazione richiesta, di inidoneità o di irregolarità della medesima ovvero di falsità accertata ai sensi di legge, fatto salvo ogni titolo di responsabilità, il candidato decade dalla graduatoria e qualora assunto, le predette circostanze costituiscono causa di recesso dal contratto da parte dell'Azienda.

Art. 8 **Ammissibilità delle domande**

Le domande non sottoscritte, pervenute oltre il termine anzidetto o non compilate ai sensi dell'art. 7, non saranno prese in considerazione.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del mittente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art.9
Modalità di selezione – prima fase

L'azienda adotterà la procedura di selezione prevista dal Regolamento per il reclutamento del personale ed in particolare la modalità di reclutamento "B" prevista per il personale a tempo determinato e stagionale, con una prima fase di selezione da effettuarsi con la verifica dei requisiti e l'assegnazione di un punteggio a valere sulle suddette competenze da determinarsi come da tabella sotto riportata.

	FACILITY MANAGEMENT
ESPERIENZE PREGRESSE IN AZIENDA O IN AZIENDE SIMILARI	Max 25 punti
FORMAZIONE SCOLASTICA - titolo di studio	Max 15 punti
FORMAZIONE SCOLASTICA - corsi professionali	Max 20 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE - professionalità acquisita in base ai ruoli e agli incarichi ricoperti	Max 30 punti
CONOSCENZA LINGUA FRANCESE	Max 5 punti
CONOSCENZA LINGUE STRANIERE - inglese	Max 5 punti

Art.10
Modalità di selezione – seconda fase

La seconda fase consiste in una prova orale consistente in un colloquio attitudinale volto ad accertare, le motivazioni e le attitudini dei candidati allo svolgimento delle mansioni oggetto di selezione anche mediante la simulazione di situazioni operative.

Il punteggio massimo attribuibile ad ogni candidato quale sommatoria del punteggio assegnato è di 30/30, essendo assegnabile un punteggio massimo di 12/30 alle precedenti esperienze lavorative in mansioni equivalenti ed ai titoli, 18/30 al colloquio attitudinale.

Sono oggetto di valutazione i titoli di studio, di servizio e quelli, comunque, attestanti esperienza nello svolgimento delle mansioni oggetto di selezione per i periodi anche inferiori ai 12 mesi, desumibili dal curriculum adeguatamente documentabili.

La selezione sarà espletata da una Commissione formata ai sensi del Regolamento per il reclutamento del personale.

Non saranno considerati idonei i candidati che non avranno ottenuto un punteggio complessivo almeno pari a 18/30

Art. 11 Graduatoria

La graduatoria dei candidati idonei verrà stilata secondo l'ordine del punteggio ottenuto da ciascun candidato in esito alla valutazione dei titoli e del colloquio ed avrà efficacia per un periodo di 1 anno, eventualmente prorogabile, decorrente dalla data della pubblicazione della graduatoria medesima sul sito Internet dell'Azienda (<http://www.csc.vda.it>).

In caso di pari punteggio, è preferito il candidato con maggiore esperienza nello svolgimento delle mansioni oggetto di selezione.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per eventuali assunzioni a copertura dei posti a tempo determinato stagionale, di pari o inferiore livello, che si rendano successivamente vacanti.

Art. 12 Diario delle prove e comunicazioni ai candidati

La comunicazione del diario delle prove ed ogni altra comunicazione relativa alla selezione verranno effettuate esclusivamente mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Azienda, è pertanto onere dei candidati consultare: <http://www.csc.vda.it>.

Le prove avranno luogo a partire dal giorno **29 novembre ore 10.00** presso gli uffici amministrativi dell'Azienda siti in Piazzale Monte Bianco, 13 – 11013 Courmayeur eventuali modifiche di orario, sede ed altre informazioni relative allo svolgimento della selezione saranno comunicati mediante pubblicazione sul sito della società-

Art.13 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento generale dell'Unione Europea 2016/679, i dati personali o sensibili raccolti mediante la compilazione della domanda di partecipazione saranno trattati dall'Azienda esclusivamente per le finalità e attività istituzionali.

Il Trattamento dei dati personali sopra indicati è necessario per l'ammissione del candidato alla presente selezione e potrà essere effettuato con sistema informatico o manuale, comunque adeguato ad assicurare sicurezza o riservatezza. Titolare del trattamento è Centro Servizi Courmayeur S.r.l.

Art.14 Disposizioni finali

L'Azienda si riserva di modificare o revocare in qualsiasi momento il presente avviso rendendone note le motivazioni secondo le modalità di pubblicità sopra indicate.

L'espletamento della selezione e la collocazione in graduatoria dei candidati non comporta alcun obbligo di assunzione da parte dell'Azienda né è atto a fondare pretesa alcuna in capo ai candidati medesimi.

Il rapporto di lavoro è costituito solo in seguito a sottoscrizione di contratto di lavoro conformemente alle determinazioni adottate dall'Organo amministrativo dell'Azienda.

La selezione potrà essere espletata anche in presenza di una sola domanda di partecipazione conforme alle prescrizioni del presente avviso. E parte integrante del presente avviso l'Allegato A – domanda di partecipazione.

Per Centro Servizi Courmayeur Srl
Vice Direttore Generale
Marta Castori

Courmayeur, 06 novembre 2023