



RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

ai sensi dell'Art. 5, comma 1 e comma 2, del D.lgs.14/03/2013 n.33

Al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza
della Società CENTRO SERVIZI COURMAYEUR S.R.L.
Via Dello Stadio, 2
11013 Courmayeur (AO)

Barrare il tipo di accesso che si intende richiedere:

accesso semplice

accesso generalizzato

Il/la sottoscritto/a

cognome.....nome.....

nato/a a (prov.) il

e-mailcell.....tel.....fax.....

indirizzo di posta elettronica certificata.....

ai sensi dell' Art. 5 e seguenti del D.Lgs.14/03/2013 n.33 e successive modificazioni ed integrazioni,

CHIEDE

1. l'accesso al/ai seguente/i dato/i – documento/i (inserire gli elementi utili all'identificazione di quanto richiesto):

.....
.....
.....

2. che il rilascio del dato/i – documento/i avvenga in modalità cartacea o elettronica secondo una delle seguenti modalità (barrare la voce che interessa):

a- indirizzo e-mail sopra indicato;

b- indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato;

c- copia semplice;

d- USB;

e- CD;

f- altro.

DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA DI QUANTO SEGUE:

- il rilascio è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto per la riproduzione su supporti materiali;
- della presente domanda sarà data notizia da parte del settore competente per l'accesso ad eventuali soggetti controinteressati, che possono presentare motivata opposizione;
- l'accesso civico è negato, escluso, limitato o differito nei casi e ai limiti stabiliti dall'art. 5-bis del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;



- nel caso di diniego totale o parziale dell'accesso, o di mancata risposta entro i termini di legge, è possibile presentare richiesta di riesame al responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, ovvero al difensore civico regionale;
- avverso la decisione dell'amministrazione o, in caso di richiesta di riesame, avverso quella del Responsabile della prevenzione della corruzione, o avverso quella del difensore civico, il richiedente può proporre ricorso al TAR, ai sensi dell'art. 116 del Codice del processo amministrativo.

Dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in calce al presente modulo, resa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003.

Allega copia del proprio documento d'identità

.....
Luogo e data

.....
In fede il Richiedente *

(*) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, l'istanza deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia dell'istanza sottoscritta dell'interessato e la copia del documento di identità possono essere inviate per via telematica.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta

Art. 13 del d.lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati da CSC s.r.l. per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali inerenti l'istanza di "accesso civico" presentata.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma in mancanza di esso non potrà essere dato corso al procedimento né provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali potrà essere effettuato con strumenti elettronici e/o senza il loro ausilio, su supporti di tipo elettronico o cartaceo, e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.

I dati non saranno oggetto di diffusione; potranno essere trattati in forma anonima per finalità statistiche o per l'elaborazione di profili di utenti.

Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I dati personali potranno essere conosciuti dai Responsabili e/o incaricati di trattamento che, essendo affidatari di attività o servizi per conto della società Centro Servizi Courmayeur s.r.l., connessi alle funzioni istituzionali della stessa, debbano conoscerli per l'espletamento dei compiti assegnati.

I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'ente: eventuali controinteressati, eventuale altro soggetto che ha formato e/o detiene i dati/documenti richiesti.

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione



di legge o di regolamento che lo preveda.

Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

Titolare del trattamento

Il "titolare" del loro trattamento è la società Centro Servizi Courmayeur s.r.l.; il responsabile del trattamento è l'Amministratore Unico.

*Dati obbligatori

[1] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

[2] Il decreto legislativo n. 33 del 2013 obbliga le amministrazioni pubbliche a fornire i documenti e le informazioni in forma gratuita. È possibile anche pubblicare nel sito i documenti e/o le informazioni mancanti e indicare a chi compie l'accesso civico il percorso web per poter scaricare il materiale.

[3] Se questo documento viene firmato digitalmente, non sono necessarie la firma autografa e la copia del documento di identità da allegare al presente documento.