

COMUNE DI CELLIO CON BREIA

Provincia di NUCLEO DI VALUTAZIONE

SCHEDA DA COMPILARSI A CURA DEI RESPONSABILI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AI FINI DELL' EROGAZIONE DELLA INDENNITA' DI RISULTATO

ENTE: COMUNE DI CELLIO CON BREIA

NOME E COGNOME _____ **MONICA CERUTI**

INCARICO: Responsabile servizio demografico - funzionario addetto ufficio ragioneria e tributi. Preliminarmente va precisato la sottoscritta è stata "distaccata" di fatto presso l'Ufficio Finanziario comunale (Ragioneria e Tributi), ne deriva che di fatto l'attività svolta presso il Settore Demografici si è concentrata in via esclusiva nel supporto dell'attività svolta dalla dipendente addetta all'ufficio citato con mansioni di mero esecutore amministrativo.

ANNO: 2022

OBIETTIVO N° 1 : GESTIONE UFFICIO DEMOGRAFICI CON EVASIONE PRATICHE DI LEGGE.

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO:

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO:

BREVE RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO : sono state eseguite nei tempi e nelle modalità previste la redazione e predisposizione atti e/o documenti di competenza Ufficio Demografici;

VALORE DEGLI INDICATORI DI MISURAZIONE DELL'OBIETTIVO:

DOCUMENTI A CORREDO (ad esempio atti di stato civile etc.):

EVENTUALI NOTE:

OBIETTIVO N° 2: AGGIORNAMENTO MODULISTICA POLIZIA MORTUARIA COMUNE DI CELLIO CON BREIA

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: AGGIORNAMENTO MODULISTICA si è provveduto ad aggiornare la modulistica a seguito della fusione degli estinti Comuni di Breia e di Cellio, sono stati predisposti nuovi formulari e/o atti di Polizia Mortuaria; inoltre è stato eseguito il censimento delle tumulazioni/inumazioni presso i cimiteri comunali.

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO:

BREVE RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO:

VALORE DEGLI INDICATORI DI MISURAZIONE DELL'OBIETTIVO: è stata predisposta la nuova modulistica per Ufficio Demografici da rendere disponibile a favore dell'utenza e censimento da rendere disponibile anche all'Amministrazione

DOCUMENTI A CORREDO (ad esempio modulistica e contratti ;)

EVENTUALI NOTE:

OBIETTIVO N° 3

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: UTILIZZO NUOVO SOFTWARE PAGO PA E GESTIONE NUOVE MODALITA' PAGAMENTO.

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO:

BREVE RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO: Predisposizione per la riscossione di tutte le entrate comunali tramite portale PAGO PA

VALORE DEGLI INDICATORI DI MISURAZIONE DELL'OBIETTIVO:

DOCUMENTI A CORREDO (ad esempio estremi di tutti pagamenti predisposti per la riscossione tramite Pago Pa)

EVENTUALI NOTE:

OBIETTIVO N°4:

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: NUOVA NUMERAZIONE CIVICA COMUNALE

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO:

BREVE RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO: E' stata creata o laddove esistente aggiornata la numerazione civica comunale con relativo aggiornamento dati dei residenti e anagrafe tributaria del comune

VALORE DEGLI INDICATORI DI MISURAZIONE DELL'OBIETTIVO:

DOCUMENTI A CORREDO (predisposizione di tutti gli atti e della documentazione necessaria)

EVENTUALI NOTE

OBIETTIVO 5 GESTIONE ATTIVA DEL PROTOCOLLO

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO:

BREVE RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO: Gestione del protocollo e dell'Albo pretorio on line.

DOCUMENTI A CORREDO (registro di protocollo e albo pretorio)

OBIETTIVO 6 GESTIONE BUONI SPESA CITTADINI UCRAINI

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO:

BREVE RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO: soddisfare le numerose richieste pervenute, per rendere il loro soggiorno il più possibile sereno.

DOCUMENTI A CORREDO (buoni spesa rilasciati e rendicontati)

OBIETTIVO 7 PROCEDURA COMPLETA GESTIONE ELEZIONI

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO:

BREVE RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO: gestione scadenziario elettorale , esecuzione delle revisioni Dinamiche e Semestrali e gestione delle elezioni (referendarie e amministrative)

DOCUMENTI A CORREDO (documentazione inerente servizio elettorale)

OBIETTIVO 8 ORDINANZE E PUBBLICAZIONI

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO:

BREVE RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO: redazione delle ordinanze e pubblicazione

DOCUMENTI A CORREDO (ordinanze effettuate)

RISPETTO DEI VINCOLI DETTATI DAL LEGISLATORE E CHE DEVONO ESSERE ACCERTATI DALL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE

Sono in corso procedimenti disciplinari a carico o è stato destinatario di sanzioni disciplinari nel corso dell'anno ?

SI ☐ NO ☒

Sono in corso procedimenti per l'accertamento di responsabilità amministrative/contabili a carico o è stato destinatario di condanne per responsabilità amministrative/contabili nel corso dell'anno?

SI ☐ NO ☒

Sono in corso procedimenti per l'accertamento di responsabilità penali per fatti connessi alle attività di ufficio a carico o è stato destinatario di condanne per responsabilità penali connesse alle attività di ufficio nel corso dell'anno?

SI ☐ NO ☒

Sono state pubblicate sul sito internet o sono state trasmesse al soggetto incaricato per conto dell'ente le informazioni relative agli incarichi di qualunque tipo assegnati a soggetti esterni nel corso dell'anno?

SI ☐ NO ☒ NON RICORRE LA FATTISPECIE ☒

Sono state trasmesse al Dipartimento della Funzione Pubblica o sono state trasmesse al soggetto incaricato per conto dell'ente le informazioni relative agli incarichi di qualunque tipo assegnati a soggetti esterni nel corso dell'anno?

SI ☐ NO ☐ NON RICORRE LA FATTISPECIE ☒

Sono stati rispettati i vincoli dettati dal legislatore in materia di assunzioni flessibili?

SI ☐ NO ☐ NON RICORRE LA FATTISPECIE ☒

Sono stati rispettati i vincoli dettati dal legislatore in materia di pubblicità sul sito internet?

SI ☐ NO ☐ NON RICORRE LA FATTISPECIE ☒

Sono stati rispettati i tempi, come definiti in materia di trasparenza sul sito internet, per il rilascio di provvedimenti relativi a procedimenti amministrativi a istanza di parte?

SI ☐ NO ☐ NON RICORRE LA FATTISPECIE ☒

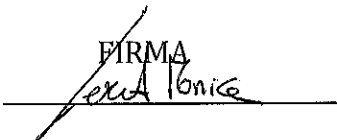
E' stato attivata l'autorità titolare del potere sostitutivo nel caso di inerzia del funzionario inadempiente?

SI ☐ NO ☐ NON RICORRE LA FATTISPECIE ☒

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA, AI SENSI DELLE PREVISIONI DI CUI AL DPR N. 445/2000, CHE
QUANTO CONTENUTO NEL PRESENTE DOCUMENTO CORRISPONDE AL VERO

DATA_29/01/2023

FIRMA

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'exa bnice', is written over a horizontal line. A diagonal line is drawn across the signature from the top left to the bottom right.

