

# COMUNE DI CELLIO CON BREIA

PROVINCIA DI VERCELLI



## RELAZIONE DI FINE MANDATO

**2018/2023**

# RELAZIONEDI FINE MANDATO

## ANNI 2018/2023

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

### Premessa

La presente relazione viene redatta dal Comune di Cellio con Breia ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente

### 1.2

01/01/2018	01/01/2019	01/01/2020	01/01/2021	01/01/2022
1012	986	965	942	940

### 1.3 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

CARICA	NOMINATIVO	IN CARICA DAL
SINDACO	TODARO Daniele	23.06.2018
VICEDINDACO	PERINO Andrea	dal 23.06.2018 al 30.09.2019
VICESINDACO	GALLI Attilio	dal 01.10.2019
ASSESSORE	SPILLERE Massimiliano	23.06.2018

#### CONSIGLIO COMUNALE

CARICA	NOMINATIVO	IN CARICA DAL
SINDACO	TODARO DANIELE	23.06.2018
CONSIGLIERE	PERINO Andrea	23.06.2018
CONSIGLIERE	GALLI Attilio	23.06.2018
CONSIGLIERE	SPILLERE Massimiliano	23.06.2018
CONSIGLIERE	MASIERO FRANCESCO	23.06.2018
CONSIGLIERE	BRACCHI Barbara	23.06.2018
CONSIGLIERE	PEROLIO Federica	23.06.2018
CONSIGLIERE	DEMATTEI Michela	23.06.2018 al 08.11.2019
CONSIGLIERE	VULLO Graziella	08.11.2019
CONSIGLIERE	ROTTI Corrado	23.06.2018 al 13.04.2022
CONSIGLIERE	GIULINI Edoardo	23.06.2018
CONSIGLIERE	STOCCHI Lorenza	23.06.2018
CONSIGLIERE	FRANCHI Maria Luce	13.04.2022

## 1.4 Struttura organizzativa

### Organigramma:

Segretario: Incarico reggenza a scavalco

Direttore: Nessuno

Numero posizioni organizzative: 2

Numero totale personale dipendente: 5

### 1.5 Condizione giuridica dell'ente:

L'ente NON è stato commissariato nel periodo del mandato.

## 2 Condizione finanziaria dell'ente:

L'ente **NON** ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

L'ente **NON** ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter – 243-quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012

### 2.1 Situazione di contesto interno/ esterno:

<b>AREA AMMINISTRATIVA -</b>	Il servizio risulta così organizzato <b>PERSONALE IN SERVIZIO</b> 1 dip. Cat. C.5 posizione organizzativa 1 dip. Cat. B3 addetto servizi demografici – stato civile ed elettorale
<b>AREA TECNICA</b>	Il servizio e' stato caratterizzato da una provvisorietà per il succedersi di personale convenzione. Il 01/12/2021 è stata assunta una dipendente a tempo indeterminato Cat. C1 <b>PERSONALE IN SERVIZIO</b> 1 dipend. Cat. C1 1 dipend. Cat. B6 – operaio manutentore- Posizione organizzativa: Sindaco
<b>AREA FINANZIARIA</b>	Nell' anno 2018 il servizio è stato gestito con personale in convenzione. Nel dicembre 2018 è stata assunta una dipendente a tempo indeterminato <b>PERSONALE IN SERVIZIO</b> 1 dipend. Cat. C6 responsabile servizio finanziario e tributi

**3 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):**

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

SULLA BASE DEI PARAMETRI SOPRA INDICATI L'ENTE **NON E'** DA CONSIDERARSI IN CONDIZIONI STRUTTURALMENTE DEFICITARIE

## PARTE II

### DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

#### 1. Attività Normativa:

Il Comune ha adottato i seguenti atti regolamentari:

1) DELIBERAZIONE n. 23 DEL 27-04-2018

OGGETTO: Adozione del Regolamento comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

2) DELIBERAZIONE n. 11 DEL 31-07-2018

OGGETTO: Approvazione del Regolamento per l'Istituzione e per la disciplina del Registro delle Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT);

3) DELIBERAZIONE n. 9 DEL 14-08-2018

Siscom S.P.A.

OGGETTO: approvazione regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Cellio con Breia

3) DELIBERAZIONE n. 16 DEL 15-10-2018

OGGETTO: adeguamento regolamento edilizio comunale ai sensi ed agli effetti della delibera di consiglio regionale N.247-45856 DEL 28 novembre 2017

4) DELIBERAZIONE n. 30 DEL 18-12-2018

OGGETTO: approvazione regolamento polizia mortuaria del nuovo Comune di Cellio con Breia.

5) DELIBERAZIONE n. 31 DEL 18-12-2018

OGGETTO approvazione regolamento di contabilità armonizzata del nuovo Comune di Cellio con Breia.

6) DELIBERAZIONE n. 2 DEL 07-02-2019

OGGETTO: modifica regolamento di polizia mortuaria

7) DELIBERAZIONE n. 16 DEL 04-03-2019

OGGETTO: regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi" - CCNL 2016/2018 - Modificazioni.

8) DELIBERAZIONE n. 7 DEL 22-03-2019

OGGETTO: regolamento Comunale per il Canone/TASSA Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche

9) DELIBERAZIONE n.47 DEL 20-12-2019

OGGETTO: approvazione regolamento per l'utilizzo dei mezzi comunali da parte di associazioni operanti

10) DELIBERAZIONE n.25 DEL 18-07-2019

OGGETTO: approvazione regolamento comunale per la disciplina della videosorveglianza

11) DELIBERAZIONE n.8 DEL 27-05-2020

OGGETTO: Approvazione del Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria

12) DELIBERAZIONE n.6 DEL 06-03-2021

OGGETTO: Approvazione Regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale

13) DELIBERAZIONE n.14 DEL 25-06-2021

OGGETTO: Esame ed Approvazione del regolamento Comunale per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti

14) DELIBERAZIONE n.18 DEL 13-06-2022

OGGETTO: modifica regolamento del regolamento edilizio Comunale approvato con delibera C.C. N.16 del 15/10/2018

15) DELIBERAZIONE n.11 DEL 22-02-2023

OGGETTO: modifica parziale regolamento individuazione aree/uffici approvato con delibera GC n. 38 del 03/10/2022.

## 2. Attività tributaria.

E' stato dato impulso all'attività di accertamento al fine di recuperare il "Gap" tra anno corrente e anno di imposta. L'obiettivo è quello di concludere il ciclo impositivo nell'arco di un triennio.

### 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

#### 2.1.1. IMU: le tre principali aliquote applicate

<b>Aliquote ICI/IMU E TASI</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Aliquota abitazione principale	IMU 4,00 TASI 2,00	IMU 4,00 TASI 2,00	IMU 6,00	IMU 6,00	IMU 6,00
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	IMU 7,60 TASI 2,00	IMU 7,60 TASI 2,00	IMU 9,60	IMU 9,60	IMU 9,60
Fabbricati rurali strumentali	TASI 1,00 IMU ESENTI	TASI 1,00 IMU ESENTI	IMU 1,00	IMU 1,00	IMU 1,00

#### 2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Aliquota	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Fascia esenzione	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
Differenziazione aliquote	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

#### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Tipologia di prelievo	TARIFFARIA	TARIFFARIA	TARIFFARIA	TARIFFARIA	TARIFFARIA
Tasso di copertura	98%	98%	93%	98%	

### 3. Attività amministrativa.

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUOEL.

Il sistema dei controlli interni è articolato nelle seguenti tipologie di controllo:

- a) controllo di regolarità amministrativa e contabile: finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- b) controllo di gestione: finalizzato a verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- c) controllo degli equilibri finanziari: finalizzato a realizzare o garantire il costante controllo degli equilibri finanziari di competenza, residui e di cassa e volto anche alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili dei servizi.

E' garantito il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia indirettamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente.

Tali controlli sono svolti dai Responsabili dei Servizi, in base alle rispettive competenze.

Ai fini degli innumerevoli adempimenti richiesti dalla normativa sulla prevenzione della corruzione trasparenza e pubblicazione, ridefiniti dal D.Lgs 33/2013 si è dato attuazione, in particolare attraverso l'attuazione dei seguenti atti:

GC 8	21/01/2019	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - Conferma del piano 2019-2021
GC 4	29/01/2020	Piano triennale per l'Anticorruzione e la Trasparenza 2020-2022 : esame ed approvazione
GC 16	19/03/2021	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - Conferma del piano 2020-2022
GC 9	23/03/2022	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - Conferma del piano 2020-2022
GC 3	26/01/2023	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - Conferma del piano 2020-2022

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** Il Comune di Cellio con Breia è nato dalla fusione dei Comuni di Cellio e di Breia, con il conseguente passaggio dei propri dipendenti al nuovo ente precisamente:
  - 1 Istruttore Amministrativo
  - 1 Esecutore Amministrativo
  - 1 Operatore Manutentivo /Cantoniere.

Per garantire l'erogazione dei servizi nel corso dei 5 anni di mandato sono stati assunti due dipendenti a tempo indeterminato, come da prospetto sopra indicato.

Nel corso del mandato sono stati adottati i seguenti atti relativi al personale:

GC 8	14/08/2018	Approvazione Pianta organica - passaggio del personale al nuovo Comune "Cellio con Breia" e Programmazione Fabbisogno del Personale per il Triennio 2018/2019/2020.
GC 38	17/09/2021	Programmazione Fabbisogno del Personale per il Triennio 2021/2023 e ricognizione annuale delle eccedenze di personale

- **Lavori pubblici.** tra i principali interventi realizzati nel corso del mandato vengono indicati i più rilevanti anche sul piano dell'impatto socio-economico-efficientamento e di messa in sicurezza del territorio comunale:
  - Efficientamento energetico Palazzo Municipale (sostituzione infissi e tapparelle) e abbattimento Barriere Architettoniche (Euro 49.962,16);
  - INTERVENTI DI REGIMAZIONE DELLE ACQUE IN FRAZIONE CAREGA (Euro 3.370,00);
  - LAVORI DI SISTEMAZIONE FRANA SU STRADA COMUNALE PER LA FRAZIONE CAREGA (Valore da quadro economico Euro 65.000,00);
  - LAVORI DI SISTEMAZIONE DI FRANA SU SCARPATA DI MONTE DELLA S.C. PER CANTON FION (Valore da Quadro Economico Euro 66.000,00);
  - LAVORI DI DISGAGGIO E RIPROFILATURA DELLA SCARPATA DI MONTE DELLA S.C. CHE COLLEGA CELLIO (OGGI CELLIO CON BREIA) ALLA FRAZIONE ZAGRO (Valore da Quadro Economico Euro 20.000,00);
  - LAVORI DI SISTEMAZIONE FRANA S.C. PER FRAZIONE COSCO (Valore da Quadro Economico Euro 99.000,00);
  - LAVORI INTERVENTO DI RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO/CONSOLIDAMENTO DEL VERSANTE LOCALITA' MORINA (Valore da Quadro Economico Euro 225.000,00);
  - LAVORI DI SISTEMAZIONE FRANE LUNGO LA STRADA COMUNALE PER LA FRAZIONE CAREGA (Valore da Quadro Economico Euro 55.000,00);

- LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA COMUNALE PER FRAZIONE VIGANALLO (Valore da Quadro Economico Euro 40.000,00);
  - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA/SCOGLIERA STRADA COMUNALE CHE SI DIPANA DALLA PROVINCIALE, ALL'ALTEZZA DEL BIVIO PER LA FRAZIONE MORONDO IN DIREZIONE CAVAGLIA (Valore da Quadro Economico Euro 12.368,80);
  - LAVORI IMPIANTO FOTOVOLTAICO SULLA COPERTURA DELL'EDIFICIO SEDE DELL'AMBULATORIO MEDICO IN PIAZZA DURIO (Valore da Quadro Economico Euro 28.149,47);
  - LAVORI PER LA SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE INGRESSO PRINCIPALE DEL CIMITERO DI CELLIO, DEL LOCALE DEPOSITO SALME E DEL MAGAZZINO CIMITERIALE (Valore da Quadro Economico Euro 83.000,00);
  - INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE LUNGO LA VIABILITA' COMUNALE ALL'INTERNO DELL'ABITATO EX COMUNE DI BREIA (Valore da Quadro Economico Euro 100.000,00);
  - INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ COMUNALE, DA ESEGUIRSI IN LOC. ZAGRO E IN LOC. COSCO (Valore da Quadro Economico Euro 81.300,81);
  - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA STERRATA INTERNA FRAZIONE CRABIA (Valore da Quadro Economico Euro 1.498,67);
  - RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA EX PESO PUBBLICO (Valore da Quadro Economico Euro 12.000,00);
  - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA PEDONALE IN BREIA (Valore da Quadro Economico Euro 20.459,40);
  - INTERVENTO DI SISTEMAZIONE VERSANTE IN FRANA IN FRAZIONE MOLLIE (Valore da Quadro Economico Euro 40.000,00);
  - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO (Valore da Quadro Economico Euro 50.000,00);
  - REALIZZAZIONE DI UN'OPERA DI SOSTEGNO SOTTOSCARPA LUNGO LA STRADA COMUNALE MERLERA - PIANA DEI MONTI (Valore da Quadro Economico Euro 50.000,00);
  - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA IN CORRISPONDENZA DEL TERRITORIO DELL'EX COMUNE DI BREIA (Valore da Quadro Economico Euro 84.155,60);
  - INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI CENTRO ABITATO EX COMUNE DI BREIA (Valore da Quadro Economico Euro 9.982,04);
  - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA IN CORRISPONDENZA DI CELLIO CAPOLUOGO E DELLA FRAZ. CAREGA (Valore da Quadro Economico Euro 83.790,52);
  - MANUTENZIONE PARCO GIOCHI EX COMUNE DI CELLIO E LOCALITA' SAN BERNARDO EX COMUNE DI BREIA (Valore da Quadro Economico Euro 18.931,96).
- Gestione del territorio: Nell'arco dei cinque anni di mandato la gestione delle pratiche edilizie è decisamente migliorata:
    - concessioni edilizie rilasciate nel 2018 : N. 3 tempi di rilascio 85 gg
    - concessioni edilizie rilasciate nel 2021 : N. 5 tempi di rilascio 62,6 gg

- Istruzione pubblica: Nel Comune di Cellio con Breia sono presenti la scuola dell'Infanzia con n. 10 iscritti e la scuola primaria di primo grado con n. 16 iscritti. Il Comune al fine di aiutare le famiglie dei bambini frequentanti e per incentivare l'utilizzo del servizio mensa ha deliberato di contribuire al pagamento del costo con il versamento di 1 € a pasto.
- Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;

% DI DIFFERENZIATA	ANNO DI RIFERIMENTO
31,7%	2018
35,3%	2019
47,8%	2020
47,4%	2021

- Sociale: a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;  
Il servizio assistenziale è gestito in convenzione dall' Unione Montana Valsesia, con una media di 48 utenti serviti a domicilio.  
Il Comune di Cellio con Breia ha istituito a favore delle famiglie residenti il "Bonus Nascite", pari ad € 500,00 per l'acquisto di beni per la cura dell'infante.
- Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.  
Durante il mese di agosto, viene organizzata una manifestazione denominata "Sculturando" durante la quale scultori provenienti da ogni parte d'Italia, realizzano sculture in legno.  
Il Comune nel periodo estivo, propone " Cinema all' Aperto " quattro serate durante le quali vengono proiettati, in una delle piazze comunali, film che nella storia cinematografica hanno riscosso notevole successo.  
Sono patrocinate innumerevoli manifestazione sportive ed enogastronomiche.

3.1.2. Valutazione delle performance: si è provveduto all'approvazione di un sistema di misurazione e valutazione della Performance rispettoso dei criteri di cui al D. Lgs. 150/2009 e s.m.i. In particolare vengono assegnati degli obiettivi annuali agli Uffici e una volta validati sono successivamente sottoposti alla valutazione della rilevanza e alla conseguente assegnazione di un peso in ragione dei seguenti principali criteri:

- pertinenza e coerenza con le **politiche perseguite dall'amministrazione**;
- coerenza con i **bisogni della collettività** rilevati dagli strumenti di analisi disponibili;
- capacità di determinare un significativo **miglioramento della qualità** dei servizi erogati e degli interventi;
- idoneità a mantenere standard adeguati in condizioni critiche determinate, congiuntamente o separatamente, dalla riduzione delle risorse disponibili, dalla rapida variazione o trasformazione dei fabbisogni espressi dalla comunità o da altre circostanze non prevedibili ovvero non governabili dall'unità amministrativa incaricata del presidio delle funzioni o dei servizi.

Per un migliore codice di lettura si possono classificare gli obiettivi nel seguente modo:

- **Obiettivi generali** che identificano, in coerenza con le priorità delle politiche

pubbliche nazionali le priorità strategiche delle pubbliche amministrazioni in relazione alle attività e ai servizi erogati;

- **Obiettivi specifici** dell'Amministrazione, coerenti con gli strumenti di programmazione, declinati in:
  - a) **Obiettivi di programma:** rappresentano l'attività istituzionale dell'Ente, volta al miglioramento dell'efficienza e all'incremento della soddisfazione dell'utenza, utili per la valutazione della performance di Ente, organizzativa e individuale.
  - b) **Obiettivi gestionali:** ricondotti alla programmazione operativa dell'Ente attraverso gli obiettivi di bilancio indicati nei documenti programmatici (DUP), utili per la valutazione della performance di Ente, organizzativa ed individuale.

**Tipologia Obiettivi:** Miglioramento, Innovativi, Sviluppo (nuove Opere)

La rilevanza (peso) di ciascun obiettivo, viene misurata attraverso l'utilizzo di 4 indicatori e attribuisce ad ogni obiettivo assegnato al valutato un differente grado di incidenza sulla valutazione individuale complessiva; l'obiettivo a cui viene attribuito un peso maggiore produce un impatto maggiore sulla valutazione.

Gli indicatori di misura utilizzati nella pesatura degli obiettivi sono:

- **Strategicita:** importanza politica;
- **Complessita:** interfunzionalita / grado di realizzabilita;
- **Impatto esterno e/o interno:** miglioramento per gli stakeholder;
- **Economicita:** efficienza economica.

Si è altresì, provveduto all'individuazione di un sistema di pesature da ultimo aggiornato nel corso dell'anno 2023 ai fini anche di una corretta assegnazione delle indennità di P.O.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti) (fattispecie non ricorrente: Comune con meno di 15.000 abitanti – no Bilancio consolidato - e partecipazioni obbligatorie per Legge comunque irrilevanti)

**PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>					<b>Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno</b>
	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	1.054.127,32	1.025.366,68	1.161.709,81	1.030.094,50	1.086.654,26	3,09%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	39.869,21	528.329,09	262.399,79	185.474,77	267.626,78	571,26%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	-	-	-	82.350,00	-	
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	-	-	-	-	
<b>TOTALE</b>	<b>1.093.996.53</b>	<b>1.553.695,77</b>	<b>1.424.109,60</b>	<b>1.297.919,27</b>	<b>1.354.281,04</b>	<b>23,79%</b>

SPESE	IMPEGNI					
	2018	2019	2020	2021	2021	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	837.623,11	806.620,77	810.970,10	853.357,81	890.504,96	6,31%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	52.511,28	619.471,66	466.948,71	370.775,06	363.502,50	592,24%
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	88.367,92	89.897,08	71854,54	93031,85	102.960,53	16,51%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
<b>TOTALE</b>	<b>978.502,31</b>	<b>1.515.971,51</b>	<b>1.349.764,35</b>	<b>1.317.164,72</b>	<b>1.356.967,99</b>	<b>38,68%</b>
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	159.646,22	199.925,68	294.848,33	148.766,11	223.356,37	39,91%
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	159.646,22	199.925,68	294.848,33	148.766,11	223.356,37	39,91%

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del manda

#### VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	1.900,00	2.196,18	5.825,00	6.200,00	5.314,83
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)					
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	1.054.127,32	1.025.366,68	1.161.709,81	1.030.094,50	1.086.524,26
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)					
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	837.623,11	806.620,77	810.970,10	853.357,81	890.504,96
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	2.196,18	5.825,00	6.200,00	5.314,83	6.200,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)					
E1) Fondo Pluriennale vincolato di spesa – titolo 2.04 Altri Trasferimenti in conto capitale	(-)					
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	88.367,92	89.879,09	71.845,54	93.031,85	102.960,53
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)					
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		127.840,11	125.238,01	273.519,17	84.590,01	92.303,60
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	1.399,49			17.800,00	13.140,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	12.642,07		114.548,92		
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)					
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		116.597,53	125.238,01	163.970,25	102.390,01	105.443,60
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)		3.200,00	3.400,00	18.600,00	6.376,30
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)				10.216,33	26.314,63
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		116.597,53	122.038,01	135.133,81	73.573,68	72.752,67
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto	(-)		11.284,35	-1.945,23	-21.572,48	

'(+)/(-)						
<b>03) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		116.597,53	110.753,66	137.079,04	95.146,16	72.752,67
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		92.000,00	90.000,00	120.000,00	107.350,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)					
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	39.869,21	528.329,09	262.399,79	267.824,77	267.626,78
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)					
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)					
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	12.642,07		114.548,92		
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)					
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	52.511,28	619.471,66	466.948,71	370.775,06	363.502,50
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)					
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)					
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)					
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)</b>		0	857,43	0	17.049,71	11.474,28
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)					
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)					9,37
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		0	857,43	0	17.049,71	11.464,91
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)					
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE</b>		0	857,43	0	17.049,71	11.464,91
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)					
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)					

X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)					
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)					
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		116.597,53	126.095,44	163.970,25	119.439,72	116.917,88
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)		3.200,00	3.400,00	18.600,00	6.376,30
Risorse vincolate nel bilancio	(-)			25.436,44	10.216,33	26.324,00
<b>W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		116.597,53	122.895,44	135.133,81	90.623,39	84.217,58
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)		11.284,35	-1.945,23	-21.572,48	
<b>W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		116.597,53	110.753,66	137.079,04	112.195,87	84.217,58

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

<b>GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo</b>					
	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Riscossioni	1.164.041,72	1.447.369,45	1.493.093,25	1.229.785,75	1.272.619,99
Pagamenti	763.180,82	1.101.428,59	1.309.538,47	1.043.131,39	1.208.757,16
<b>Differenza</b>	<b>400.860,90</b>	<b>345.940,86</b>	<b>183.554,78</b>	<b>186.654,36</b>	<b>63.862,83</b>
Residui attivi	89.601,03	306.252,00	225.864,68	216.899,63	305.017,42
Residui passivi	374.967,71	614.468,60	335.074,21	422.799,44	371.567,20
<b>Differenza</b>	<b>-285.366,68</b>	<b>-308.216,60</b>	<b>-109.209,53</b>	<b>- 205.899,81</b>	<b>-66.549,78</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo</b>	115.494,22	37.724,26	74.345,25	-19.245,45	-2.686,95

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione</b>					
<b>Descrizione</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	521.160,61	575.979,53	497.634,88	602.456,90	481.171,89
Totale residui attivi finali	279.624,50	375.755,59	261.691,59	245.795,75	353.780,54
Totale residui passivi finali	556.960,21	648.592,43	368.429,52	473.668,73	427.519,77
<b>Risultato di amministrazione</b>	243.824,90	303.142,69	390.896,95	374.583,92	407.432,66
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	2.196,18	5.825,00	6.200,00	5.314,83	6.200,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	-	-	-	-	-
<b>Risultato di Amministrazione</b>	241.628,72	297.317,69	384.696,95	369.269,09	401.232,66
Utilizzo anticipazione di cassa	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2018	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	–	92.000,00	90.000,00	120.000,00	107.350,00
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>		92.000,00	90.000,00	120.000,00	107.350,00

### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

#### Residui Attivi di Inizio Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	144.724,67	122.006,97	14,76	4.387,30	140.352,13	18.345,16	34.511,20	52.856,36
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	12.478,83	5.377,48	0,00	1.990,45	10.488,38	5.110,90	2.412,84	7.523,74
Titolo 3 - Extratributarie	70.055,60	54.236,03	0,00	10.055,07	60.000,53	5.764,50	41.678,64	47.443,14
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>227.259,10</b>	<b>181.620,48</b>	<b>14,76</b>	<b>16.432,82</b>	<b>210.841,04</b>	<b>29.220,56</b>	<b>78.602,68</b>	<b>107.823,24</b>
Titolo 4 - In conto capitale	408.807,29	208.406,06	0,00	56.068,32	352.738,97	144.332,91	5.500,00	149.832,91
Titolo 5- Entrate da	0	0	0	0	0	0	0	0

riduzione di attività finanziarie								
Titolo 6 – Accensione di prestiti	16.470,00	0	0	0	16.470,00	16.470,00	0	16.470,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	2.436,64	800,00	0	1.636,64	800,00	0	5.498,35	5.498,35
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>654.973,03</b>	<b>390.826,54</b>	<b>14,76</b>	<b>74.137,78</b>	<b>580.850,01</b>	<b>190.023,47</b>	<b>89.601,03</b>	<b>279.624,50</b>

#### Residui Passivi di Inizio Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	424.800,48	277.124,87	13.395,01	411.405,47	134.280,60	337.722,48	472.003,08
Titolo 2 - In conto capitale	208.055,68	140.087,73	37.558,87	170.496,81	30.409,08	13.649,80	44.058,88
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	52.844,53	35.153,13	388,58	52.455,95	17.302,82	23.595,43	40.898,25
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>685.700,69</b>	<b>452.365,73</b>	<b>51.342,46</b>	<b>634.358,23</b>	<b>181.992,50</b>	<b>374.967,71</b>	<b>556.960,21</b>

**Residui Attivi di Fine Mandato (2022)**

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	67.976,80	51.820,52	0,00	289,98	67.686,82	15.866,30	68.002,63	83.868,93
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	1.788,32	1.788,32	0,00	0,00	1.788,32	0,00	24.712,26	24.712,26
Titolo 3 - Extratributarie	17.560,82	14.396,72	25.195,17	3,59	42.752,40	28.355,68	32.948,38	61.304,06
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>87.325,94</b>	<b>68.005,56</b>	<b>25.195,17</b>	<b>293,57</b>	<b>112.227,54</b>	<b>44.221,98</b>	<b>125.663,27</b>	<b>169.885,25</b>
Titolo 4 - In conto capitale	75.170,17	71.476,05	732,29	0,73	75.901,73	4.425,68	179.337,36	183.763,04
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	82.350,00	82.350,00	0,00	0,00	82.350,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	949,64	362,42	0,00	471,76	477,88	115,46	16,79	132,25
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>246.795,75</b>	<b>222.194,03</b>	<b>25.927,46</b>	<b>766,06</b>	<b>270.957,15</b>	<b>48.763,12</b>	<b>305.017,42</b>	<b>353.780,54</b>

**Residui Passivi di Fine Mandato (2022)**

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	192.587,82	152.827,06	10.190,31	182.397,31	29.570,45	161.705,12	191.275,57
Titolo 2 - In conto capitale	258.628,02	246.988,28	0,00	258.628,02	11.639,74	186.039,79	197.679,53
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	00,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	22.452,89	7.526,53	183,98	22.268,91	14.742,38	23.822,29	38.564,67
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>473.668,73</b>	<b>407.341,87</b>	<b>10.374,29</b>	<b>463.294,44</b>	<b>55.952,27</b>	<b>371.567,20</b>	<b>427.519,77</b>

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.					
	2018 e precedenti	2019	2020	2021	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	14.722,41	53.254,39	67.976,80
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	1.788,32	1.788,32
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2.960,51	200,00	0,00	14.400,31	17.560,82
<b>TOTALE</b>					
<b>CONTO CAPITALE</b>	<b>2.960,51</b>	<b>200,00</b>	<b>14.722,41</b>	<b>69.443,02</b>	<b>87.325,94</b>
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	4,31	10.338,99	64.826,87	75.170,17
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	82.350,00	82.350,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>4,31</b>	<b>10.338,99</b>	<b>147.176,87</b>	<b>157.520,17</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	115,46	370,78	183,66	279,74	949,64
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>3.075,97</b>	<b>575,09</b>	<b>25.245,06</b>	<b>216.899,63</b>	<b>245.795,75</b>

Residui passivi al 31.12.					
	2018 e precedenti	2019	2020	2021	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	6.981,52	1.058,47	22.599,00	161.948,83	192.587,82
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	2.118,24	3.202,580	253.307,28	258.628,02
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	9.083,92	378,00	5.447,64	7.543,33	22.452,89
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>16.065,44</b>	<b>3.554,71</b>	<b>31.249,14</b>	<b>422.799,44</b>	<b>473.668,73</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	12,99%	18,94%	20,26%	11,77%	18,80%

#### Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2018	2019	2020	2021	2022
NS	NS	NS	NS	NS

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	1.320.101,02	1.231.733,10	1.141.854,02	1.070.008,48	1.059.326,63
Popolazione residente	1012	986	965	942	940
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.304,45	1.249,23	1.183,28	1.135,90	1.126,95

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	7,01%	6,52 %	5,05%	4,89%	4,30%

**7. Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:.

Anno 2018

<b>ATTIVO</b>	<b>Importo</b>	<b>PASSIVO</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	23.192,60	Patrimonio netto	73.554,88
Immobilizzazioni materiali	4.061.745,58		2.693.096,00
Immobilizzazioni finanziarie	1.043,06		305.431,33
Rimanenze			
Crediti	266.894,81		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Fondi per rischi e oneri	2.000,00
Disponibilità liquide	521.160,61	Debiti	1.791.242,72
Ratei e risconti attivi	2.143,43	Ratei e risconti passivi	10.855,16
<b>TOTALE</b>	<b>4.876.180,09</b>	<b>TOTALE</b>	<b>4.876.180,09</b>

Anno 2021

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
<b>A) Crediti verso Partecipanti</b>	0,00	<i>A I) Fondo di dotazione</i>	74.087,16
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>	3.798,15	<i>A II) Riserve</i>	2.633.566,50
<i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i>	3.989.476,70	<i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i>	0,00
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>	2.980,62	<i>A IV, V) RIS Eco Es prec e ris Neg</i>	551.076,90
<b>B) Totale Immobilizzazioni</b>	3.998.255,47	<b>A) Totale Patrimonio Netto</b>	3.258.730,56
<i>C I) Rimanenze</i>		<b>B) Fondi per Rischi ed Oneri</b>	12.200,00
<i>C II) Crediti</i>	147.969,02	<b>C) Trattamento di Fine Rapporto</b>	0,00
<i>C III) Attività Finanziarie</i>		<b>D) Debiti</b>	1.477.750,83
<i>C IV) Disponibilità Liquide</i>	602.456,90		
<b>C) Totale Attivo Circolante</b>	750.425,92		
<b>D) Ratei e risconti attivi</b>	0,00	<b>E) Ratei e risconti passivi</b>	0,00
		<i>(Conti d'Ordine)</i>	
<b>TOTALE ATTIVO</b>	4.748.681,39	<b>TOTALE</b>	4.748.681,39

### 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

NON esistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

### 8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	184.760,31	184.760,31	184.760,31	184.760,31	184.760,31
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	173.785,12	165.572,05	160.816,12	164.072,87	191.774,53
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	NO
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>20,75%</b>	<b>20,53%</b>	<b>19,84%</b>	<b>18,76%</b>	<b>21,54 %</b>

### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	171,73	167,93	166,65	174,18	204,02

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	289,15	246,50	241,25	235,50	188,00

8.4. Nel periodo considerato NON sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile

### 8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse   decentrate	10.693,55	10.453,95	12.989,16	11.989,16	16.206,19

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

SI	<b>X</b> NO
----	-------------

## PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

La Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo Per il Piemonte, ha aperto un istruttoria sul Rendiconto anno 2018 e precisamente:

- Relazione inerente alimentazione FPV e gestione dei residui
- Richiesta di invio delibera razionalizzazione partecipate
- Richiesta trasmissione prospetto spese di rappresentanza
- Indicazione tempestività dei pagamenti.

#### **Attività giurisdizionale**

Indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto

**NESSUN RILIEVO**

### 2. Rilievi dell'Organo di revisione:

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

**NESSUN RILIEVO**

**1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

***NON SONO STATI ADOTTATI PROVVEDIMENTI SPECIFICI DI CONTENIMENTO DELLA SPESA MA E' STATO TENUTO SOTTO CONTROLLO IN MODO COSTANTE L'EQUILIBRIO DI BILANCIO***

## PARTE V

### I. Organismi controllati

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

**NON ESISTONO ORGANISMI SOGGETTI A CONTROLLO.**

**1.1.** Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

SI NO

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.  
Esterneizzazione attraverso società: (ove presenti)**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 20 ____ *							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.							

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 20 ____ *							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 03) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
<b>(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.</b>							

**1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Cellio con Breia* che è stata trasmessa all'organo di revisione economico – finanziaria in data

Lì 10/03/2023

Il SINDACO

\_\_\_\_\_

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì .....

L'organo di revisione economico finanziario

\_\_\_\_\_