



COMUNE DI CELLIO CON BREIA
Via Vittorio Emanuele II s.n.c.
13024 CELLIO CON BREIA
Tel 0163/49121 – Fax 0163/49632
p.e.c.: cellicoconbreia@pcert.it

DECRETO N.1/2023
RESPONSABILE DELL'UFFICIO/AREA
AFFARI GENERALI-SEGRETERIA
E SERVIZI DEMOGRAFICI
IL SINDACO

PREMESSO

- Che all'esito delle Elezioni Amministrative del 10/06/2018, il sottoscritto Todaro Arch. Daniele è stato eletto Sindaco e legale rappresentante pro-tempore del Comune di Cellio con Breia;
- Che si è reso necessario e non procrastinabile provvedere immediatamente alla nomina del Responsabile dei Servizi Demografici del Comune di Cellio con Breia;
- Che veniva quindi, nominata la signora Ceruti Monica con Decreto n.5/2019 quale Responsabile del Servizio Demografici sino alla revoca;
- Che successivamente con Decreto n.4/2022 la signora Ceruti Monica veniva nominata Responsabile dell'Ufficio Ragioneria/Tributi e contestualmente confermata anche quale Responsabile dei Servizi Demografici sino alla revoca;
- Che successivamente con Delibera di Giunta Comunale n.11 del 22/02/2023 si provvedeva per quel che qui più rileva, all'accorpamento dell'Ufficio Demografici all'Ufficio Affari Generali e Segreteria;
- Che si rende quindi, necessario provvedere alla nomina con decorrenza dal 01.03.2023 e sino alla revoca, quale Responsabile del nuovo Ufficio Affari Generali-Segreteria e Demografici del dott. Tomaciello Andrea, già Responsabile dell'Ufficio Segreteria – Affari Generali ante accorpamento;
- Che l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e s.m.i. prevede espressamente l'attribuzione ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale ed anche in deroga ad ogni diversa disposizione, di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico ed in particolare gli atti d'amministrazione e di gestione, non solo del personale, ma anche, tra l'altro, d'assunzione degli impegni di spesa e degli ulteriori atti previsti dall'art. 183 del medesimo D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. nonché ad essi attribuiti dallo Statuto e dai regolamenti comunali, o in conformità di questi delegati dal Sindaco;
- Che già l'art. 183 D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. ha previsto al comma 9) che il regolamento di contabilità disciplina le modalità con le quali i responsabili degli uffici e dei servizi assumono atti d'impegno, dando così conferma della netta distinzione ed attuazione tra gli organi di indirizzo politico-amministrativo e gli organi di gestione, sancita dall'art.4, comma 1 e 2, del D.L.vo 30 marzo 2001 n.165;
- che con il Decreto Legislativo 27 Ottobre 2009, n. 150, si riafferma la necessità per gli organi di indirizzo politico-amministrativo di promuovere la cultura della responsabilità per il miglioramento della performance, del merito, della trasparenza e dell'integrità;
- che con Decreto Legislativo 25.05.2017, n. 74, sono state apportate modifiche al Decreto Legislativo 27.10.2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della Legge 7.8.2015, n. 124;
- che ai sensi del comma 2 dell'art. 18 del D.Lgs. n. 74/2017, le regioni e gli enti locali adeguano i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli artt. 16 e 17 del D. Lgs. n. 150/2009, secondo le modifiche apportate dallo stesso Decreto n. 74/2017, entro sei mesi dall'entrata in vigore (22 Dicembre 2017) e che nelle more del predetto adeguamento, si applicano le disposizioni vigenti alla data di entrata in vigore del Decreto n. 74/2017;
- che vi è la necessità di avvalersi, in coerenza con le disposizioni legislative e del *Regolamento del controllo di regolarità amministrativa e contabile*, della legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, di un sistema di determinazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, teso a misurarne le prestazioni lavorative e le



COMUNE DI CELLIO CON BREIA

Via Vittorio Emanuele II s.n.c.
13024 CELLIO CON BREIA
Tel 0163/49121 – Fax 0163/49632
p.e.c.: cellioconbreia@pcert.it

competenze organizzative, a valorizzare le professionalità interne dei propri dipendenti e il merito, anche attraverso l'erogazione di premi correlati alle performance;

- che con la Deliberazione di Giunta Comunale n.11 in data 22 febbraio 2023, sono state ridefinite le Aree Organizzative dell'Ente anche ai sensi del CCNL vigente;
- che l'unico dipendente avente il profilo, le capacità e la preparazione (del resto già ampiamente dimostrata nel corso della procedura di fusione degli estinti Comuni di Breia e di Cellio) è il Dott. Andrea Tomaciello (già nominato a suo tempo Responsabile/P.O. Ufficio Affari Generali e Segreteria con Decreto Sindacale n.5 del 23/07/2018) anche in considerazione dei titoli di studio e professionali di cui è in possesso;

RILEVATO

- che si deve procedere a confermare senza soluzione di continuità l'indennità annua lorda di posizione di complessivi Euro 9.500,00;

VISTO

- il D. Lgs.vo n.267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. N.118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale

DECRETA

Di nominare quale Responsabile dell'Ufficio Affari Generali – Segreteria e Demografici, senza soluzione di continuità con decorrenza dal 01/03/2023 e sino alla revoca **il dott. Andrea Tomaciello**, con contestuale revoca per quanto occorrer possa della precedente nomina quale Responsabile dell'estinto Ufficio Demografici della signora Ceruti Monica e della nomina con Decreto n.6/2019 del dott. Andrea Tomaciello quale Responsabile dell'Ufficio Segreteria-Affari Generali (oggi Segreteria-Affari Generali e Demografici) con corresponsione di un'indennità annua lorda di posizione per complessivi Euro 9.500,00.
Cellio con Breia, li 01/03/2023

Il Sindaco
(Todaro Arch. Daniele)