

Comune di Cellio con Breia
Provincia di Vercelli
UFFICIO TECNICO E
APPALTI – LAVORI PUBBLICI

ATTO DI DETERMINAZIONE NR. 112 DEL 23/08/2021

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE (CONDIZIONATA ALL'ESATTO ADEMPIMENTO DELL'OBBLIGAZIONE ASSUNTA) SUPPORTO UFFICIO TECNICO E LAVORI PUBBLICI - CIG: Z4632CF093
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI

- la Determinazione n.32 del 05/02/2021 con la quale veniva conferito incarico di supporto esterno all'Ufficio Tecnico comunale al Geom. Silvia Mognetti di Borgosesia già collaboratrice presso altri Enti e quindi, con capacità e professionalità nella gestione delle pratiche comunali non usuale, per il periodo dal 01.01.2021 al 31.05.2021 per l'importo stimato di Euro 3.200,00 comprensivo di Cassa Geometri e IVA esente (operazione non soggetta a IVA ex art 1, commi 96-117, legge 244/2007, come modificata dall'art 27 DL 98/2011);

DATO ATTO preliminarmente

- che, nel periodo sopra citato il Geom. Mognetti (addeito anche alla gestione Lavori Pubblici) ha svolto un numero di ore maggiore rispetto allo stimato per un totale di Euro 3.900,00 (anziché Euro 3.200,00), comprensivo di Cassa Geometri e IVA esente (operazione non soggetta a IVA ex art 1, commi 96-117, legge 244/2007, come modificata dall'art 27 DL 98/2011), anche svolgimento attività predisposizione atti/pratich da remoto e/o presso il proprio Ufficio;
- che infatti, nel sopra citato periodo il Comune di Cellio con Breia ha messo in atto e/o dovuto gestire diversi interventi in ambito appalti pubblici e in particolare a puro titolo esemplificativo (senza carattere di esaustività) quelli di cui alle Determinazioni n.160 del 2020 e nn.29, 37, 55, 60, 62-63, 64, 75, 94 del 2021;

CONSIDERATO

- che al momento l'Ufficio tecnico/Lavori Pubblici comunale risulta essere dotato di n. 1 sola unità, nella persona del suo Responsabile, Todaro Arch. Daniele, il tutto in pendenza di valutazioni assunzionali in corso di disamina;
- che entro il corrente anno 2021 necessita procedere alla cantierizzazione e rendicontazione presso i competenti Organi Regionali e Statali di gran parte dei sopra citati interventi nonché di quelli che vedranno la luce nei prossimi mesi (compreso un massiccio intervento di asfaltature lungo le principali strade comunali);
- che anche la sempre crescente mole di atti e adempimenti burocratici rende necessario la collaborazione di un Tecnico per l'espletamento delle pratiche edilizie e urbanistiche presentate all'Ufficio Tecnico Comunale nonché i gravosi adempimenti connessi e conseguenti al redigendo nuovo PRGC, hanno imposto la prosecuzione almeno con decorrenza dal 23.08.2021 al 31.10.2021 della collaborazione in essere con la Geom. Mognetti;
- che infatti, anche al fine di garantire senza soluzione di continuità l'espletamento delle numerose pratiche pendenti di cui sopra, si è provveduto a richiedere già con decorrenza dal 23.08.2021 la presenza del professionista in parola presso gli Uffici Comunali;
- che la collaborazione verrà quindi, rinnovata con decorrenza dal 23.08.2021 al 31.10.2021 alle stesse condizioni in essere (così come confermate allo scrivente Responsabile del Servizio);

RITENUTO di dover assicurare comunque l'espletamento di servizi ed adempimenti obbligatori assicurando l'effettuazione delle seguenti attività:

- Istruttoria dei procedimenti di edilizia privata e pubblica, Scia e altri atti comunque denominati dalle leggi regolanti la materia;
- Supporto all'ufficio per le attività tecnico / manutentive;
- Cantierizzazione e rendicontazione dei lavori pubblici di cui sopra entro (pena la perdita dei finanziamenti regionali/statali);

RILEVATO che nell'ambito dell'Ente non è presente alcuna risorsa umana che possa effettuare con continuità la suddetta prestazione professionale;

PRESO ATTO dell'inesistenza, sotto il profilo quantitativo, di figure professionali idonee allo svolgimento dell'incarico con continuità necessaria e, quindi, dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane in servizio all'interno dell'Ente e che pertanto il sottoscritto Responsabile del Servizio e RUP può avvalersi di professionalità esterne per l'espletamento di incarichi professionali a supporto dell'ufficio tecnico;

VISTO il nuovo codice dei contratti Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 ed in particolare:

- l'art. 31, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 35 determina le soglie di rilevanza comunitaria e l'art. 36 le procedure di affidamento di contratti sotto soglia;

TRATTANDOSI di affidamento servizi tecnici inferiori a € 40.000,00 si prevede un affidamento diretto giusto i disposti di cui al D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., art. 36 comma 2 lett. a);

RILEVATO che sussiste nel caso specifico la seguente adeguata motivazione per l'affidamento diretto:

- a) per efficacia ed economicità dell'azione amministrativa in considerazione dell'importo modesto dell'affidamento, che risulta essere inferiore ad Euro 40.000,00;

ATTESO che l'Amministrazione ha direttamente contattato la Geom. MOGNETTI Silvia, (c.f. MGNSLV81H64B041P e p.i. 02100240023) con studio tecnico in Borgosesia, Via Della Bianca 18, la quale ha dato l'immediata disponibilità allo svolgimento dell'incarico in parola, dietro un compenso lordo stimato di Euro 2.500,00 comprensivo di contributo 4% e IVA esente (operazione non soggetta a IVA ex art 1, commi 96-117, legge 244/2007, come modificata dall'art 27 DL 98/2011), a fronte di stimate n.8 ore settimanali (nel periodo ricompreso tra il 23.08.2021 e il 31.10.2021, salva diversa valutazione prima di allora), come da costo orario di cui al preventivo del 03/01/2020 (ns. prot. gen. in entrata n.65 del 07.01.2020) confermato dalla professionista incaricata nei suoi contenuti allo scrivente Responsabile del Servizio;

VISTO il vigente Regolamento dell'Ente sull'acquisizione in economia di beni, servizi e forniture;

PRESO ATTO tra l'altro:

- che trattasi di **servizio tecnico temporaneo** ufficio RUP di modico valore e comunque al di sotto della soglia dei 40.000,00 Euro per il quale trova applicazione l'art.36, comma 2, lettera A) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- che la preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato volta a identificare la platea dei potenziali affidatari, richiamata dalla Linea Guida N.4 dell'ANAC nel testo aggiornato al D. Lgs. 56/2017 (approvata con Deliberazione del Consiglio ANAC n.206 del 01.03.2018), è prescritta principalmente per importi maggiori e comunque superiori ad Euro 40.000,00 (seppur inferiori alla soglia comunitaria);
- che, sempre nella sopra citata Linea Guida si precisa che *“Le indagini di mercato sono svolte secondo le modalità ritenute più convenienti dalla stazione appaltante, differenziate per importo e complessità di affidamento, secondo i principi di adeguatezza e proporzionalità”*;
- che in ogni caso, così come anche ribadito dal Parere della Commissione Speciale del Consiglio di Stato n.361 del 12/02/2018, seppur le Linee Guida in materia di *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici”* non sono vincolanti, le stesse hanno la finalità prevalente di ribadire l'attenzione delle stazioni appaltanti sul rispetto dei principi di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- che in ogni caso, anche il recente Decreto Correttivo Appalti (D.Lgs. 56/2017) ha ulteriormente palesato l'intenzione del Legislatore, specie per i piccoli Enti e gli affidamenti di modico valore di prescindere da quanto sopra, eliminando espressamente la previsione di cui all'art.36, comma 2 lett. a) di una adeguata motivazione e statuendo espressamente la non obbligatorietà di una previa consultazione di almeno due operatori economici;
- che per lavori, servizi e forniture di importo fino ad Euro 20.000,00 *“in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'art.32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o*

- dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n.190/2012)" (punto 4.2.2 della Linea Guida Anac n.4);
- che "il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto" (punto 4.2.2 della Linea Guida Anac n.4);
 - che la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione può essere valutata anche ricorrendo "alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza" (punto 4.3.1 della Linea Guida Anac n.4);
 - che in "caso di affidamento diretto, è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia provvisoria di cui all'art.93, comma 1, del Codice dei contratti pubblici. La stazione appaltante ha., altresì la facoltà di esonerare l'affidatario dalla garanzia definitiva di cui all'art.103 del Codice dei contratti pubblici, in casi specifici e alle condizioni dettate dal comma 11 del citato articolo 103" (punto 4.3.3 della Linea Guida Anac n.4);
 - che ai sensi ed agli effetti dell'art.32, comma 10, lettera b) del Codice dei contratti pubblici è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto per i lavori fino a Euro 150.000,00 e per i servizi e forniture sino alle soglie comunitarie;
 - che già il Parere n.1903 del 13.09.2016 reso dall'Adunanza della Commissione Speciale del Consiglio di Stato, proprio in relazione alla sopra richiamata (a suo tempo proposta di Linea Guida) aveva sul punto precisato, con specifico riferimento agli affidamenti sotto Euro 40.000,00 che "appare, in definitiva, in ogni caso maggiormente equilibrato e congruo rispetto all'impianto della legge, scindendo i due momenti, riservare alle stazioni appaltanti nel momento preventivo della determina a contrarre, e quindi della scelta della procedura, un onere motivazionale sintetico, mentre trova giustamente spazio nella fase della scelta dell'aggiudicatario l'onere di dare dettaglio contezza del possesso da parte dell'operatore selezionato dei requisiti richiesti nella stessa determina a contrarre e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante è chiamata soddisfare";
 - che sempre il recente D.Lgs. 56/2017 e s.m.i. ha ulteriormente statuito espressamente all'art. 32 che "nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti", di fatto legittimando la possibilità (già del resto prevista dalle Linee Guida n.4) di poter assumere un unico atto che contenga in se le caratteristiche della determinazione contrarre e dell'affidamento diretto, almeno per gli importi di non rilevante valore e comunque al di sotto della soglia dei 40.000,00 Euro;

CONSIDERATO, altresì, che l'affidatario, ai fini del rispetto degli obblighi sulla tracciabilità, si obbliga a comunicare all'Ente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, di cui all'art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, come modificata dalla Legge n. 217/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nonché ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

VISTO che per l'affidamento del servizio tecnico in argomento è stato acquisito il Codice SMART_CIG seguente: **Z4632CF093**;

VISTO il DURC del **Geom. MOGNETTI Silvia** richiesto all'ordine professionale di appartenenza e rilasciato **FAVOREVOLE**, avente validità gg. 120;

DATO ATTO

che ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/2000, nonché del vigente regolamento sui controlli interni, che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

che con Decreto n.1/2021 la signora Ceruti Monica è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario per il periodo dal 23.08.2021 al 27.08.2021 (causa assenza della Dott.ssa Sementilli Federica);

TENUTO CONTO che si ritiene sufficiente ed idoneo formalizzare il contratto tra le parti mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche a mezzo posta elettronica certificata, secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**IN MATERIA DI TRATTAMENTO DATI E DISPOSIZIONI CONSEGUENTI AI SENSI DI LEGGE NEI CONFRONTI
DELL'OPERATORE ECONOMICO SELEZIONATO**

- che il Titolare del Trattamento Dati ai sensi ed agli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) è individuato nel Sindaco;
- che con Determinazione n.78 del 27/04/2018 il Comune di Cellio con Breia ha conferito incarico per il ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP), il Dott. Zeno Moretti, con Studio in Oleggio, Via Grizza n.18/A;
- che la raccolta dei dati presupposta, connessa e conseguente alla presente Determinazione è effettuata esclusivamente ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento e selezione nonché per le attività ad essa correlate e conseguenti;
- che il trattamento dei dati avverrà con strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità predette e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- che l'eventuale trattamento di dati giudiziari verrà effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali;
- che l'operatore economico affidatario dell'incarico di cui alla presente Determinazione assume la qualità di Responsabile del trattamento dei dati in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo, assumendosi ogni responsabilità in merito;
- che in particolare, il trattamento dovrà avvenire nel rispetto dei principi di cui all'articolo 5 GDPR:
 - Liceità, correttezza e trasparenza;
 - Limitazione della finalità;
 - Minimizzazione dei dati;
 - Esattezza;
 - Limitazione alla conservazione;
 - Integrità e riservatezza;
- che l'affidatario si impegna comunque a rispettare (assumendosi ogni conseguente responsabilità in caso di illegittima gestione e trattamento dei dati) i seguenti obblighi:

“Con l'accettazione del presente affidamento e conseguente sottoscrizione del relativo contratto, le parti (committente e fornitore), in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione dell'affidamento, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal decreto medesimo. Il titolare, oltre ai trattamenti effettuati in ottemperanza ad obblighi di legge, esegue i trattamenti dei dati necessari alla esecuzione del Contratto e dei singoli Ordinativi di Fornitura. In ogni caso l'Ente Comune di Cellio con Breia, accettando il presente incarico, dichiara espressamente di acconsentire al trattamento ed alla trasmissione al Titolare, da parte del Fornitore, anche per via telefonica e/o telematica, dei dati relativi alla fatturazione, rendicontazione e monitoraggio, per le finalità connesse all'esecuzione del Contratto stesso e dei singoli Ordinativi di Fornitura ed ai fini del monitoraggio dei consumi e del controllo della spesa totale, nonché dell'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Poiché, in relazione all'esecuzione del presente affidamento, verranno affidati al Fornitore trattamenti di dati personali di cui la committente risulta titolare, il Fornitore stesso è da ritenersi designato quale RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 D.Lgs. n. 196/ 2003. In coerenza con quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/ 2003, i compiti e le funzioni conseguenti a tale designazione consistono, in particolare:

- nell'adempire all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dal Codice e dal relativo Allegato B;
- nel predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/ 2003 e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie affinché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;
- nel dare direttamente riscontro orale, anche tramite propri incaricati, alle richieste verbali dell'interessato di cui

all'art. 7, commi 1 e 2, del Codice;

- *nel trasmettere al Titolare, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 7 e ssgg. del Codice che necessitano di riscontro scritto, in modo da consentire alla Committenza stessa di dare riscontro all'interessato nei termini stabiliti dal Codice; nel fornire altresì all'Titolare tutta l'assistenza necessaria, nell'ambito dell'incarico affidato, per soddisfare le predette richieste;*
- *nell'individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali, impartendo agli stessi le istruzioni necessarie per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;*
- *nel trasmettere al Responsabile dell'Titolare l'attestazione della conformità degli interventi alle disposizioni di cui alla misura 25 dell'Allegato B del D.Lgs 196/ 2003;*
- *dell'attestare di aver implementato tutte le misure idonee di cui all'art. 31 del Codice, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 15 del Codice per la protezione dei dati personali e dell'art. 2050 del c.c.;*
- *nel consentire all'Ente, in quanto Titolare del trattamento, l'effettuazione di verifiche periodiche circa il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, fornendo alla stessa piena collaborazione;*
- *che quanto sopra indicato in ambito di GDPR verrà regolamentato e gestito anche in base al Regolamento Comunale di Attuazione del Regolamento UE 2016/679 adottato con Atto Commissariale n.23 del 27/04/2018 con i poteri del Consiglio Comunale;*

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il D. L.Gs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 267 del 18-08-2000,

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

1. **DI** liquidare per le motivazioni di cui sopra l'importo complessivo di Euro 3.900,00 per il periodo dal 01.01.2021 al 31.05.2021;
2. **DI PROVVEDERE**, per le motivazioni illustrate in premessa e in particolare in considerazione della necessità di garantire senza soluzione di continuità la gestione delle numerose procedure in essere, a conferire incarico alla **Geom. MOGNETTI Silvia**, per lo svolgimento delle attività connesse all'istruttoria di pratiche di edilizia privata e di tipo urbanistico, supporto tecnico lavori pubblici e tecnico manutentivo per il periodo intercorrente tra **23.08.2021 e il 31.10.2021** (salva diversa valutazione prima di allora) per un compenso lordo stimato di Euro 2.500,00 comprensivo di contributo integrativo 4% Cassa Geometri, professionista con esenzione dell'IVA di Legge (operazione non soggetta a IVA ex art 1, commi 96-117, legge 244/2007, come modificata dall'art 27 DL 98/2011), a fronte di stimate n.8 ore settimanali di servizio;
3. **DI STABILIRE** la possibilità (a fronte di reperite nuove soluzioni al problema del personale specializzato) a favore del Comune di Cellio con Breia di revocare con effetto immediato in qualsiasi momento l'incarico in parola, senza nulla dovere in più al Geom. Mognetti eccettuate le ore di effettivo lavoro sino a quel momento prestate;
4. **DI QUANTIFICARE** in stimati €. 2.500,00 (operazione non soggetta a IVA ex art 1, commi 96 -117, legge 244/2007, come modificata dall'art 27 DL 98/2011) quale corrispettivo per l'incarico di cui al punto 1;
5. **DI DARE ATTO** che la spesa presunta di €. 2.500,00 (contributo cassa geometri 4% compreso) troverà copertura come di seguito (salva sua modifica prima della chiusura del corrente esercizio finanziario 2021):
 - Cap. 580/5/1;
6. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione delle fatture previo accertamento della regolare prestazione, mediante verifica dei cartellini di timbratura e della regolarità della posizione contributiva;
7. **DI DARE ATTO** che il codice **SMART CIG del servizio è: Z4632CF093;**
8. **DI RICHIAMARE** quanto nelle premesse in relazione alla regolarità del DURC del professionista selezionato, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nonché la vigente normativa per il trattamento dei dati personali sopra richiamata;
9. Di esprimere, contestualmente all'adozione del presente atto, parere di regolarità tecnica dello stesso, ai sensi dell'articolo 147-bis del D.lgs. 267/2000, attestandone altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa effettuata in sede di formazione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis , comma 1, del D. Lgs 267/2000 e smei (TUEL).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Todaro Arch. Daniele

Servizi finanziari e contabili

**Visto di regolarità contabile
attestante la sussistenza della copertura finanziaria della spesa:
(art. 147-bis comma 1 e art. 151 comma 4 del D. Lgs 267/2000 e smei - TUEL)**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla determinazione oggettivata, esprime **parere favorevole** sotto il profilo della regolarità contabile ed appone il **visto di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria della spesa**, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 147-bis, comma 1 e art. 153 commi 4 e 5 del D. Lgs 267/2000.

Ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, lo stesso Responsabile conferma che la spesa assunta con l'impegno di cui sopra, alla data del medesimo impegno, **è compatibile** con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Ceruti Monica

RIFERIMENTI CONTABILITA'

Settore	Soggetto	C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile Ufficio Affari Generali e Segreteria attesta che è stato oggi affisso all'Albo Pretorio del Comune di Cellio con Breia, copia della presente determinazione per quindici giorni consecutivi dal 23/08/2021 al 07/09/2021.

Cellio con Breia, li 23/08/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

