



**COMUNE DI CELLIO CON BREIA**  
**Via Vittorio Emanuele II s.n.c.**  
**13024 CELLIO CON BREIA**  
**Tel 0163/49121 – Fax 0163/49632**  
**p.e.c.: cellioconbreia@pcert.it**

## **AVVISO PUBBLICO**

In esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 28.12.2022 avente ad oggetto “PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE - ANNO 2023” con la quale sono stati individuati gli immobili comunali oggetto di alienazione,

### **SI RENDE NOTO**

- **che questo Ente intende procedere alla vendita di lotto di terreno sito in Fraz. Cavaglia, identificabile al foglio 1 (Sez. B – ex Breia) particella 666;**
- che la scelta del contraente al quale effettuare la vendita, sarà definita mediante espletamento di gara aperta, con offerta in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara, per la **vendita A CORPO** al miglior offerente, del lotto di terreno individuato e specificato nella perizia estimativa redatta dall’Ufficio Tecnico, prot. n. 4410 del 13.12.2022 (da intendersi qui integralmente richiamata)

TOTALE COMPLESSIVO STIMATO A BASE D’ASTA **Euro 2.800,00, IVA di legge esente**

identificativi catastali: *Sez. B – ex Breia, foglio 1 mappale 666*

destinazione: *relitto stradale*

consistenza *56,00 mq*

provenienza: *FRAZIONAMENTO del 09/03/2021 Pratica n. VC0005833 in atti dal 09/03/2021 presentato il 09/03/2021 (n. 5833.1/2021)*

### **PRESA VISIONE DEL TERRENO**

Gli interessati che intendono presentare la propria offerta potranno prendere visione dell’immobile previo appuntamento con l’Ufficio Tecnico comunale, che potrà essere contattato al numero 0163.49121 oppure tramite mail a [cellioconbreia@ruparpiemonte.it](mailto:cellioconbreia@ruparpiemonte.it)

### **CONDIZIONI PER PARTECIPARE ALLA GARA**

- i soggetti interessati possono presentare offerta economica in carta semplice (utilizzando il modello di offerta allegato, reperibile presso gli Uffici Comunale o sul sito istituzionale) ed in busta sigillata mediante consegna a mano o via p.e.c. ([cellioconbreia@pcert.it](mailto:cellioconbreia@pcert.it)), presso la sede dell’Ente in Cellio Con Breia (VC), Via Vittorio Emanuele II S.N.C., **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 06 MARZO 2023;**
  - alle ore 14:00 del medesimo giorno si procederà all’apertura delle offerte. I partecipanti possono presenziare alla gara.
  - la vendita avverrà a corpo e non a misura con offerta al rialzo sul prezzo a base d’asta **stabilito in Euro 2.800,00=**
- L’aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà presentato l’offerta più vantaggiosa ed il cui prezzo sia migliore o almeno uguale a quello posto a base d’asta; **non sono ammesse offerte in diminuzione.** In caso di presentazione di offerte uguali l’aggiudicazione avverrà ai sensi dell’art. 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827.
- L’aggiudicazione verrà fatta anche in presenza di una sola offerta valida.



**COMUNE DI CELLIO CON BREIA**  
**Via Vittorio Emanuele II s.n.c.**  
**13024 CELLIO CON BREIA**  
**Tel 0163/49121 – Fax 0163/49632**  
**p.e.c.: cellioconbreia@pcert.it**

L'aggiudicazione sarà definitiva ad unico incanto, quindi non soggetta ad offerta di miglioramento (escluso il caso di cui sopra ricorrendo i presupposti di cui all'art.77 del R.D. n.827/1924).

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare all'asta i concorrenti dovranno presentare al Comune di Cellio con Breia apposita offerta, secondo le modalità di seguito indicate, con l'avvertenza che la mancata osservanza anche di una sola delle clausole sotto riportate sarà motivo di esclusione dalla gara.

L'offerta sarà costituita da n.1 plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura contenente:

- a. n.1 busta con l'offerta economica (redatta sulla base del Modello A), debitamente sigillata, riferita al prezzo di acquisto e contraddistinta all'esterno dall'indicazione della lettera maiuscola "A";
- b. n.1 busta contenente i documenti richiesti dal presente bando (Modello B) e contraddistinta all'esterno dall'indicazione della lettera maiuscola "B".

Il plico dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente mediante consegna a mano, o a mezzo pec **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 06 marzo 2023.**

All'esterno del plico generale (ovvero di quello contenente le buste A e B) dovrà essere riportata la seguente dicitura:

Asta pubblica del giorno 15.02.2023 **"Offerta per la vendita lotto di terreno sito in Fraz. Cavaglia"**

#### **DOCUMENTI DA PRESENTARE**

Il plico dovrà contenere le due distinte buste come sopra descritto e come di seguito ben specificato:

##### **BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA (Busta contraddistinta all'esterno dalla lettera maiuscola "A")**

L'offerta redatta in lingua italiana su carta semplice (usando il **Modello A** e allegando **copia del documento di identità dell'offerente**), dovrà essere formulata in Euro (cifra e lettere) e non in aumento percentuale, sull'importo a base d'asta di **Euro 2.800,00 (duemilaottocento/00) IVA di legge esente in quanto non l'operazione non è soggetta a IVA.**

In caso di discordanza tra la somma indicata in cifre e quella in lettere è da considerarsi valida quella più favorevole per il Comune di Cellio con Breia.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile riportando il cognome, nome, data, luogo di nascita e Codice Fiscale dell'offerente, se questi agisce in nome di una Ditta o di una Società, la sottoscrizione dovrà essere apposta dal rappresentante legale della Società o dell'Ente cooperativo e indicante le relative generalità.

Detta offerta deve essere inserita in **apposita busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"**, nella quale non devono essere inseriti altri documenti. La busta dovrà altresì indicare all'esterno la lettera maiuscola "A".

Detta busta, andrà inserita nel plico (cosiddetto plico generale) da consegnare come meglio chiarito nei paragrafi precedenti.

##### **BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Busta contraddistinta all'esterno dalla lettera maiuscola "B")**

In **apposita busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** dovrà essere inserita la domanda di partecipazione redatta sul **Modello B, corredata dal documento di identità dell'offerente.**

Nel caso in cui l'offerente sia persona giuridica dovranno essere altresì allegati:

- 1) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in data non anteriore a tre mesi, completo di numero di iscrizione e nominativi del titolare e/o legale rappresentante della Ditta;
- 2) DURC rilasciato dall'INPS e/o dall' INAIL
- 3) Certificato del casellario giudiziale generale ed il certificato dei carichi pendenti

I certificati amministrativi richiesti al punto 3 nel presente avviso per comprovare il possesso dei requisiti per la partecipazione all'asta pubblica, possono essere, sostituiti da dichiarazione resa dall'interessato nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, con



**COMUNE DI CELLIO CON BREIA**  
**Via Vittorio Emanuele II s.n.c.**  
**13024 CELLIO CON BREIA**  
**Tel 0163/49121 – Fax 0163/49632**  
**p.e.c.: cellioconbreia@pcert.it**

allegata fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità. I certificati in parola dovranno essere prodotti successivamente dall'aggiudicatario o saranno acquisiti d'Ufficio dall'Ente.  
Nella busta non devono essere inseriti altri documenti.

### **ALTRE CONDIZIONI**

Resta inteso che il recapito del plico (nei modi sopra indicati) rimane a esclusivo rischio del committente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non saranno presi in considerazione, agli effetti della partecipazione al procedimento di alienazione, i plichi che non risultassero pervenuti entro il termine stabilito e con i mezzi (consegna a mano o via p.e.c.) indicati o sui quali non sia stata apposta la scritta indicata nel presente avviso d'asta e contenente la specificazione dell'asta stessa.

Si darà luogo all'esclusione dalla gara nei casi sopra descritti e in particolare, quando manchi uno dei documenti richiesti o nel caso in cui l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta chiusa e presentata con le diciture/caratteristiche formali sopra indicate.

Non saranno ammesse offerte:

1. per conto di una o più persone da nominare;
2. per raccomandata A.R., fax, telegramma o qualsivoglia mezzo differente da quelli sopra indicati;
3. condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o altrui tali da arrecare turbativa d'asta e comunque quando, con mezzi fraudolenti o con accordi segreti tra gli offerenti, si tende a ledere gli interessi dell'Ente con comportamenti punibili ai sensi degli artt. 353 e 354 del c.p..

Si darà luogo all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta valida che sia almeno pari al prezzo stabilito a base di gara. Quando due o più concorrenti, presenti all'asta, facciano la stessa offerta valida si procederà immediatamente ai sensi e agli effetti di cui all'art.77 del R.D. n.827/1924. Risulterà aggiudicatario provvisorio chi avrà fatto la migliore offerta, cioè quella più vantaggiosa per il Comune di Cellio con Breia. Ove nessuno dei concorrenti che abbia prodotto offerte uguali sia presente, o i pari offerenti presenti (anche se presente sia uno solo) non vogliono (o non voglia) migliorare l'offerta, deciderà la sorte, pertanto si raccomanda la presenza dei concorrenti alla gara.

### **MODALITA TRASFERIMENTO IMMOBILI**

Entro novanta giorni, dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, notificata dal Comune a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o altro modo idoneo, l'aggiudicatario, sarà tenuto a sottoscrivere, l'atto notarile di trasferimento dell'area e in caso contrario, fatta salva l'azione di maggiorazione di danno da far valere nelle sedi competenti, verrà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione.

L'aggiudicazione costituisce per l'aggiudicatario impegno non trasferibile a terzi e quindi, l'atto non potrà essere firmato per persona da nominare e/o comunque in nome e per conto di altri soggetti ovvero sostituire a sé altre persone diverse dall'aggiudicatario stesso.

Qualsiasi onere/spesa di legge conseguente all'aggiudicazione sarà a carico dell'aggiudicatario stesso, ivi incluse le spese notarili e di trascrizione *infra* indicate.

L'aggiudicatario è vincolato alla piena osservanza delle disposizioni del presente bando e alla successiva firma dell'atto notarile (ivi inclusa la corresponsione delle spese dovute) a pena di decadenza dall'aggiudicazione e della condanna al risarcimento degli eventuali danni subiti e subendi dall'Amministrazione comunale in conseguenza del suo inadempimento.

Tutte le spese contrattuali, ivi comprese le spese notarili, di registrazione, trascrizione e quant'altro, saranno a carico dell'aggiudicatario.

La consegna dell'immobile aggiudicato avrà luogo al momento della firma dell'atto di cessione e da tale giorno decorreranno gli effetti attivi e passivi della compravendita, intendendosi fin d'ora che le imposte o tasse di qualsiasi genere riferite direttamente o indirettamente agli immobili alienati, saranno a carico dell'acquirente. L'aggiudicatario a pena di decadenza dall'aggiudicazione (e quindi, dal diritto di rogare l'acquisto), dovrà corrispondere l'importo indicato in sede di offerta a



**COMUNE DI CELLIO CON BREIA**  
**Via Vittorio Emanuele II s.n.c.**  
**13024 CELLIO CON BREIA**  
**Tel 0163/49121 – Fax 0163/49632**  
**p.e.c.: [cellioconbreia@pcert.it](mailto:cellioconbreia@pcert.it)**

mezzo bonifico bancario al seguente IBAN IT27A0608510316000007000010 con obbligo di esibizione del relativo CRO in sede di rogito.

***TRATTAMENTO DEI DATI***

I dati saranno trattati con riferimento al Decreto Legislativo 196/2003 e sue modifiche e integrazioni ed all' art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679. I dati forniti dai concorrenti sono trattati esclusivamente secondo le norme vigenti per le specifiche finalità del presente bando. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cellio con Breia.

***ULTERIORI INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ***

Copia dell'avviso e dei relativi allegati possono essere ritirati presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Cellio con Breia, Via Vittorio Emanuele II. Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi sempre al medesimo ufficio telefonando al numero 016349121, o per posta elettronica al seguente indirizzo [cellioconbreia@ruparpiemonte.it](mailto:cellioconbreia@ruparpiemonte.it)

***RINVIO***

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni della legge 127/1997, del R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e R.D. n.827/1924 e si fa rimando alle normative vigenti in quanto applicabili.

Il Comune di Cellio con Breia si riserva se necessario di modificare, sospendere o revocare il presente bando senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere.

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Daniele Todaro.

Cellio con Breia, 14.02.2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to Todaro Arch. Daniele